



Centro
Paula Souza



GOVERNO DO ESTADO
DE SÃO PAULO

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

FATEC JABOTICABAL

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO

INSTITUCIONAL

2022

Jaboticabal

2023



Centro
Paula Souza



GOVERNO DO ESTADO
DE SÃO PAULO

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Direção / Coordenação de Cursos

Direção Geral	Prof. Dr. Leonardo Lucas Madaleno
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Biocombustíveis	Prof. Dr. Fábio Camilotti
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Ambiental	Prof. Me. João Roberto da Silva
Coordenadora do Curso de Graduação Tecnológica em Marketing	Profa. Dra. Andréia de Abreu Siqueira
Orientador de polo do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Empresarial (EaD)	Prof. Marcelo Martins Laffranchi
Presidente da CPA	Prof. Dr. Valciney Gomes de Barros

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Comissão Própria de Avaliação – CPA

Representante docente (Presidente)	Prof. Dr. Valciney Gomes de Barros
Representante docente	Prof. Me. Wagner Rodrigues Meyer
Representante discente	Wellington da Silva Inacio
Representante do corpo técnico administrativo	Simone Roberta Scattolin Tilelli e Valeria Villena Zanotti
Representante da Sociedade Civil	Daniel Leoz Demonico

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

SUMÁRIO

<u>I Identificação da FATEC:</u>	04
<u>II Atos Regulatório</u>	04
<u>III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)</u>	04
<u>1 INTRODUÇÃO</u>	05
<u>2 METODOLOGIA</u>	07
<u>2.1 Cronograma de atividades da CPA</u>	09
<u>2.2 Sensibilização</u>	10
<u>2.3 Sujeitos da avaliação</u>	12
<u>2.4 Instrumentos de coleta</u>	12
<u>2.5 Procedimentos para a coleta</u>	13
<u>2.6 Análise e discussão dos dados da coleta</u>	14
<u>2.7 Organização das medidas para a composição do relatório</u>	14
<u>2.8 Devolutiva dos resultados para os segmentos</u>	15
<u>3 DESENVOLVIMENTO</u>	17
<u>3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional</u>	17
<u>3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional</u>	24
<u>3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas</u>	36
<u>3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão</u>	53
<u>3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física</u>	62
<u>4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS</u>	73
<u>5 CONSIDERAÇÕES FINAIS</u>	78

I Identificação da FATEC:

FATEC: FATEC NILO DE STÉFANI JABOTICABAL
CÓDIGO DO CPS: 173
CÓDIGO E-MEC: 15753
Representante Legal da IES: Diretor: Prof. Dr. Leonardo Lucas Madaleno
Endereço Completo: AV.: EDUARDO ZAMBIANCHI, Nº 31
Bairro: VILA INDUSTRIAL
Município: JABOTICABAL
Telefone: (16) 3202-6519 / (16) 3202-7327
E-mail: f173dir@cps.sp.gov.br

II Atos Regulatório

ATO REGULATÓRIO	
Ato Regulatório: Criação da Fatec	Prazo de validade:
Tipo de documento: Decreto	No. Documento: 52.642
Data do Documento: 21/01/2008	Data de Publicação: 22/01/2008

III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATEC NILO DE STÉFANI JABOTICABAL foi instituída pela Portaria nº 54/2021, de 25 de agosto de 2021. Com mandato até 24/08/2023. Possuindo a seguinte composição:

NOME	SEGMENTO REPRESENTATIVO
Prof. Dr. Valciney Gomes de Barros	Docente
Prof. Me. Wagner Rodrigues Meyer	Docente
Wellington da Silva Inacio	Discente
Simone Roberta Scattolin Tilelli e Valeria Villena Zanotti	Técnico Administrativo
Daniel Leoz Demonico	Sociedade Civil

1 INTRODUÇÃO

A Fatec Nilo De Stéfani Jaboticabal possui a crença na avaliação como instrumento de gestão. Por meio da avaliação temos condições de reunir indicadores capazes de suscitar análises e discussões, possibilitando definir planos de melhorias de forma continuada.

Sabe-se que a Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado da sua atuação, por meio das suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza.

Curso	Autorização	Reconhecimento/ RENOVAÇÃO	DATA	Prazo de reconhecimento	ENADE
Biocombustíveis	Portaria Nº 493/2009	Portaria Nº 369	16/08/2022	05 anos	Não há
Gestão Ambiental	Portaria Nº 2734/2017	Portaria Nº 472	21/12/2021	04 anos	-
Marketing	2602439/2019	Portaria Nº 513	28/11/2022	02 anos	-

TOTAL DE ALUNOS MATRICULADOS NA UNIDADE		NÚMERO DE ALUNOS
CURSOS		
Biocombustíveis		353
Gestão Ambiental		180
Gestão Empresarial (EaD)		107
Marketing		131

CURSOS	TITULAÇÃO DOCENTE	%
Biocombustíveis	Doutores	62
	Mestres	31
	Especialistas	7

CURSOS	TITULAÇÃO DOCENTE	%
Gestão Ambiental	Doutores	68
	Mestres	32

CURSOS	TITULAÇÃO DOCENTE	%
Marketing	Doutores	37,5
	Mestres	62,5

O relatório apresenta a seguinte estrutura: introdução, seguida da metodologia, contendo cronograma, sensibilização, sujeitos da avaliação, instrumentos de coleta, procedimentos para a coleta, análise e discussão dos dados da coleta, organização das medidas para a composição do relatório, devolutiva dos resultados para os segmentos); posteriormente apresentamos o desenvolvimento do relatório, envolvendo os cinco eixos e suas dimensões, bem como, comentários que julgamos pertinentes em relação à organização e gestão da instituição. Na sequência apresentamos análise dos dados e ações propostas, de forma a assegurar a implementação de melhorias contínuas, objetivando sanar as eventuais não conformidades. Na última seção apresentamos as considerações finais.

2 METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Área de Avaliação Institucional (AAI) e da Unidade de Ensino Superior de Graduação (CESU), organizaram a comissão da CPA Central.

Assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem, a saber:

- I – Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das FATECs;
- II – Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas;
- III – Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de credenciamento institucional.
- IV – Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-mec do Ministério da Educação.
- V – Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das FATECs no sistema e-mec.
- VI – Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

Por meio CPA Central cada Fatec e das Diretorias Pedagógicas Regionais recebe todo o suporte necessário para cumprir o que lhe compete a CPA conforme segue:

1. contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Supervisão Regional das FATECs.
2. apoiar os processos internos de avaliação;
3. sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Supervisão Regional e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. constituir subcomissões de avaliação;
5. constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política

- de avaliação institucional;
8. acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
 9. aprovar seu próprio regulamento.

Os relatórios parciais e/ou integrais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central seguindo o cronograma de planejamento apresentado nas orientações gerais e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de credenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.

2.1 Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura a CPA da Fatec Nilo De Stéfani, para cumprir o que lhe compete, durante o ano de 2022 elaborou o seguinte cronograma de trabalho:

AÇÕES	MESES											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Reuniões online com a Direção, coordenações de Cursos para sistematização as ações e composições de grupos de trabalho.									X			
Encontros online da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.									X	X		
Sensibilização para participação nos procedimentos e coleta: Encontros online com representantes de turmas, <i>lives</i> , <i>webinar</i> , informativos, <i>site</i> , entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.										X	X	
Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do formulário de coleta.										X	X	

Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta e início dos procedimentos de análise.											X	X
Encaminhamento dos dados coletados para cada área competente: cada área recebe os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Melhorias da área - ações planejadas a partir dos resultados e encaminha para a CPA	X											X
Elaboração do relatório a partir da devolutiva das áreas.	X											
Envio do Relatório para a apreciação da CPA Central	X											
Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica.		X										
Conclusão do Relatório.		X	X									

2.2 Sensibilização

Para a efetivação do cronograma destaca-se algumas das ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação.

A sensibilização, durante o processo de autoavaliação, buscando o envolvimento da comunidade acadêmica com o intuito de construirmos uma proposta avaliativa, foi feita por meio da realização de reuniões, envio de e-mail, WhatsApp, mensagens na plataforma Microsoft Teams, visita as salas de aulas e contato com os seus pares. Além disso, os últimos relatórios de autoavaliação institucional de anos anteriores, para fim de total transparência dos resultados obtidos, encontram-se no site institucional: <https://www.fatecjaboticabal.edu.br/cpa>.

F FATEC JABOTICABAL - DIRETORIA ACADÊMICA <dir.acad@fatecjaboticabal.edu.br> para Cco:dalhott, Cco:adalga.ueno, Cco:daltotchurys, Cco:adalton.gomes, Cco:adrianademelosaraiva, Cco:adriana.saraiva, Cco:drirodrigues3584, Cco:adriana.rodrigues01, Cco:adriano, Cco:adri... ter., 4 de out. de 2022 12:05 ☆ ↶ ⋮

Prezado(a) aluno(a), boa tarde!
Esperamos que esteja bem.

A partir de segunda-feira (03/10) é hora de participarmos do **SAI** - Sistema de Avaliação Institucional, contamos com a colaboração de todos para responder o questionário.

Basta entrar no site websai.cps.sp.gov.br


LEMBRAMOS QUE VOCÊS TERÃO ATÉ O DIA 31 DE OUTUBRO PARA RESPONDER O QUESTIONÁRIO.

É importante que toda a comunidade fatecana participe desse levantamento, pois precisamos da sua opinião para saber como caminha a Fatec Jaboticabal.

Qualquer dúvida, estamos a disposição e caso ao acessar não lembre a senha ou seja o primeiro acesso, clique em Redefinir Senha.

Att
...

Um anexo • Anexos verificados pelo Gmail



Precisamos da sua ajuda! - Detectamos que você ainda não respondeu o **WebSAI** - Prazo Prorrogado Externa Backup x

F FATEC JABOTICABAL - DIRETORIA ACADÊMICA <dir.acad@fatecjaboticabal.edu.br> para Cco:Caique, Cco:gicac, Cco:Patricia, Cco:Andre, Cco:Wendell, Cco:camilamunizbarboza, Cco:erik150lveira, Cco:Leticia, Cco:Looh, Cco:Luan, Cco:Lucas, Cco:Luiz, Cco:Rafael, Cco:Ramon, C... qui., 3 de nov. de 2022 15:34 ☆ ↶ ⋮

Boa tarde!

Detectamos que ainda não respondeu o questionário do **WebSAI**.

Então, contamos com a sua contribuição para que responda até **31 DE NOVEMBRO**.

Lembrando que é simples e rápido, basta entrar no site websai.cps.sp.gov.br

É importante que toda a comunidade fatecana participe desse levantamento.

Precisamos da sua opinião para saber como caminha a Fatec Jaboticabal.

Qualquer dúvida, estamos à disposição.

Contamos com o seu apoio.

...

Fatec
Jaboticabal
Nilo De Stéfani

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Sobre Competências Membros **Relatórios**

SOBRE

A CPA tem por finalidade conduzir a avaliação institucional, segundo critérios estabelecidos pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, com o objetivo de melhorar a qualidade da educação superior, a orientação da expansão de sua oferta, o aumento permanente de sua eficácia institucional e a efetividade acadêmica e social.

CPA
Comissão Própria de Avaliação
Fatec Jaboticabal

2.3 Sujeitos da avaliação

A autoavaliação foi aplicada a todos os segmentos acadêmicos, dentre os quais alunos, docentes e funcionários.

Tendo em vista que a posse da nova CPA aconteceu no segundo semestre de 2021, conseguimos os seguintes percentuais de respostas: 80% dos docentes, 60% dos alunos e 100% dos funcionários.

Neste ano, voltamos a fazer a conscientização e abordagem dos alunos por sala, para responder o questionário.

2.4 Instrumentos de Coleta

Desde 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 10 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da comissão da CPA Central a AAI em parceria com a CESU, por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos Instrumentos adequando-os em torno dos 5 eixos avaliativos:

EIXOS	DIMENSÕES	SEGUIMENTO	NÚMERO DE QUESTÕES
I	Dimensão 8: Planejamento e Avaliação	Docentes	12
		Discentes	11
		T. Administrativo	1
II	Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	Docentes	9
		Discentes	8
		Téc. Administrativos	23
	Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição	Docentes	4
		Discentes	5
		T. Administrativos	10
III	Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão	Docentes	14
		Discentes	26
		Téc. Administrativos	-
	Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade	Docentes	17
		Discentes	11
		T. Administrativos	13
	Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes	Docentes	5
		Discentes	6
		T. Administrativos	6
IV	Dimensão 5: Políticas de Pessoal	Docentes	4
		Discentes	-
		T. Administrativos	9
	Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição	Docentes	10
		Discentes	10
		T. Administrativos	4
V	Dimensão 7: Infraestrutura Física	Docentes	25
		Discentes	25
		T. Administrativos	26

2.5 Procedimentos para a coleta

A AAI disponibilizou o acesso ao sistema de coleta (websai) a partir de 03 de outubro de 2022 ficou disponível para o preenchimento da comunidade do dia 31 de outubro de 2022. Para favorecer a participação da comunidade durante este período a CPA e Direção da Fatec Nilo De Stéfani Jaboticabal, fez o acompanhamento da participação de cada segmento, realizando a sensibilização contínua para a participação.

Durante o período, os professores estavam sendo informados sobre o andamento do processo, sendo solicitado que estimulassem o preenchimento do questionário por parte dos alunos durante as aulas. Por meio do monitoramento no sistema, as informações dos percentuais de respondentes em cada segmento eram obtidas, facilitando o processo de abordagem e estímulo para os que ainda não haviam participado.

Para favorecer a participação da comunidade durante este período a CPA buscou o envolvimento da comunidade acadêmica com o intuito de construirmos uma proposta avaliativa. Para maior envolvimento e participação, realizamos as seguintes ações: envio de e-mail, WhatsApp, contato direta com todos.

2.6 Análise e Discussão dos dados da coleta

A partir do dia 20 de novembro de 2022 os dados coletados por meio do websai, foram disponibilizados pela AAI. A Fatec Nilo De Stéfani Jaboticabal, por meio da CPA iniciou o processo de organização dos dados coletados para encaminhamento para cada setor de acordo com o Quadro 1.

As coordenadorias avaliaram o resultado e estão em contato com os docentes, apresentando os pontos positivos e negativos.

A direção juntamente com a coordenação pedagógica fez o estudo dos dados, os quais direcionaram para a organização da Semana de Planejamento e Aperfeiçoamento Pedagógico.

Outro procedimento que tomamos juntamente com a apresentação dos dados foi a análise da caixa de sugestões e muita coisa que foi citada, encaminhamos aos setores para as devidas providencias e ajustes.

2.7 Organização das medidas para composição do relatório

Após o processo de análise e discussão dos dados coletados, cada setor encaminhou para a CPA da Fatec Nilo De Stéfani Jaboticabal, os resultados presentes no Quadro 2, com o apontamento das fragilidades e o planejamento das medidas corretivas, assim como as potencialidades e as possíveis ações de manutenção e melhorias. Os quadros apresentados, foram condensados no capítulo 4 deste relatório, refletindo o planejamento da Fatec Nilo De Stéfani Jaboticabal a partir dos indicadores observados em cada eixo avaliativo.

Findo o prazo de aplicação dos questionários, a comissão teve acesso aos resultados, permitindo medir as atitudes e conhecer o grau de conformidade do questionamento com qualquer afirmação proposta. Indubitavelmente é positivo para

situações em que precisamos que o pesquisado demonstre com detalhes a sua opinião. Neste sentido, as categorias que emergem das respostas servem para capturar a intensidade da percepção dos respondentes. E, a partir delas, são gerados gráficos estatísticos do resultado, que serão socializados à comunidade acadêmica.

Ressaltamos que tais dados tem o objetivo de analisar e sanar as não conformidades apontadas pelos respondentes e se possível atendê-las.

As ações corretivas são acompanhadas pelos gestores que, necessariamente, encaminham uma cópia para a CPA.

A autoavaliação é um processo contínuo e sistemático de análise e/ou julgamento da prática. É um processo de gestão com o acompanhamento e aferição constante da qualidade do processo educativo.

A ação corretiva, que nos referimos, é a ação do gestor tomada para eliminar as causas de uma não conformidade apontada por meio das questões abertas da autoavaliação, de maneira a evitar a repetição das mesmas, destina-se a determinar exatamente algum tipo de problema, tornando a sua solução a mais eficaz possível.

O foco da ação corretiva é a origem do problema e baseia-se nas causas dos problemas identificados, buscando a eliminação da raiz do problema. Caso o problema volte a se repetir no futuro, a ação corretiva não foi eficaz.

Devem ser evidenciados todos os passos do que será executado e a que tempo, quem é o responsável pela iniciativa. Além disso, deverá apontar o porquê de se realizar tal atividade.

2.8 Devolutiva dos Resultados para os Segmentos

Após a apresentação do relatório para a Direção da Fatec Nilo De Stéfani Jaboticabal, foram organizadas as formas de divulgação dos resultados e apresentação das ações provenientes do processo de autoavaliação, permitindo o desenvolvimento Institucional.

A divulgação dos resultados para a comunidade acadêmica, em geral, é feita via e-mail e reuniões.

Desde o início de 2018, as ações de melhorias mais relevantes, a partir da autoavaliação, têm sido veiculadas por meio de informativos nas redes sociais e divulgação entre seus pares.

No que se refere à divulgação dos resultados das avaliações das disciplinas, a divulgação é feita individualmente a cada professor e posteriormente apresentamos gráficos gerais nas reuniões da coordenação, com o intuito de mostrar as críticas/problemas detectados ou alternativas e elogios, tudo com a ideia de incentivar os docentes e apontar as falhas a serem melhoradas.

Os apontamentos, de forma individualizada, também acontecem com os responsáveis pelos setores técnicos-administrativos, com o intuito de reparar falhas para que tenhamos bom desempenho em cada setor.

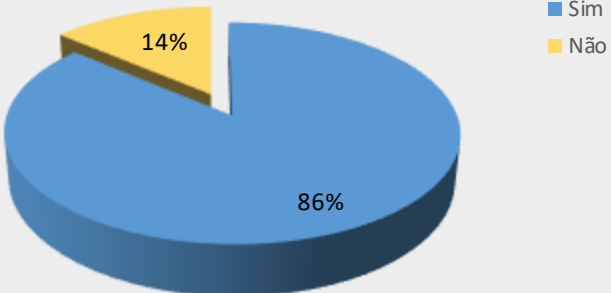
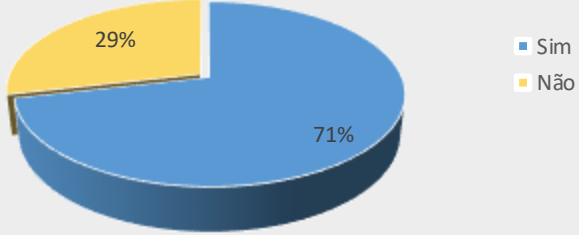
3 DESENVOLVIMENTO

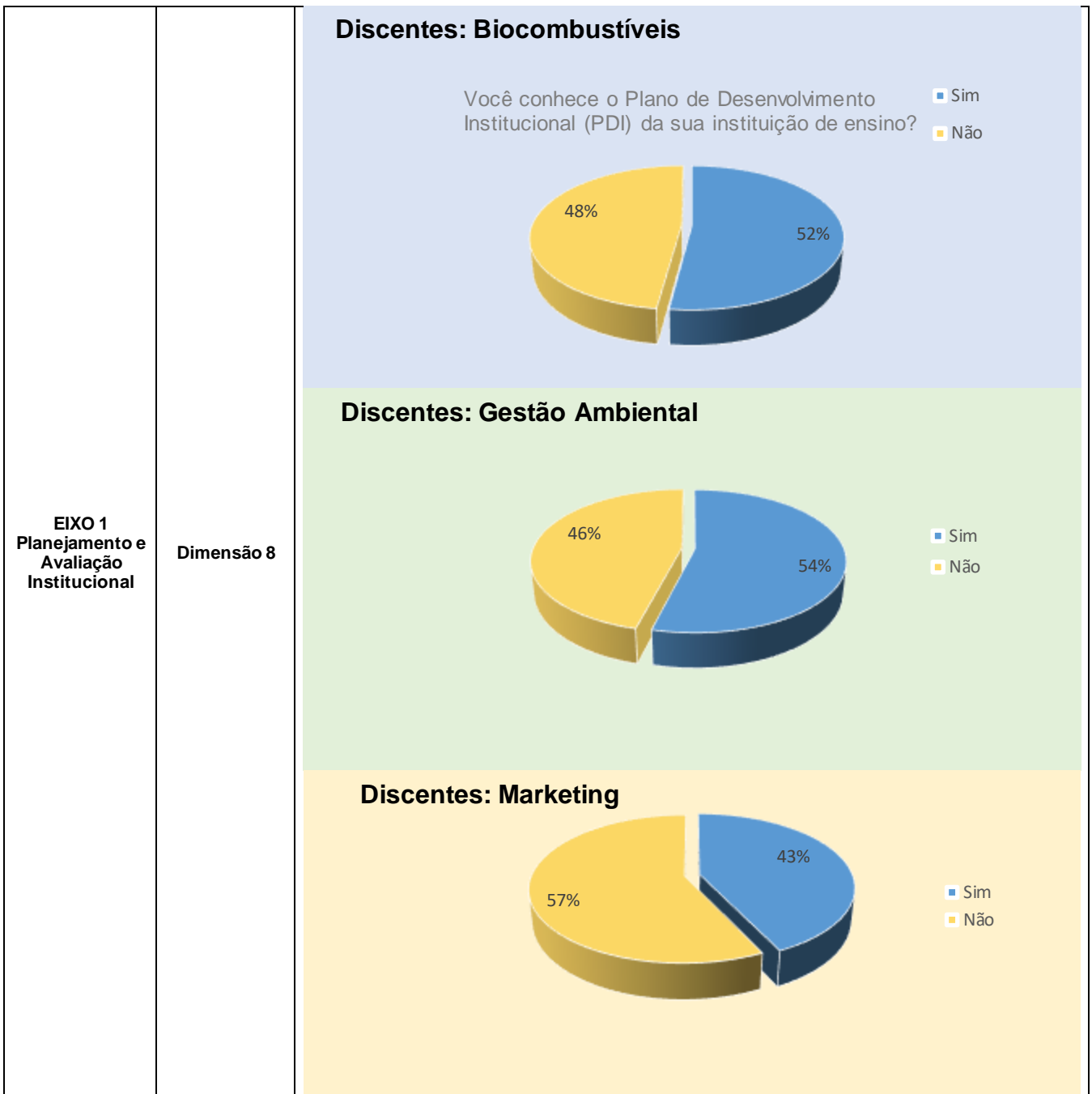
Considerando os instrumentos da autoavaliação, estruturados a partir das 10 dimensões previstas no art. 3º da Lei nº 10.861 (SINAES), nesta parte do relatório, a CPA deverá apresentar as informações que foram coletadas, a partir da organização de 5 eixos, que articulam as 10 dimensões, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº065, como segue:

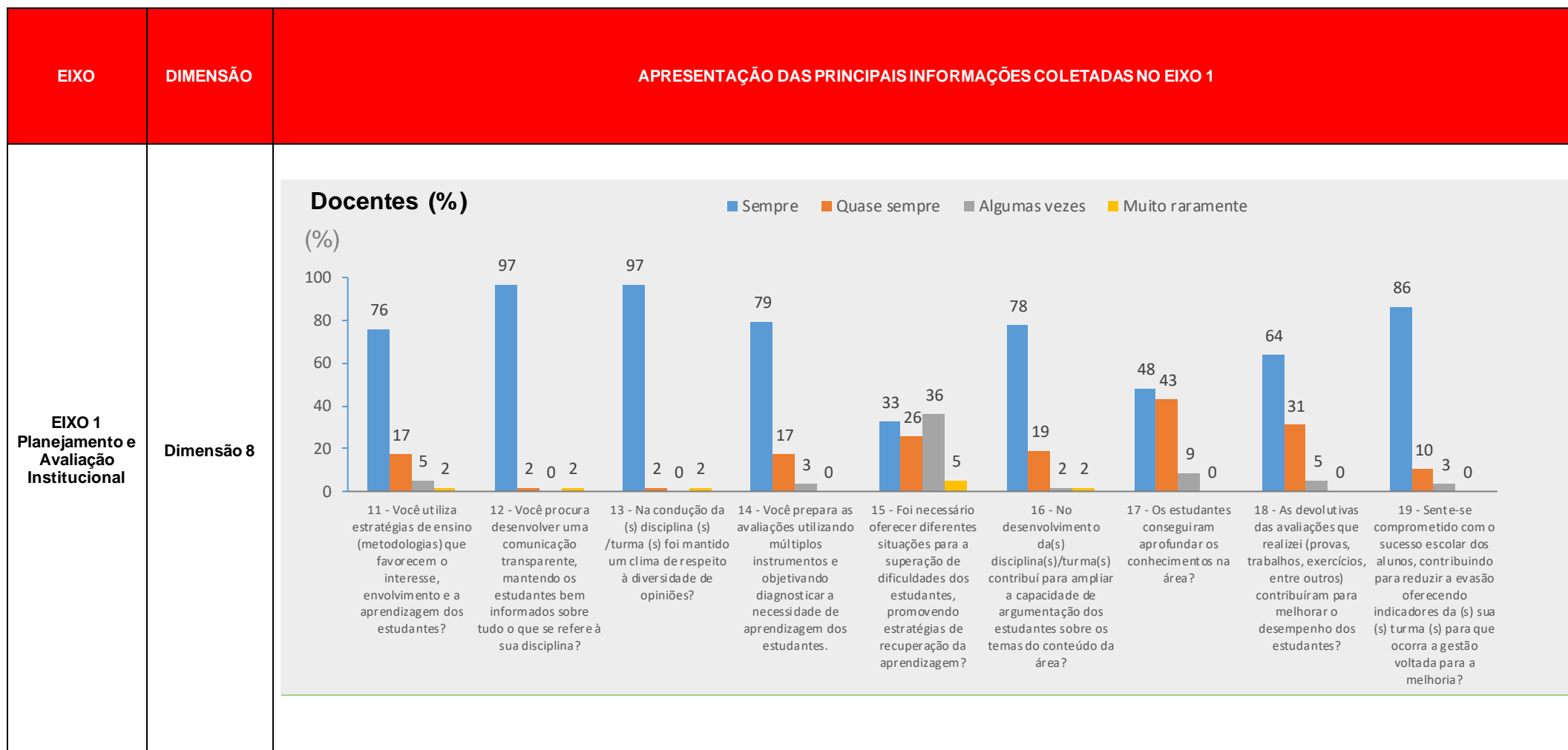
Na presente etapa, serão apresentados os procedimentos para a realização da avaliação. No final do relatório, estarão os anexos dos formulários utilizados. O processo de desenvolvimento foi planejado para ser coerente com as ações, metodologias e prazos. Os dados, nesse item, serão apresentados em gráficos.

3.1 Planejamento e Avaliação Institucional Eixo 1:

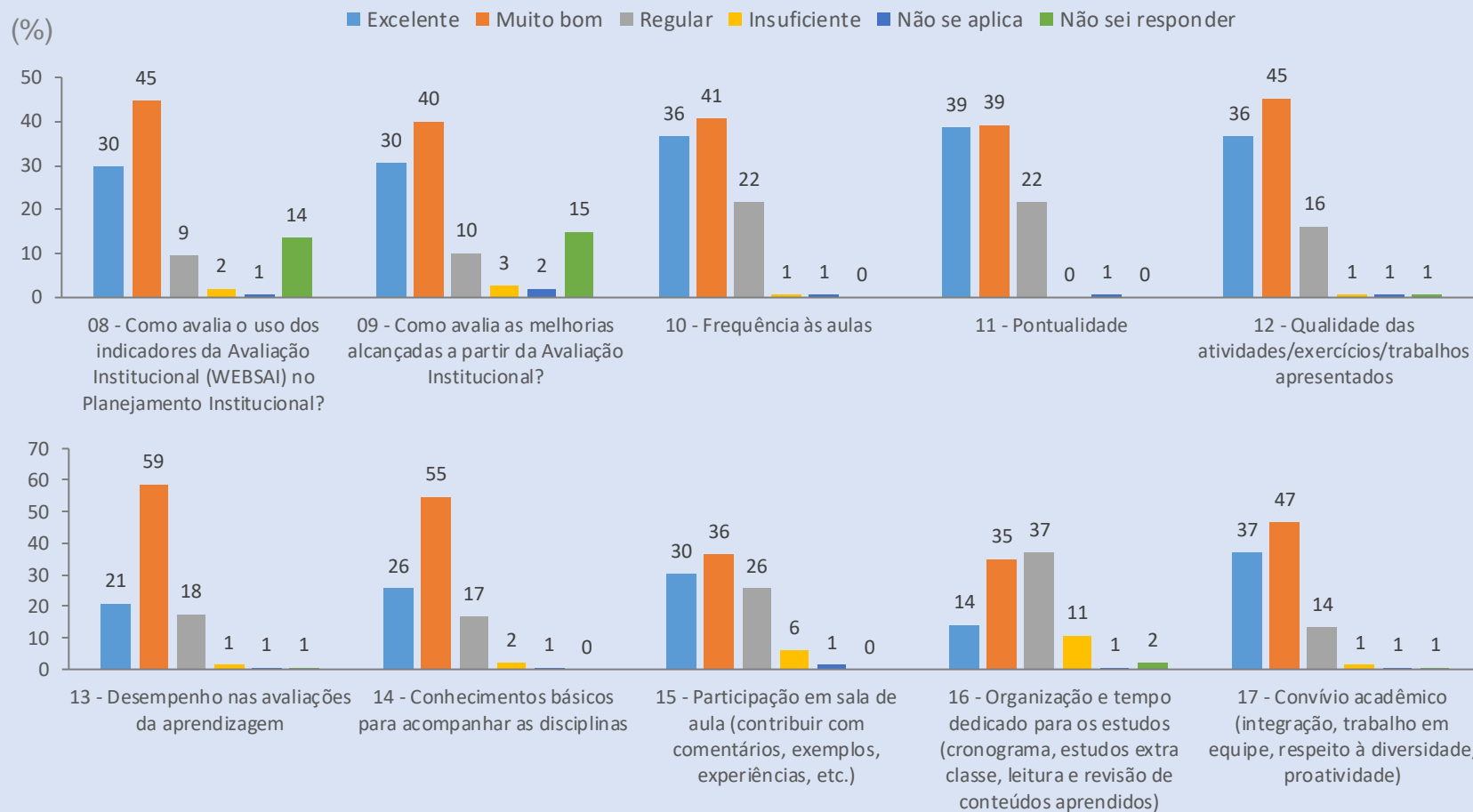
Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 1
EIXO 1 Planejamento e Avaliação Institucional	Dimensão 8	<p>Docente Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?</p>  <p>Técnico Administrativo</p> 

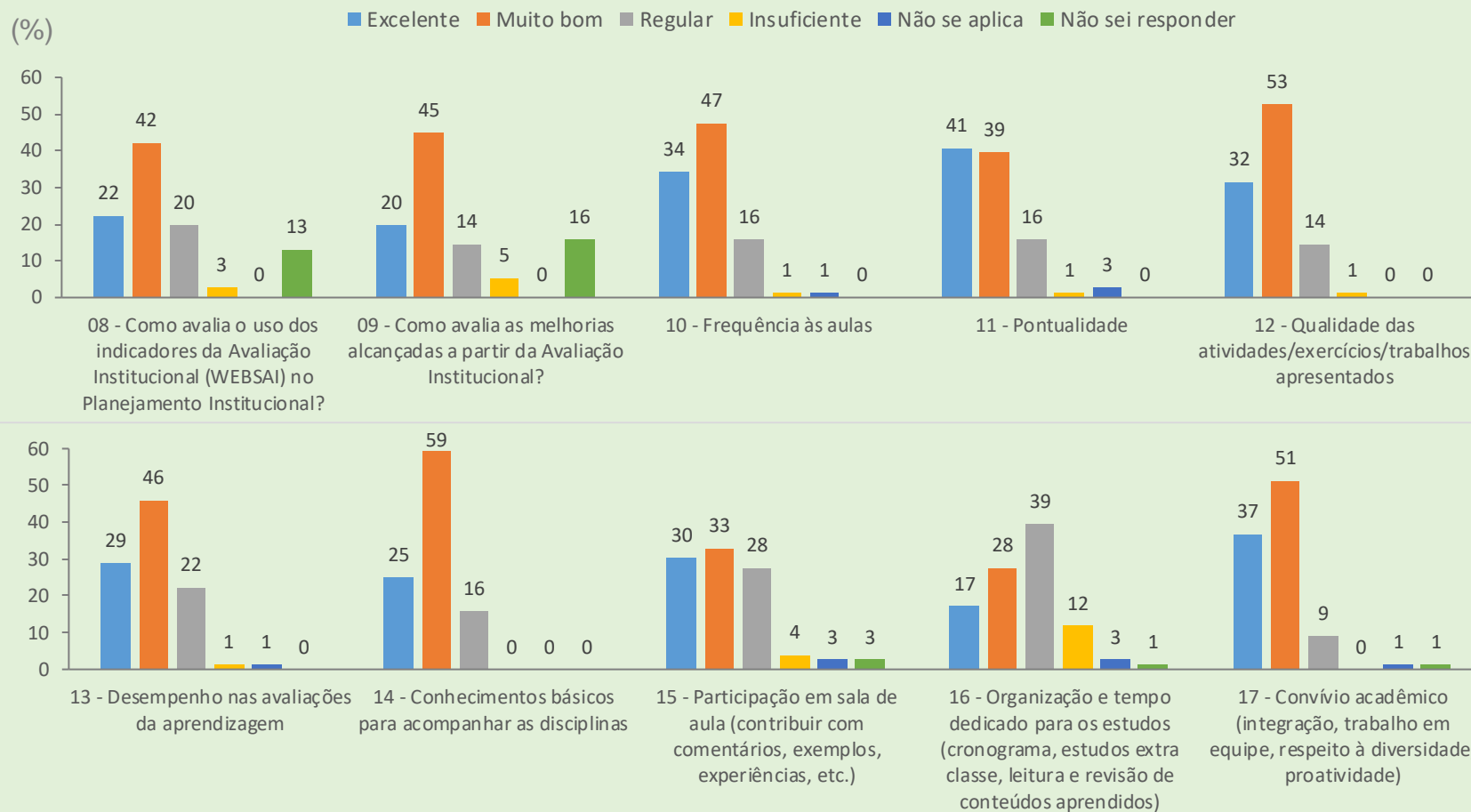




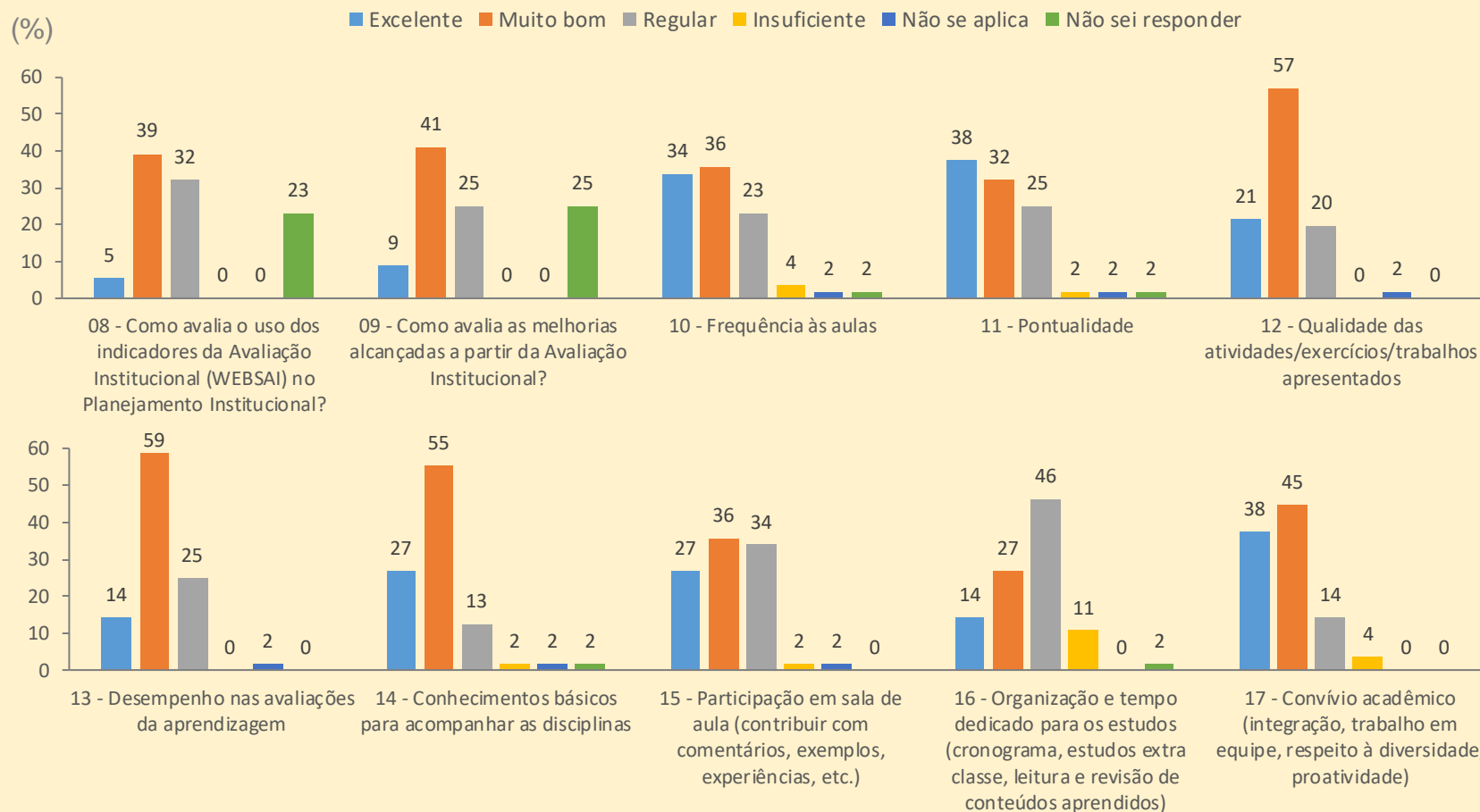
Discentes: Biocombustíveis (%)



Discentes: Gestão Ambiental (%)



Discentes: Marketing (%)



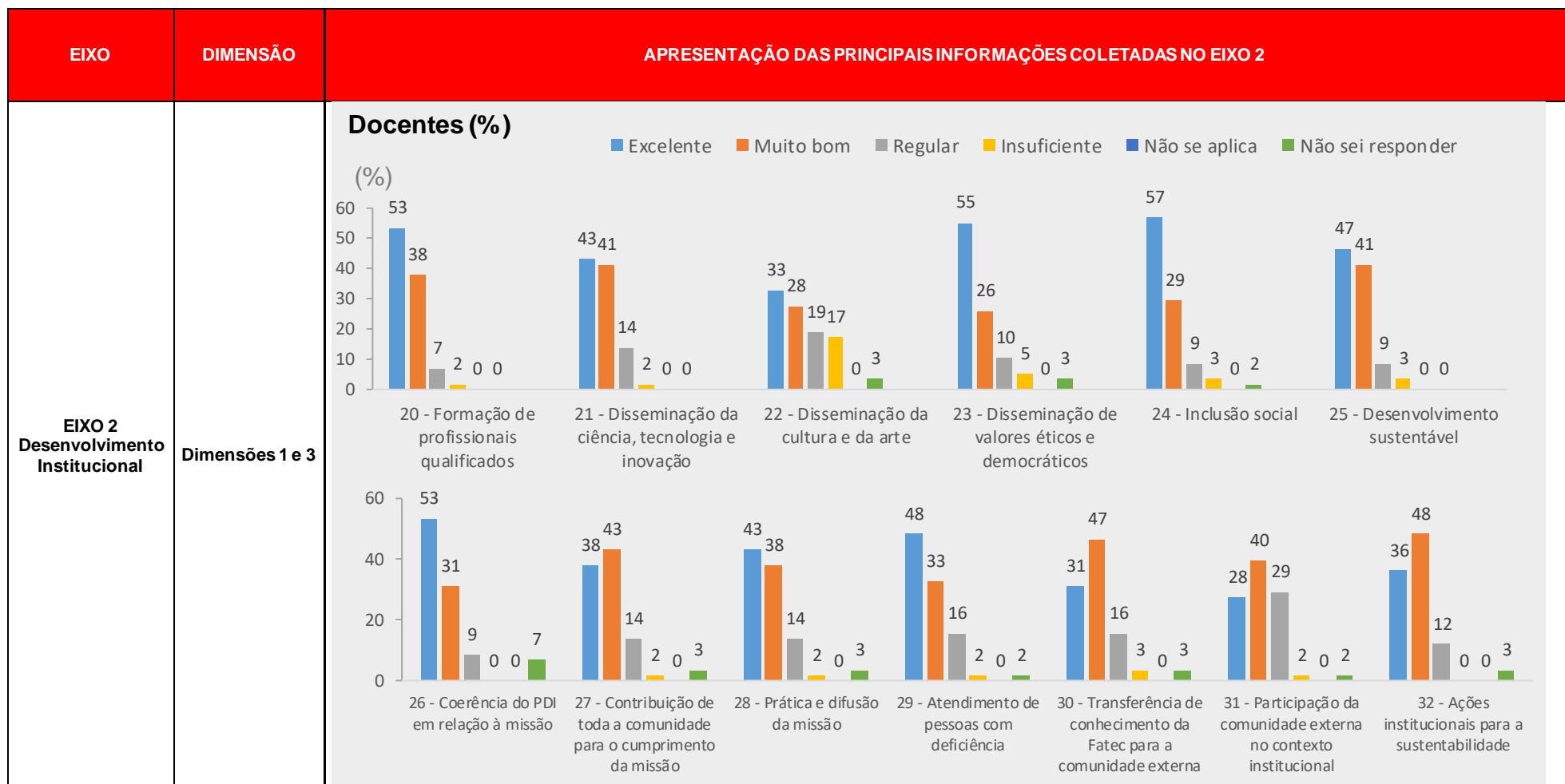
Utilizando como base o Sistema de Avaliação Institucional, comparando os resultados das avaliações institucionais dos últimos anos, verificou-se que quase todos os docentes estão cientes dos resultados das avaliações e do PDI, o que mostra eficiência na divulgação para os docentes. Porém, em resposta à pergunta do PDI nos anos 2019 e 2023, notou-se uma redução de 93% (2021) para 86% (2022) dos docentes que responderam que conhecem o PDI.

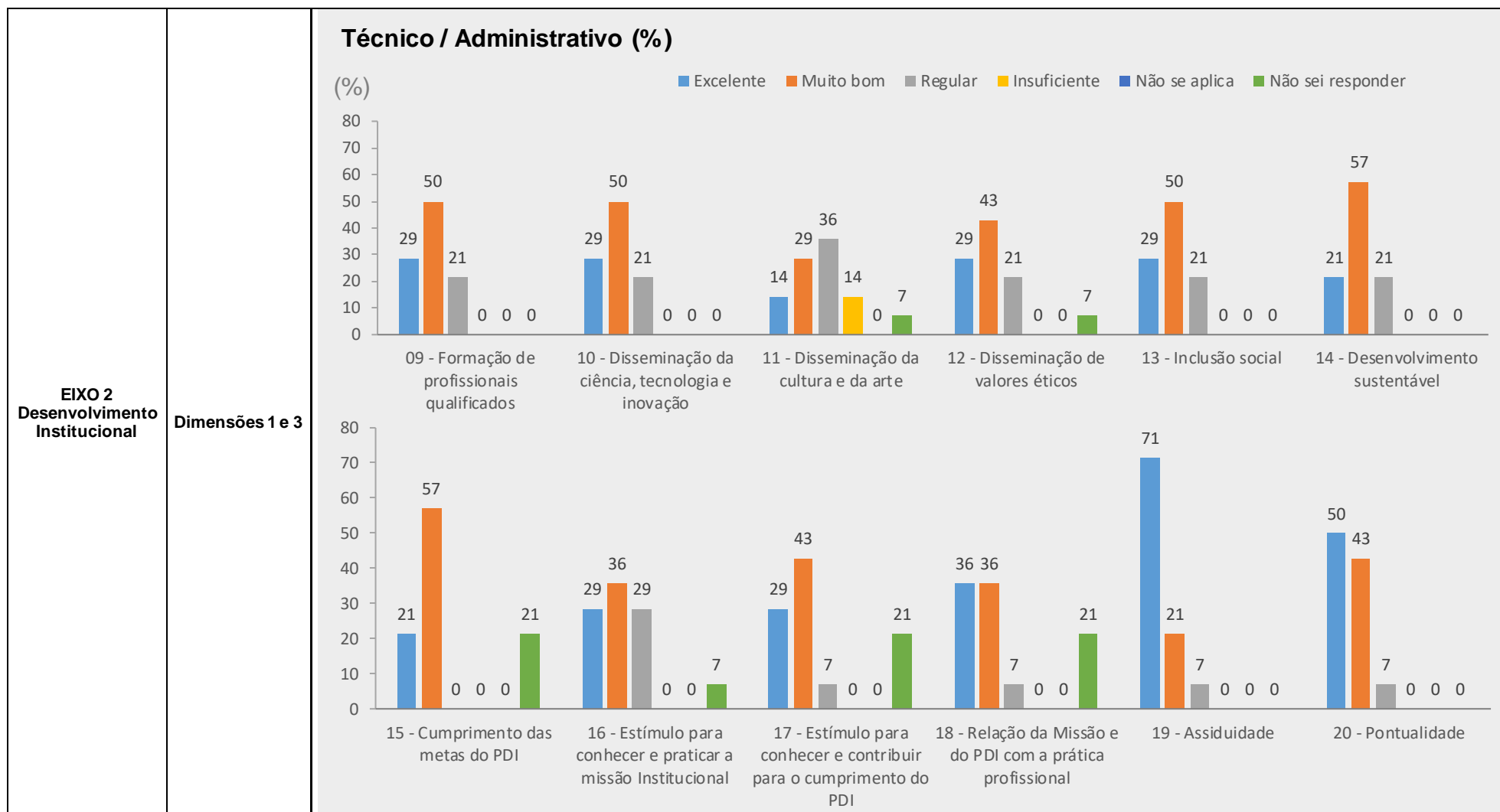
Uma parte considerável dos alunos ainda desconhecem os resultados das avaliações e do PDI. O número de respostas afirmativas em entre os estudantes aumentou de 2021 para 2022 em todos os cursos. Em 2022, o número de respostas afirmativas dos alunos aumentou em todos os cursos: 52% (Biocombustíveis), 54% (Gestão Ambiental), 43% (Marketing). Entre o pessoal técnico-administrativo o número de respostas afirmativas é de 71%.

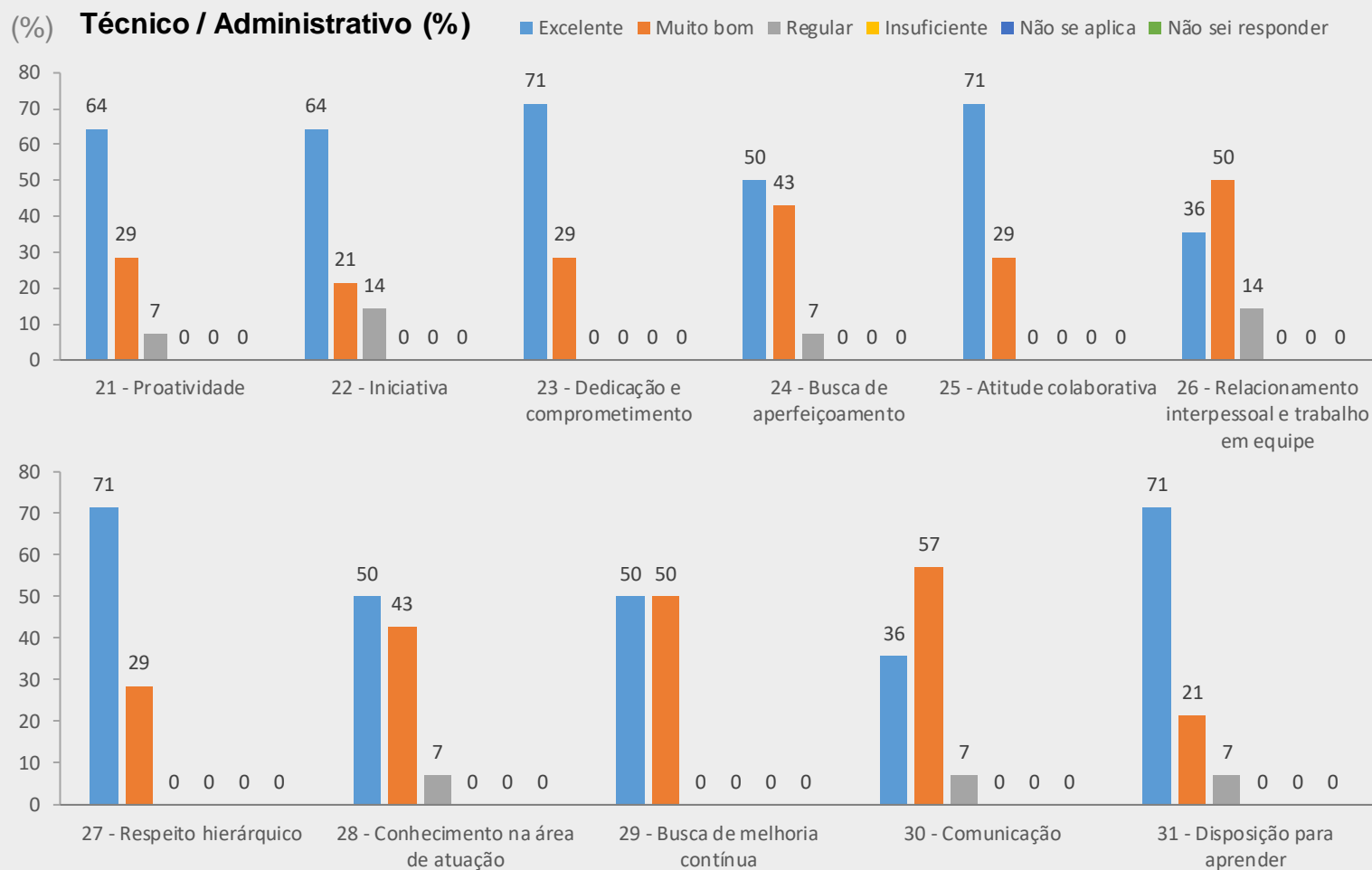
A Fatec Jaboticabal, representada pelos seus gestores, tem tornado público para os docentes, funcionários e Congregação os resultados das avaliações, bem como o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Como estratégia para o aumento do conhecimento do PDI da Unidade, foi colocada uma aba com informações no site da faculdade em 2021, o que refletiu no aumento das afirmações positivas pelos alunos. Porém, ainda são necessárias novas estratégias para melhorar esses resultados.

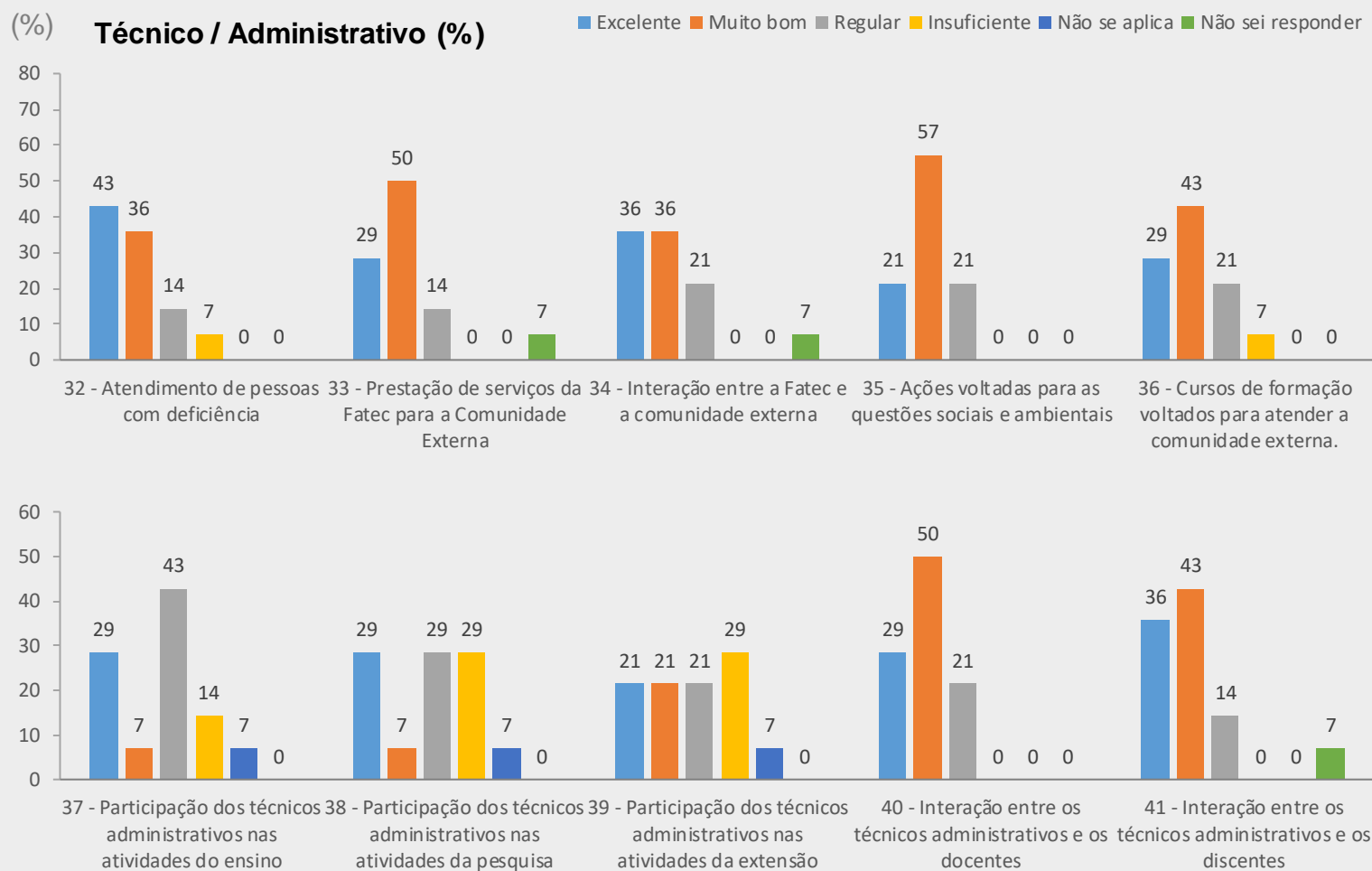
3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

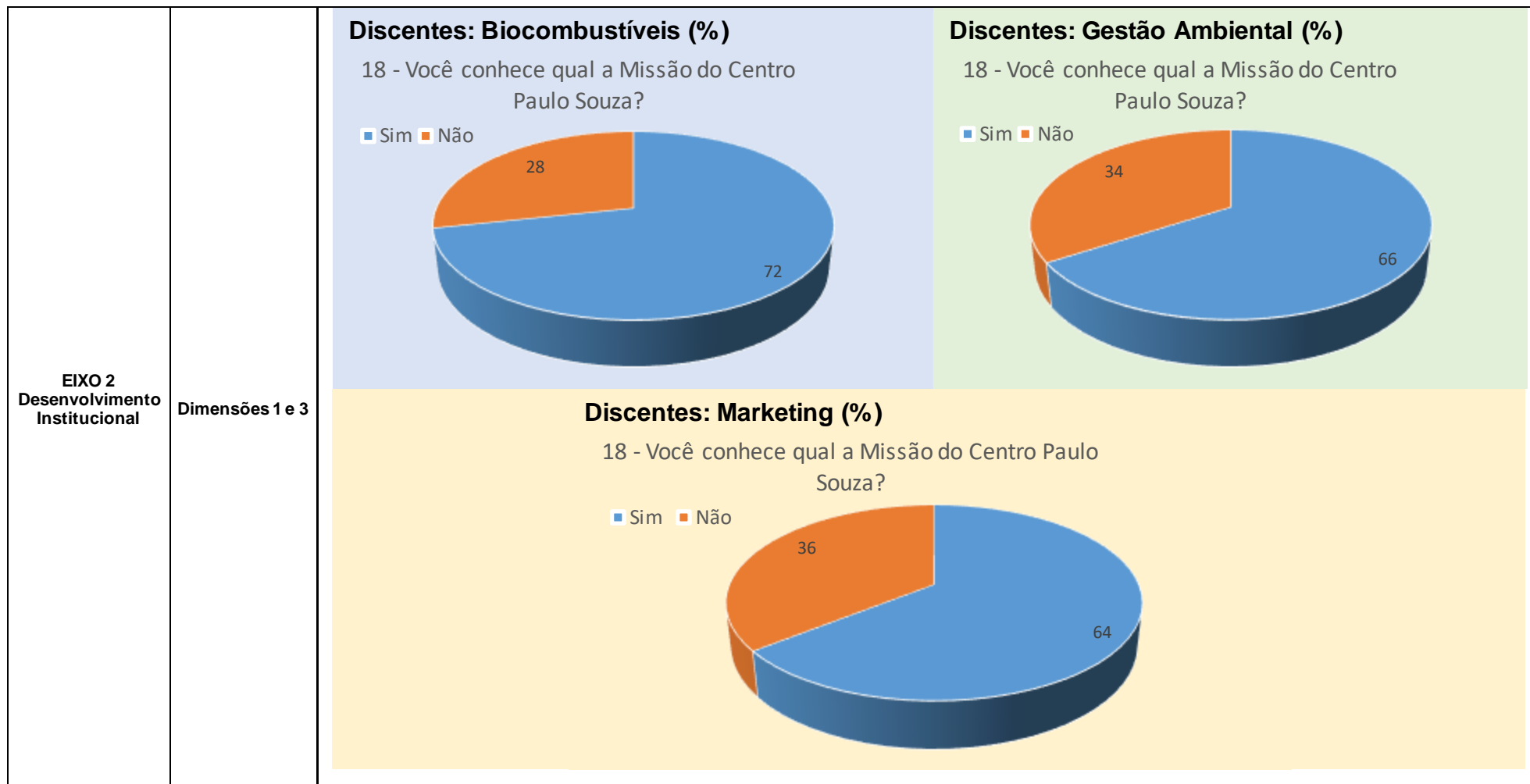
Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional
Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

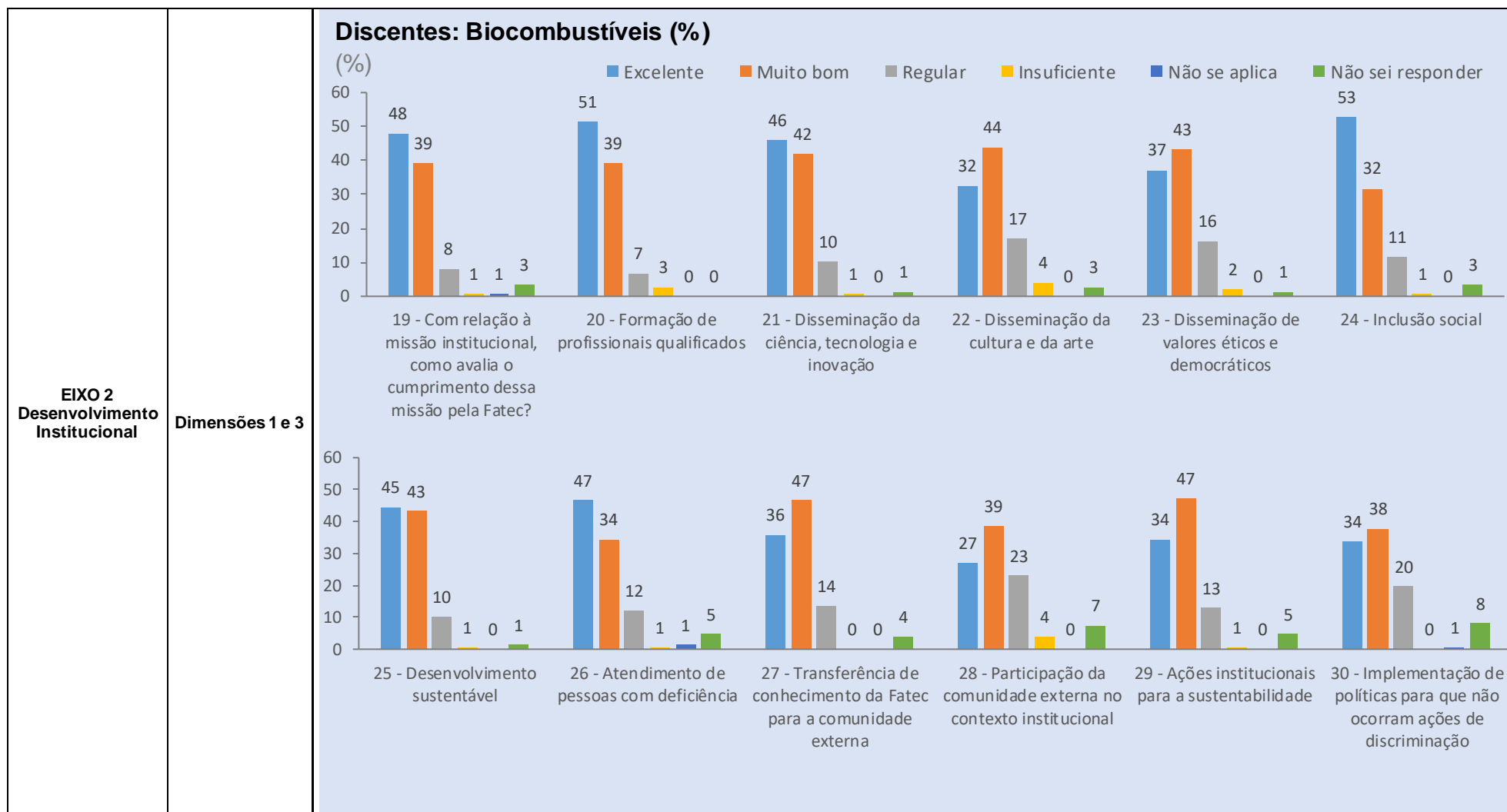


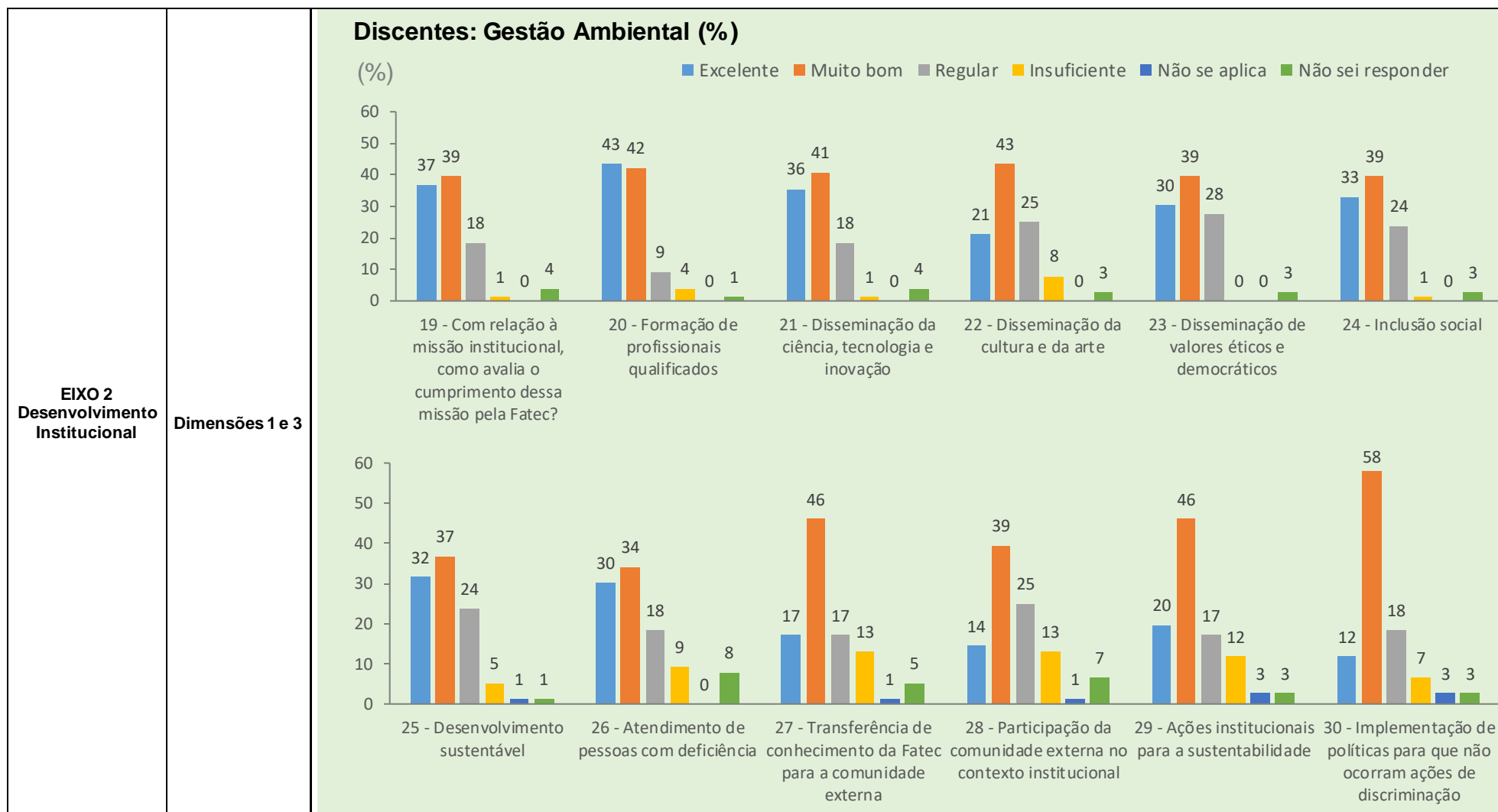


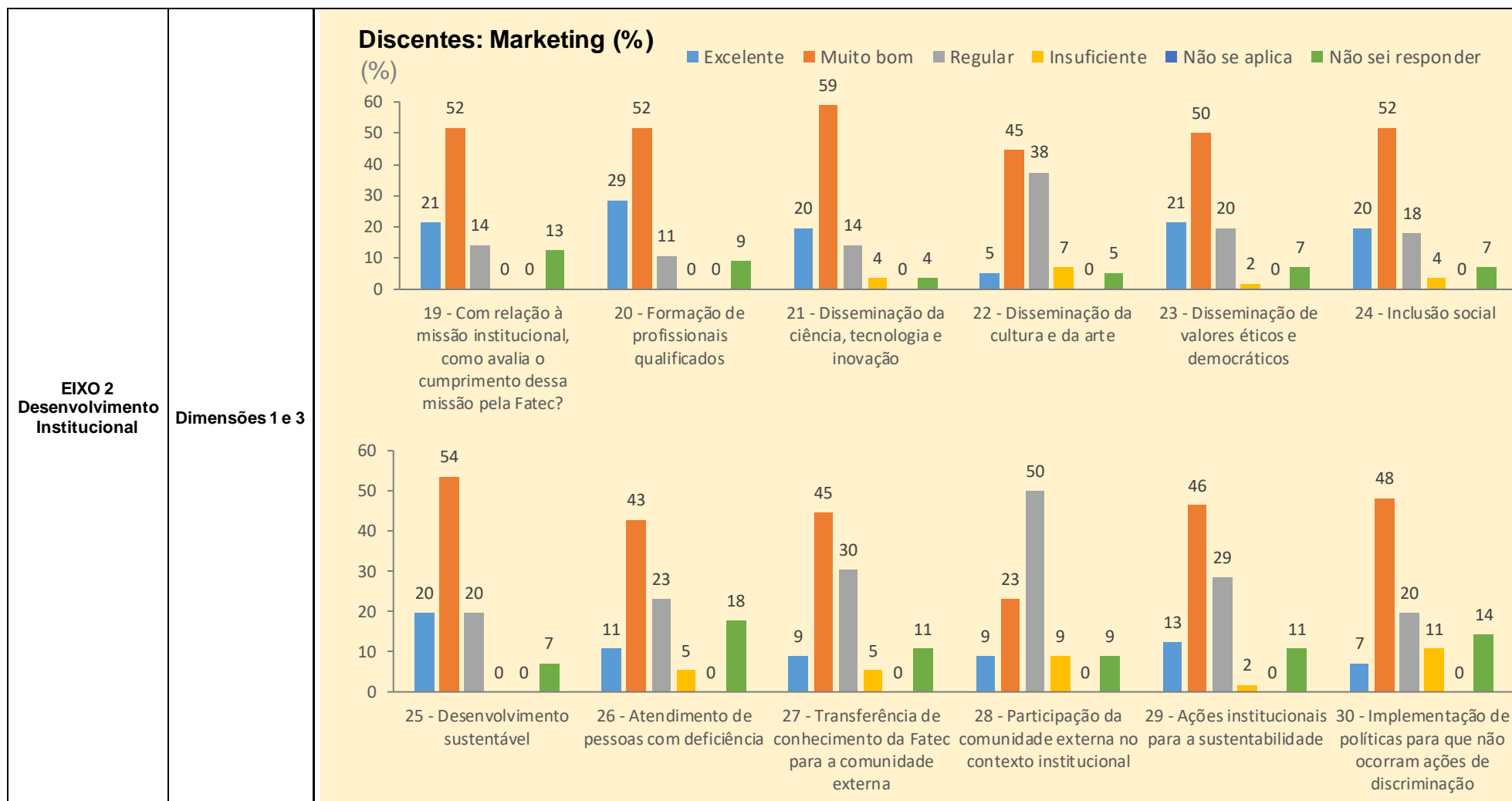












O Plano de Desenvolvimento institucional (Ano 2021 – Ano 2022) foi um dos principais documentos que nortearam as ações da Fatec de Jaboticabal tratou-se de um documento que se caracterizou como uma identidade da Instituição, definindo, dentre outros, sua filosofia de trabalho, missão, estratégias, objetivos, estrutura e diretrizes pedagógicas, algo a ser continuado no PDI para os anos de 2019-2023.

Tendo em vista os resultados apresentados no Eixo 2 – Dimensão 1 (Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional) e Dimensão 3 (Responsabilidade Social da Instituição), observa-se que, nos três segmentos (Docentes, Técnicos Administrativos e Discentes), as respostas estão concentradas nas categorias “Excelente” ou “Muito Bom”, indicando que as ações institucionais estão articuladas com a missão da instituição.

No segmento Docentes e nas dimensões 1 e 3, as categorias “Excelente” ou “Muito Bom” foram as mais selecionadas, os valores médios foram de 85,1% ($\pm 11,7$). Os menores valores apresentados foram de 61% para o tópico “Disseminação da cultura e da arte” e 68% para o tópico “Participação da comunidade externa no contexto institucional”.

No segmento Técnico Administrativo, verificou-se que responderam “Excelente” ou “Muito Bom” 84,1% ($\pm 16,6$) para a dimensão 1 e 65,0% ($\pm 29,5$) para a dimensão 3. O menor valor percentual de respostas “Excelente” ou “Muito Bom” foi de 43% para o tópico “Disseminação da cultura e da arte), na dimensão 1. Na dimensão 3, os menores índices foram de 36%, 36% e 43% sobre os tópicos referentes a participação dos técnicos administrativos nas atividades de ensino, pesquisa e extensão, respectivamente.

No segmento Discentes, as categorias “Excelente” ou “Muito Bom” foram as mais selecionadas nos 3 cursos, Biocombustíveis, Gestão Ambiental e Marketing. Na dimensão 1, verificou-se que responderam “Excelente” ou “Muito Bom” 84,9% ($\pm 5,0$), 73,3% ($\pm 6,9$) 71,2% ($\pm 10,0$) dos discentes dos cursos de Biocombustíveis, Gestão Ambiental e Marketing, respectivamente. Na dimensão 3, verificou-se que responderam “Excelente” ou “Muito Bom” 76,5% ($\pm 7,6$), 63,4% ($\pm 5,8$), 50,7% ($\pm 10,0$) dos discentes dos cursos de Biocombustíveis, Gestão Ambiental e Marketing, respectivamente. Nessas dimensões, os tópicos com menores quantidade de

respostas “Excelente” ou “Muito Bom” foram “Participação da comunidade externa no contexto institucional” e “Disseminação da cultura e da arte” em todos os cursos”.

Ações estão desenvolvidas na Fatec:

- Arrecadação de agasalhos;
- Coleta de óleo usado
- Semana dos namorados
- Semana Interna de prevenção de acidentes (SIPAT)
- Cursos livres;
- Escola de inovadores;
- Divulgação da Fatec (estande na Feira do Amendoim)
- Recepção dos alunos;
- Novotec Expressinho;
- SPAP
- Festa Junina
- Simpósio de Tecnologia

CAMPANHA DO
AGASALHO
#naoaofrio

3ª Edição

AQUEÇA A VIDA DE ALGUÉM!
Blusas, Cobertores, Roupas.

ATÉ DIA 16/07

PONTO DE COLETA Fatec Jaboticabal
Av. Eduardo Zambianchi, 31
V. Industrial - Jaboticabal

REALIZAÇÃO Márcio Gomes | DAEJ Profa. Dinah | Fatec Jaboticabal

(16) 9 9789-8095
www.fatecjaboticabal.edu.br

Fatec Jaboticabal

Fatec Jaboticabal
SIPAT 2022
Semana Interna de Prevenção de Acidente de Trabalho

6ª Edição

O QUE TEMOS PARA HOJE?
SEXTA - 27/05

- IST Manhã
- Massagem nos pés Manhã/Noite
- Alongamento Laboral Noite

*Aulas ocorrerão normais.

*Compre sua Rifa para ganhar um Jaleco (padrão seguindo as normas para uso em nossos laboratórios).

Colaboradores:

D EQUILIBRIUM, Bebê, Apoi, RV-ARTES

bem ESTAR

FARRAIÁ
FATECANA
2ª Edição - Jaboticabal

VENHA PARTICIPAR!
INSCRIÇÃO PARA
QUADRILHA UNIVERSITÁRIA

KADINAH COMISSÃO ORGANIZADORA DAFJ. PROFA. DINAH

Fatec Jaboticabal

SEU MUNDO MUDA. QUANDO VOCÊ MUDA.

PROJETO **RE** PENSE **CICLE**

NÃO SABE ONDE
DESCARTAR?

PONTO DE COLETA
DE ÓLEO USADO

Fatec Jaboticabal

Óleo arrecadado será transformado em sabão e uma parte doada para a ONG Amor Solidário

Evento

SITEC
Simpósio de Tecnologia Fatec Jaboticabal

Simpósio de Tecnologia

Evento que promove a integração entre estudantes, pesquisadores e profissionais, com assuntos da atualidade, inerentes às áreas e subáreas afins.

Desde 2008

Conheça

Biocombustíveis

Projeto

LIXO NÃO HÁ
FATEC

Lixo não há

Projeto semestral da disciplina de Gestão de Subprodutos Agroindustriais do curso de Tecnologia em Biocombustíveis sob coordenação da Profa. Rita.

Desde 2013

Conheça

Projeto

ESCOLA DE OVADO
Fatec Jaboticabal

Escola de Inovadores

É um curso de extensão GRATUITO criado pela Agência Inova Paula Souza em benefício da formação empreendedora de pessoas da comunidade regional.

Desde 2018

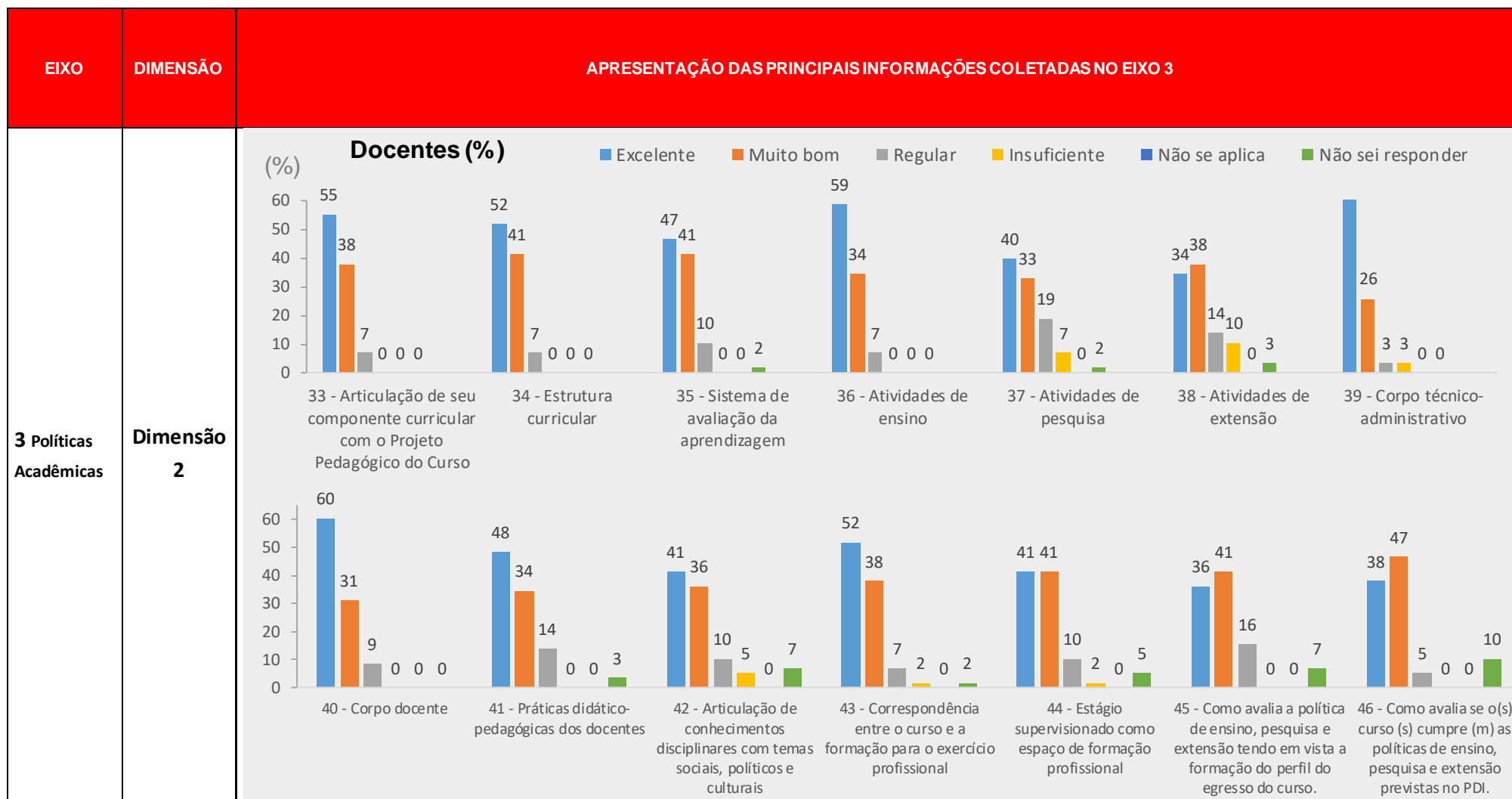
Conheça

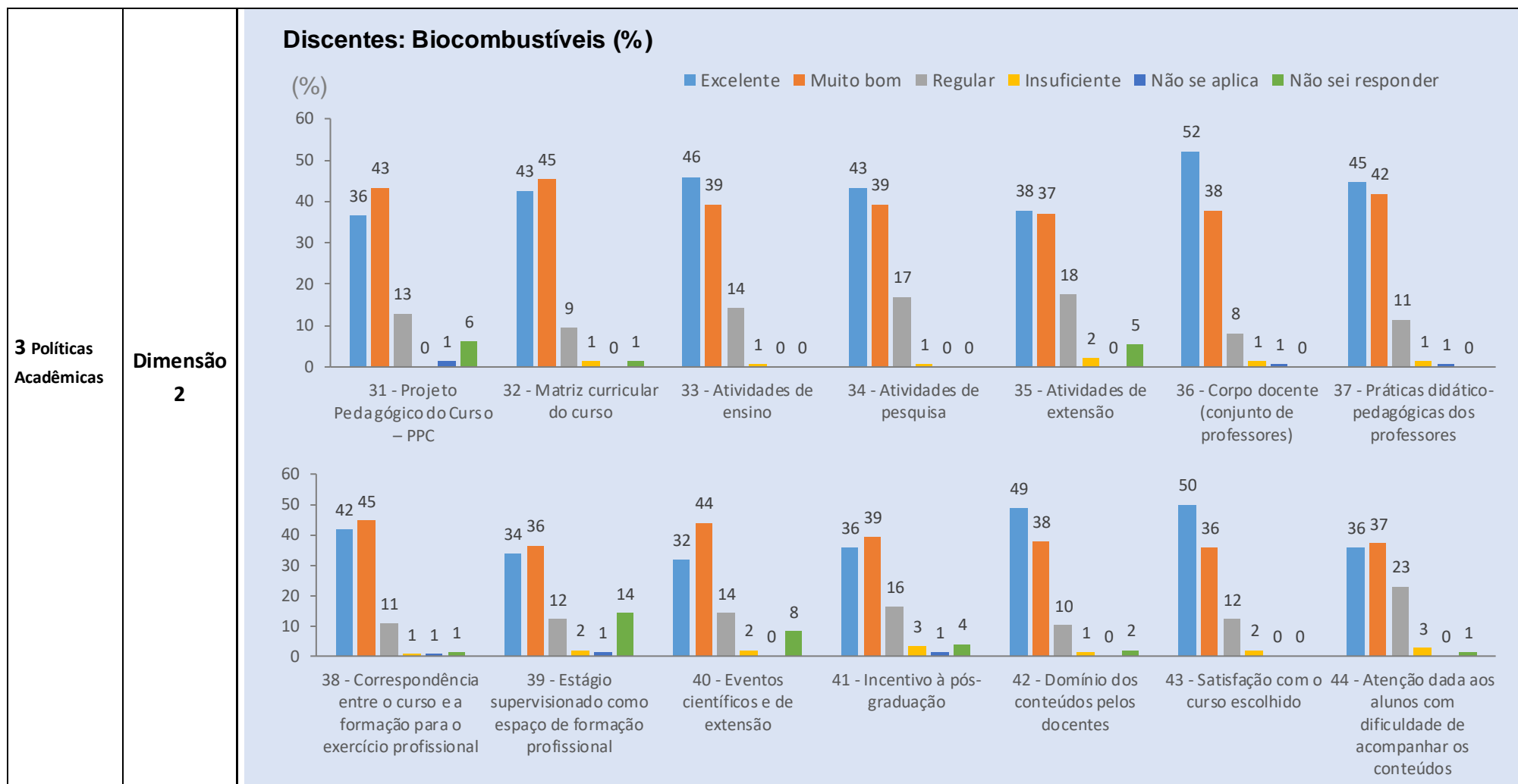
3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

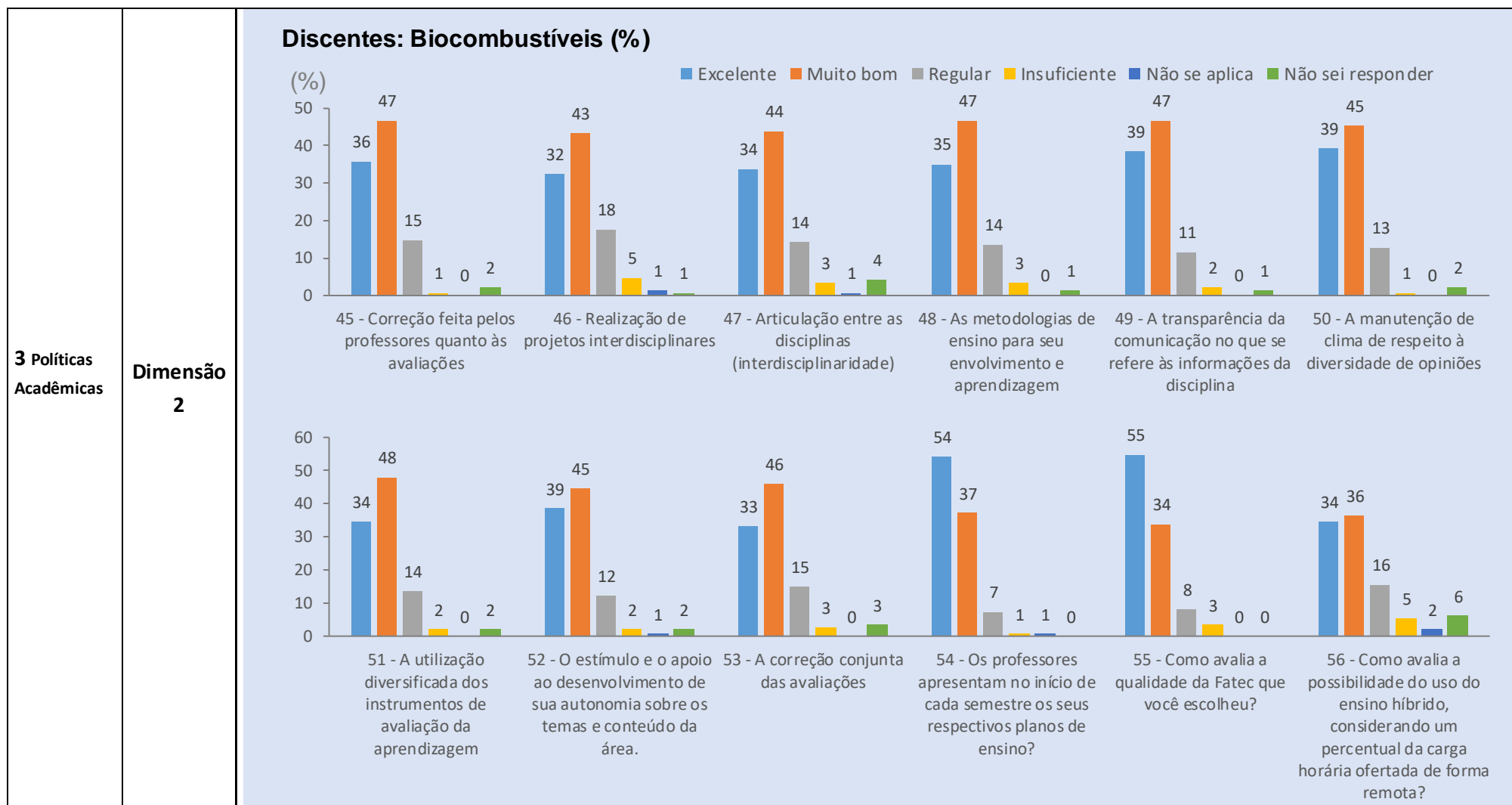
Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

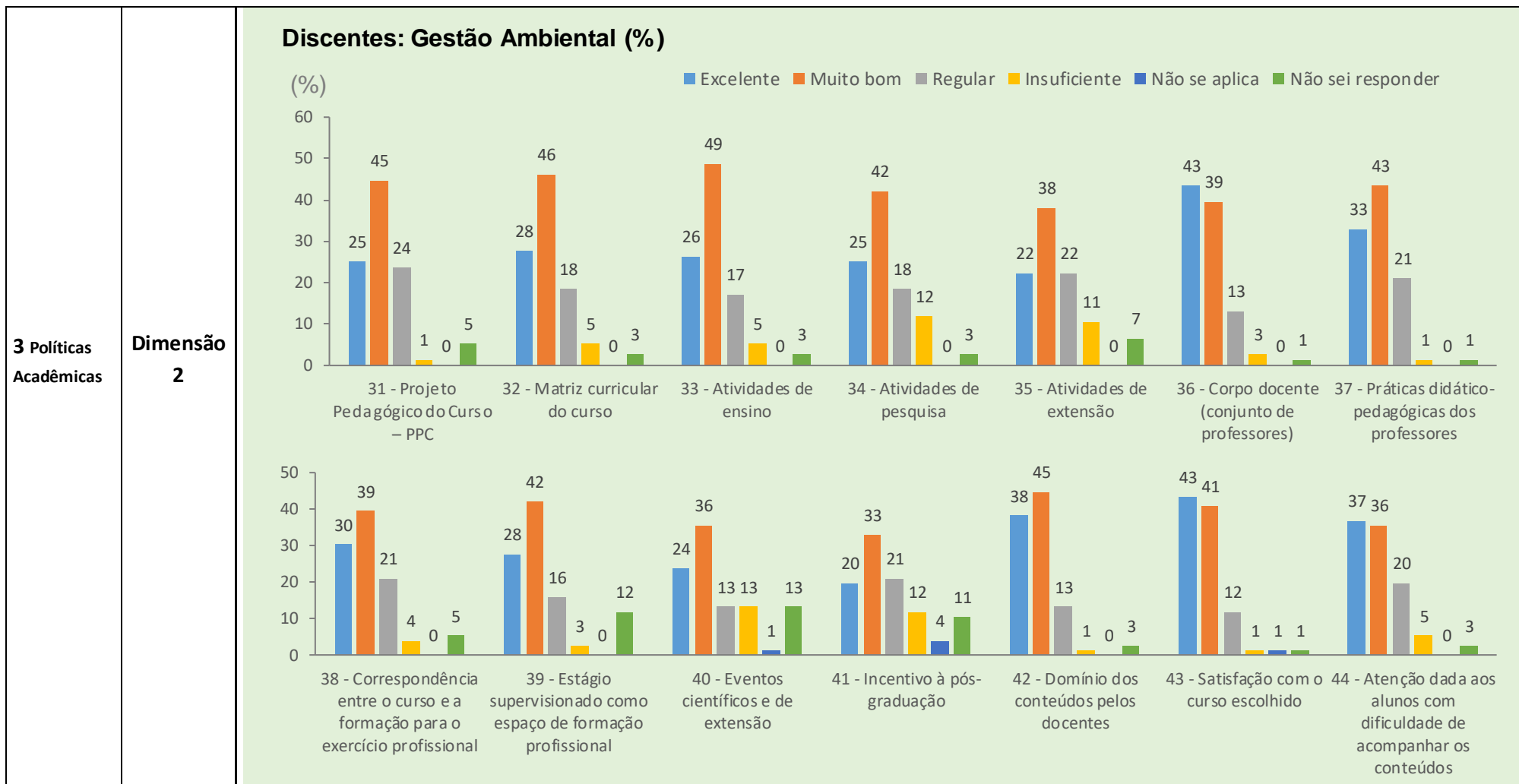
Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

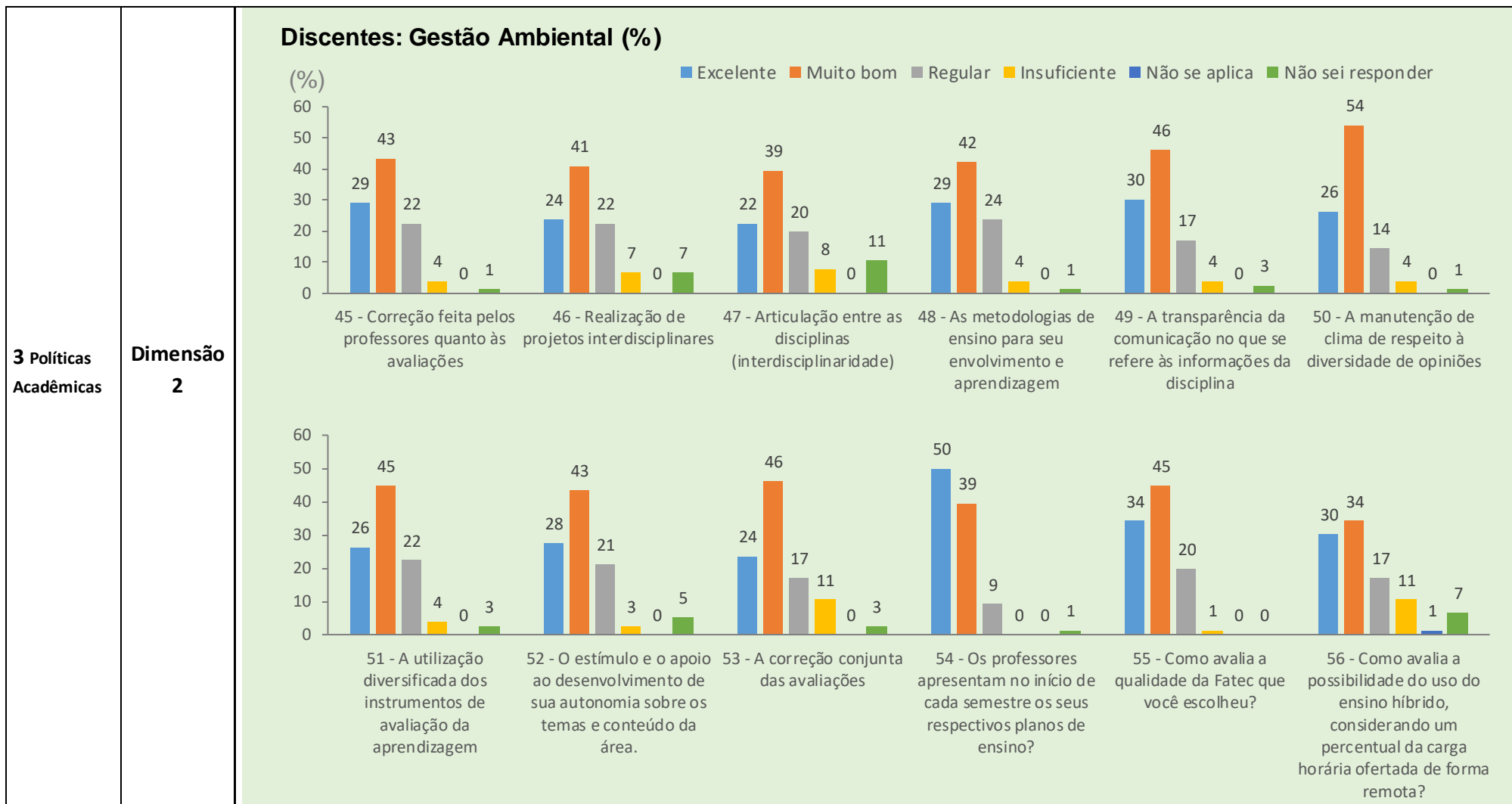
Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discente

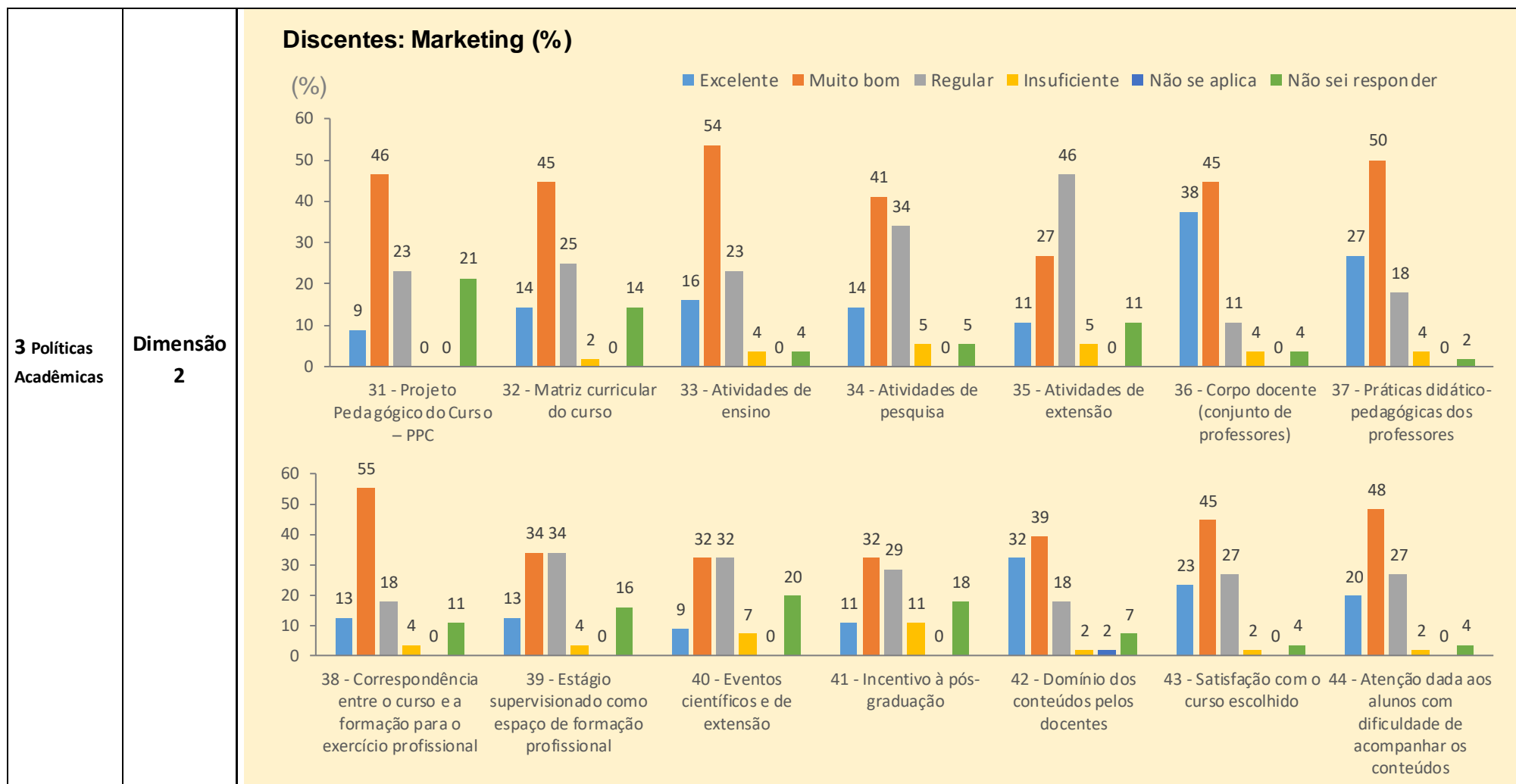


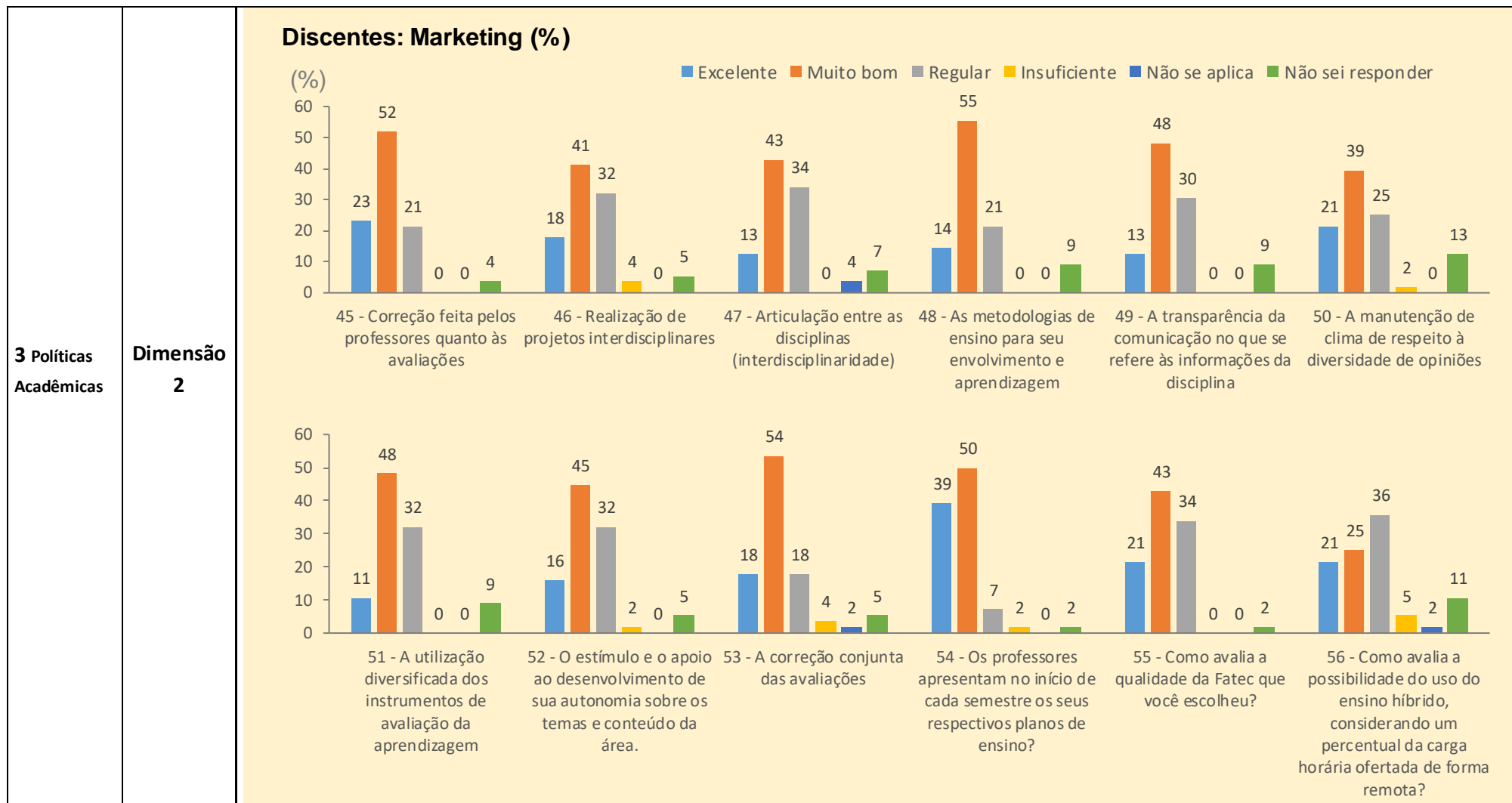


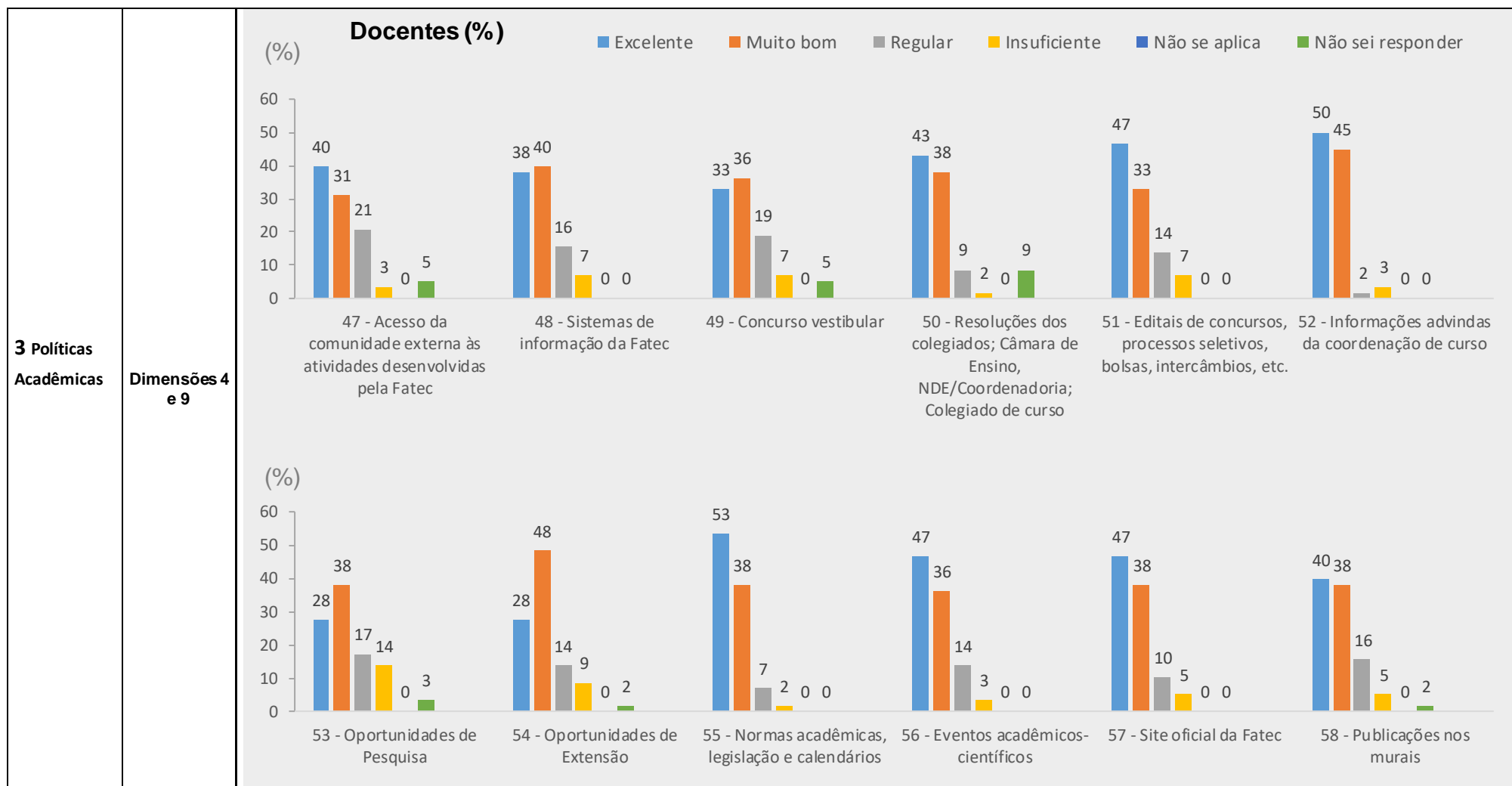


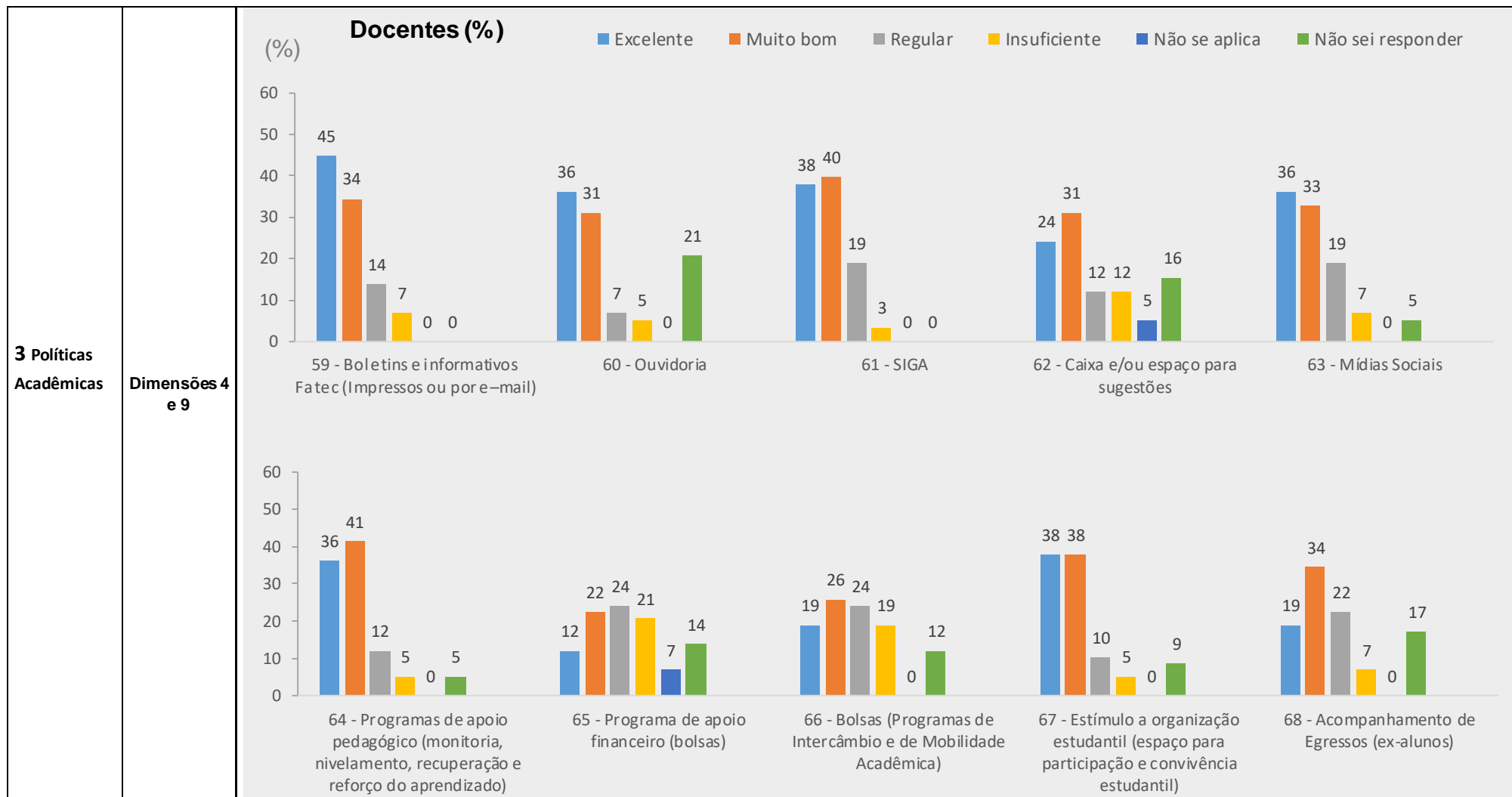


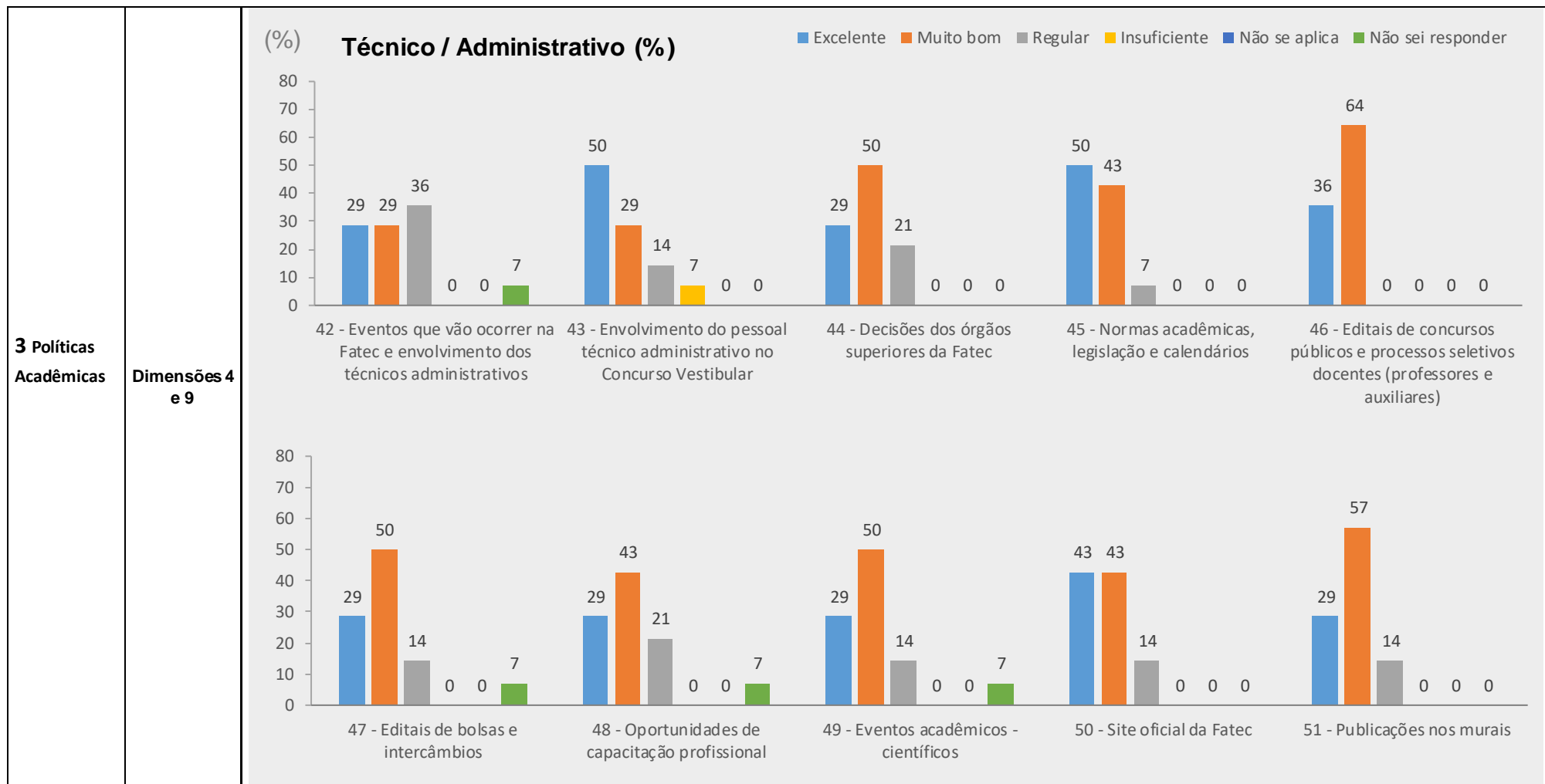


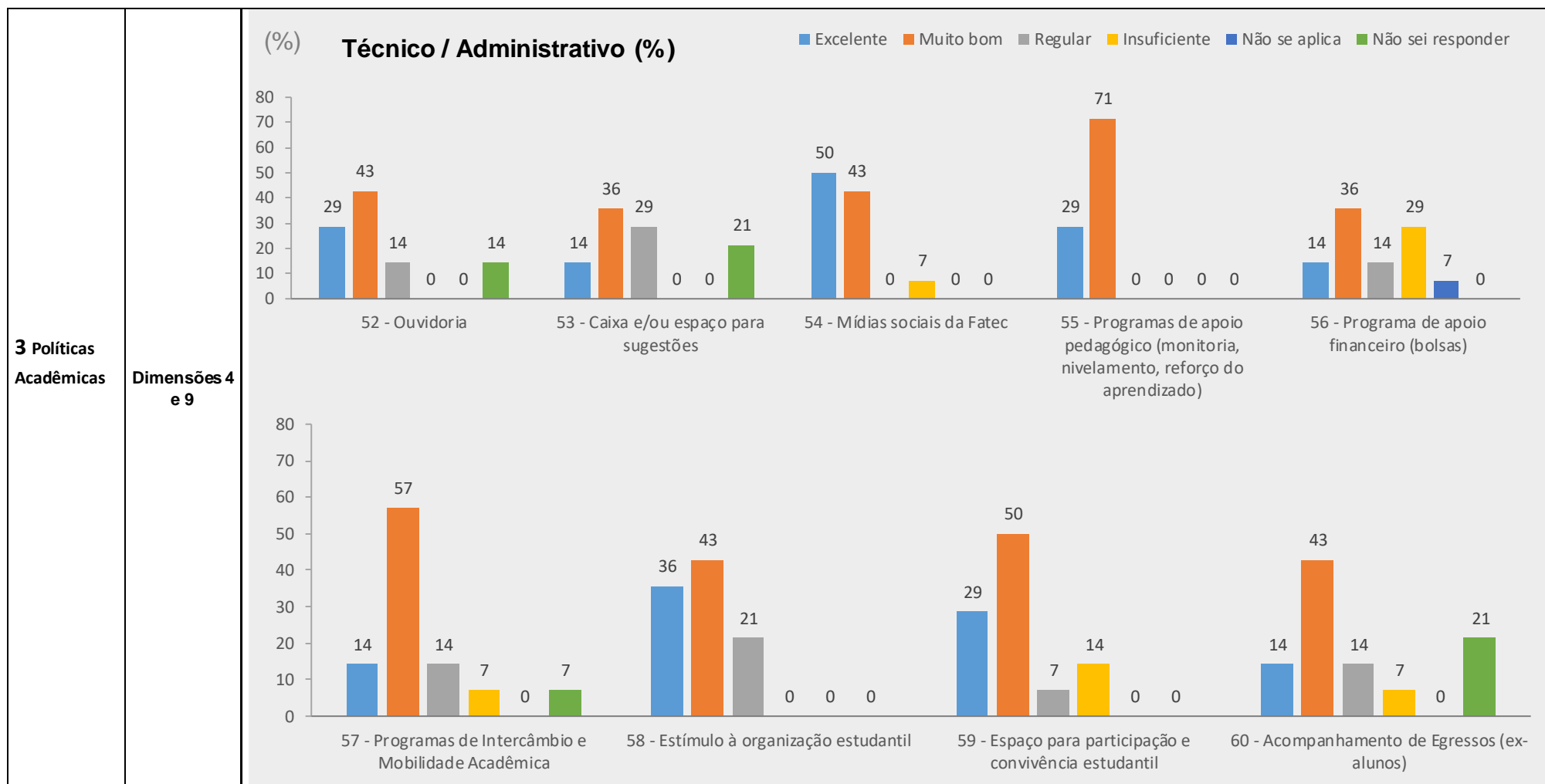


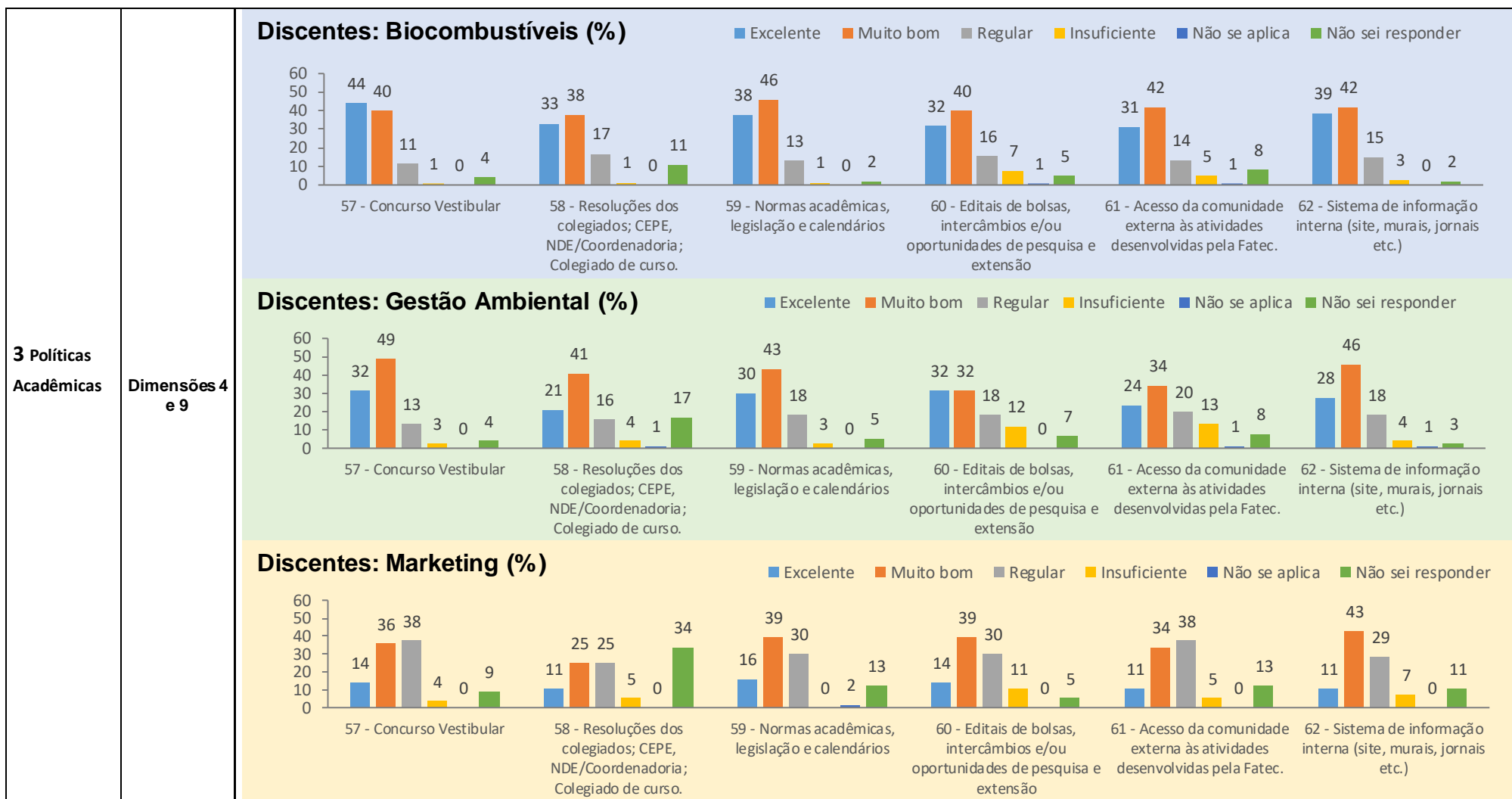


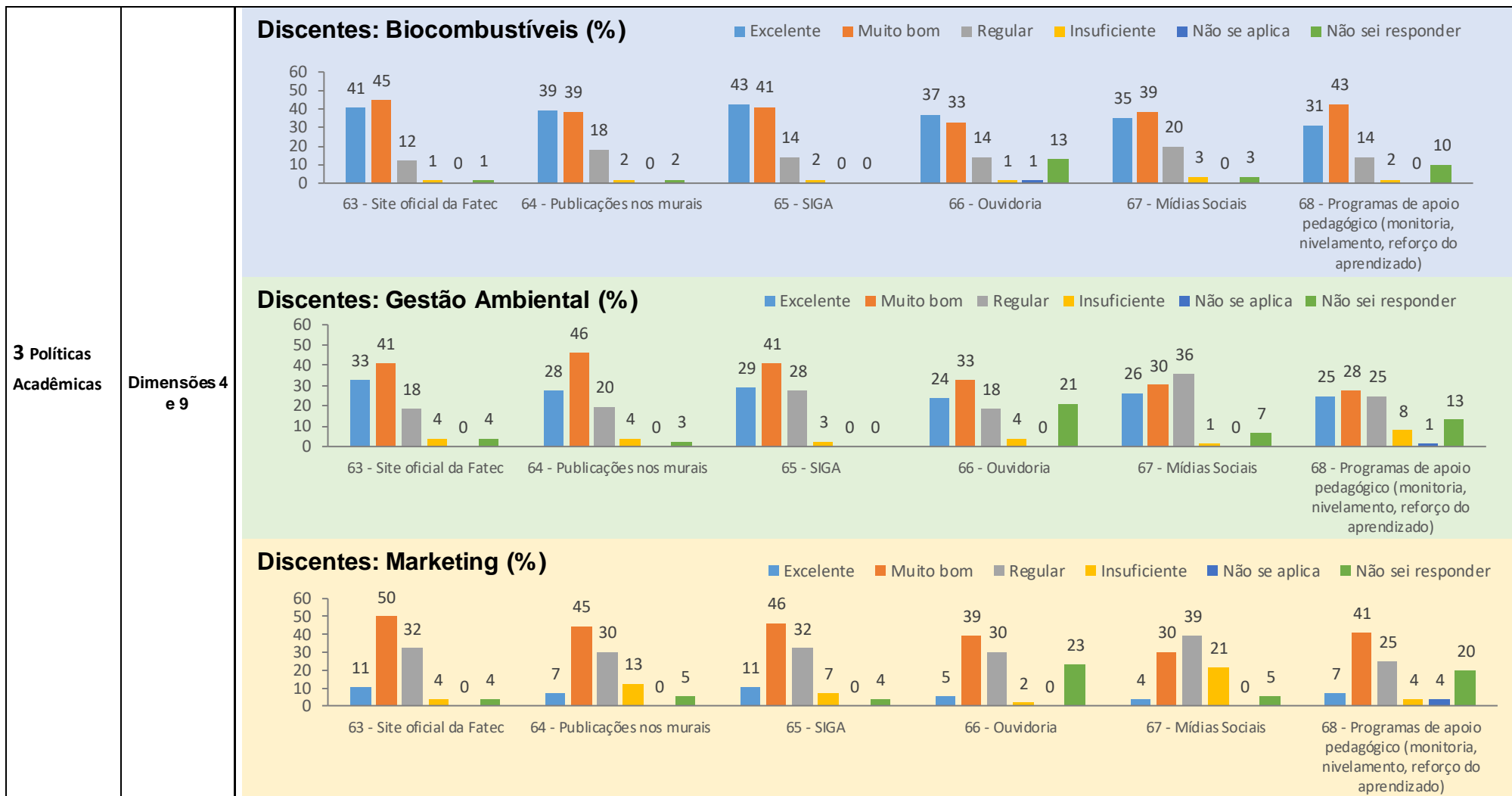


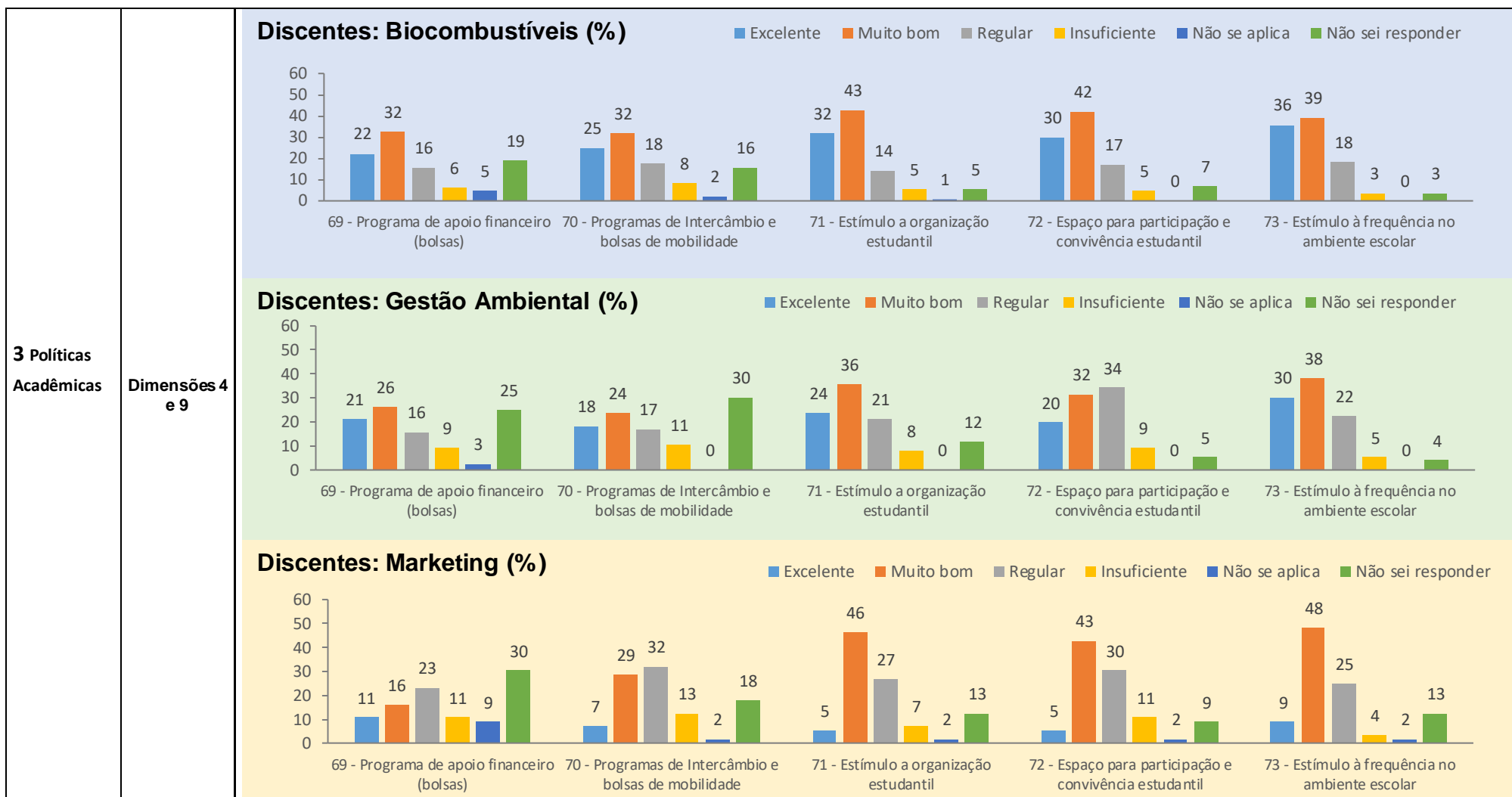












Através do Eixo 3 “Políticas Acadêmicas”, pode-se avaliar os elementos constitutivos das práticas de ensino, pesquisa e extensão, considerando como meta o aprendizado. É possível observar também a relação entre as políticas acadêmicas, a comunicação com a sociedade e o atendimento ao discente. Considerando os resultados apresentados no Eixo 3 - dimensão 4 (Comunicação Com a Sociedade) e dimensão 9 (Política de Atendimento aos Discentes), foi possível notar que, em todos os três seguimentos (docentes, técnicos administrativos e discentes), as respostas estão concentradas nas categorias “Excelente” ou “Muito Bom”, o que indica que as ações da instituição estão sendo articuladas com os tópicos avaliados.

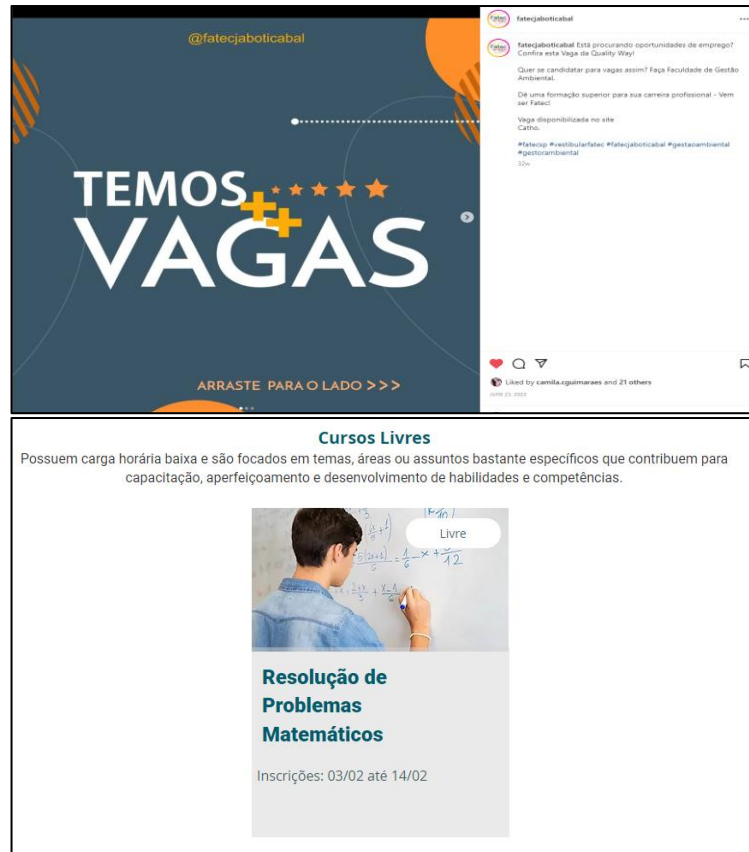
No segmento Docentes e nas dimensões 4 e 9, as categorias “Excelente” ou “Muito Bom” foram as mais selecionadas, os valores médios foram de 76,4% ($\pm 9,7$) na dimensão 4 e de 57,3% ($\pm 17,0$) na dimensão 9. Os menores valores apresentados foram de 55,2% e 65,5% para os tópicos “Caixa e/ou espaço para sugestões” e de “Oportunidades de pesquisas”, respectivamente.

No segmento Técnico Administrativo, verificou-se que responderam “Excelente” ou “Muito Bom” 78,6% ($\pm 14,0$) para a dimensão 4 e 72,6% ($\pm 17,7$) para a dimensão 9. Na dimensão 4, os menores valores apresentados para as categorias “Excelente” ou “Muito Bom” foram de 43% para o tópico “Eventos que vão ocorrer na Fatec e envolvimento dos técnicos administrativos” e 50 % para o tópico “Caixa e/ou espaço para sugestões”. Na dimensão 9, o menor valor apresentado foi de 50% para o tópico “Programa de apoio financeiro (bolsas)”.

No segmento Discentes, a categoria “Muito Bom” foi a mais selecionada nos 3 cursos, Biocombustíveis, Gestão Ambiental e Marketing. Na dimensão 4, verificou-se que responderam “Excelente” ou “Muito Bom” 77,6% ($\pm 5,9$), 67,3% ($\pm 8,4$) e 49,2% ($\pm 8,6$) dos discentes dos cursos de Biocombustíveis, Gestão Ambiental e Marketing, respectivamente. Na dimensão 9, verificou-se que responderam “Excelente” ou “Muito Bom” 67,7% ($\pm 7,6$), 53,5% ($\pm 9,2$), 44,6% ($\pm 11,2$) dos discentes dos cursos de Biocombustíveis, Gestão Ambiental e Marketing, respectivamente. Utilizando como exemplo o curso de Gestão Ambiental, as categorias que apresentaram os menores valores ($\leq 60\%$) em um dos cursos foram: “Acesso da comunidade externa às atividades desenvolvidas pela Fatec” (58%); “Programas de apoio pedagógico

(monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado)” (53%); “Programa de apoio financeiro (bolsas)” (47%); “Programas de Intercâmbio e bolsas de mobilidade” (42%); “Espaço para participação e convivência estudantil” (51%); “ouvidoria” (57%); “Mídias sociais” (57%).

Cursos livres, intercâmbio virtual ou COIL, programas de estágio, programas de iniciação científica, caixa de sugestões foram divulgados no site e/ou nas mídias sociais.



TEMOS VAGAS

ARRASTE PARA O LADO >>>

Cursos Livres

Possuem carga horária baixa e são focados em temas, áreas ou assuntos bastante específicos que contribuem para capacitação, aperfeiçoamento e desenvolvimento de habilidades e competências.

Resolução de Problemas Matemáticos

Inscrições: 03/02 até 14/02



INTERCÂMBIO CULTURAL

INSCRIÇÕES até 07/08

Bolsa de um mês de intercâmbio de curso de inglês para estudantes ETEC/FATEC

Leia o edital: bit.ly/arinter

PROGRAMA eMOVIES

Estão abertas as inscrições para o Programa eMOVIES - Espaço de Mobilidade Virtual no Ensino Superior para estudantes FATEC!

INSCRIÇÕES ATÉ 02/05!

ARInter CPS SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO



Home
Vestibular
Institucional
Cursos
Área do Aluno
Eventos
Publicações

CAIXA DE SUGESTÕES

Deixe aqui a sua sugestão, crítica ou elogio.

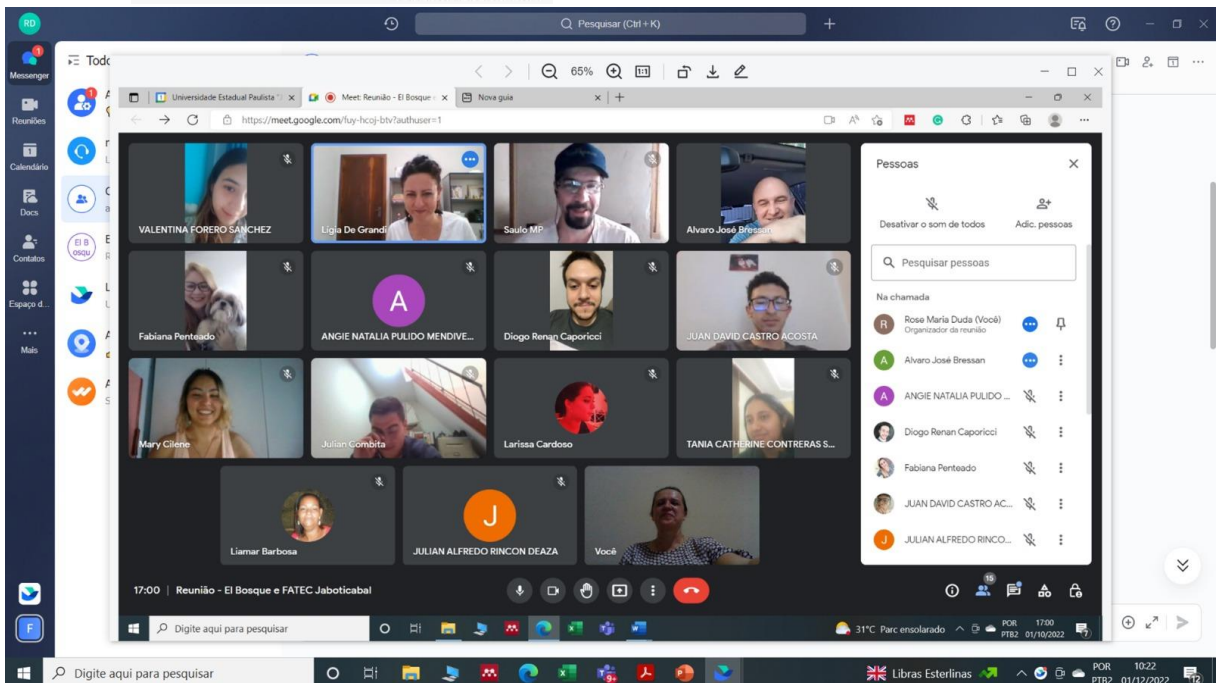


Pensando no processo de melhoria contínua de nossa instituição, colocamos a sua disposição um formulário on-line para que deixe sua sugestão, crítica, elogio ou comentário.

Escolha uma opção
★
★
★
★
★
Muito bom

Escreva aqui sua sugestão, crítica, elogio ou comentário.

ENVIAR

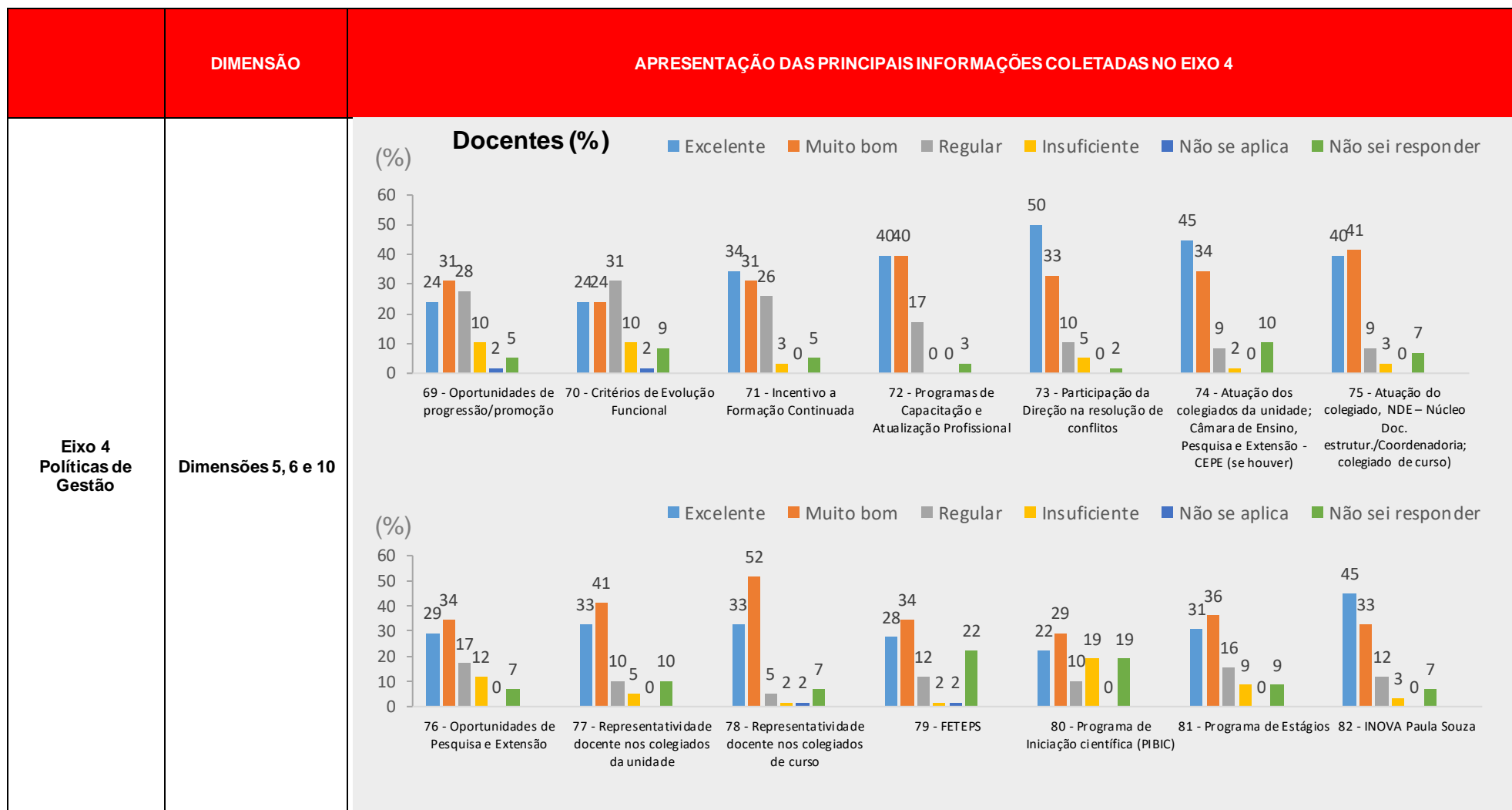


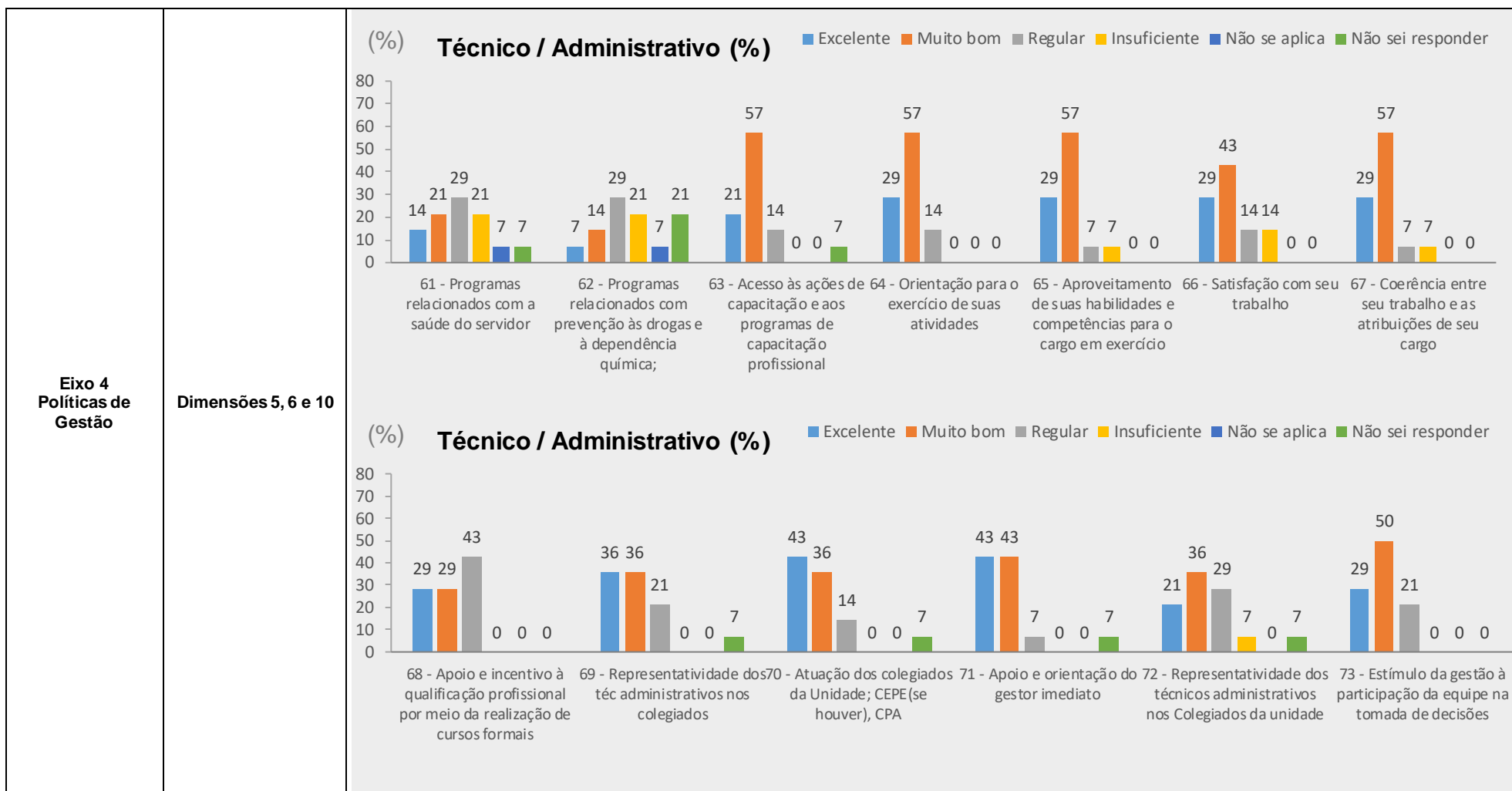
3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

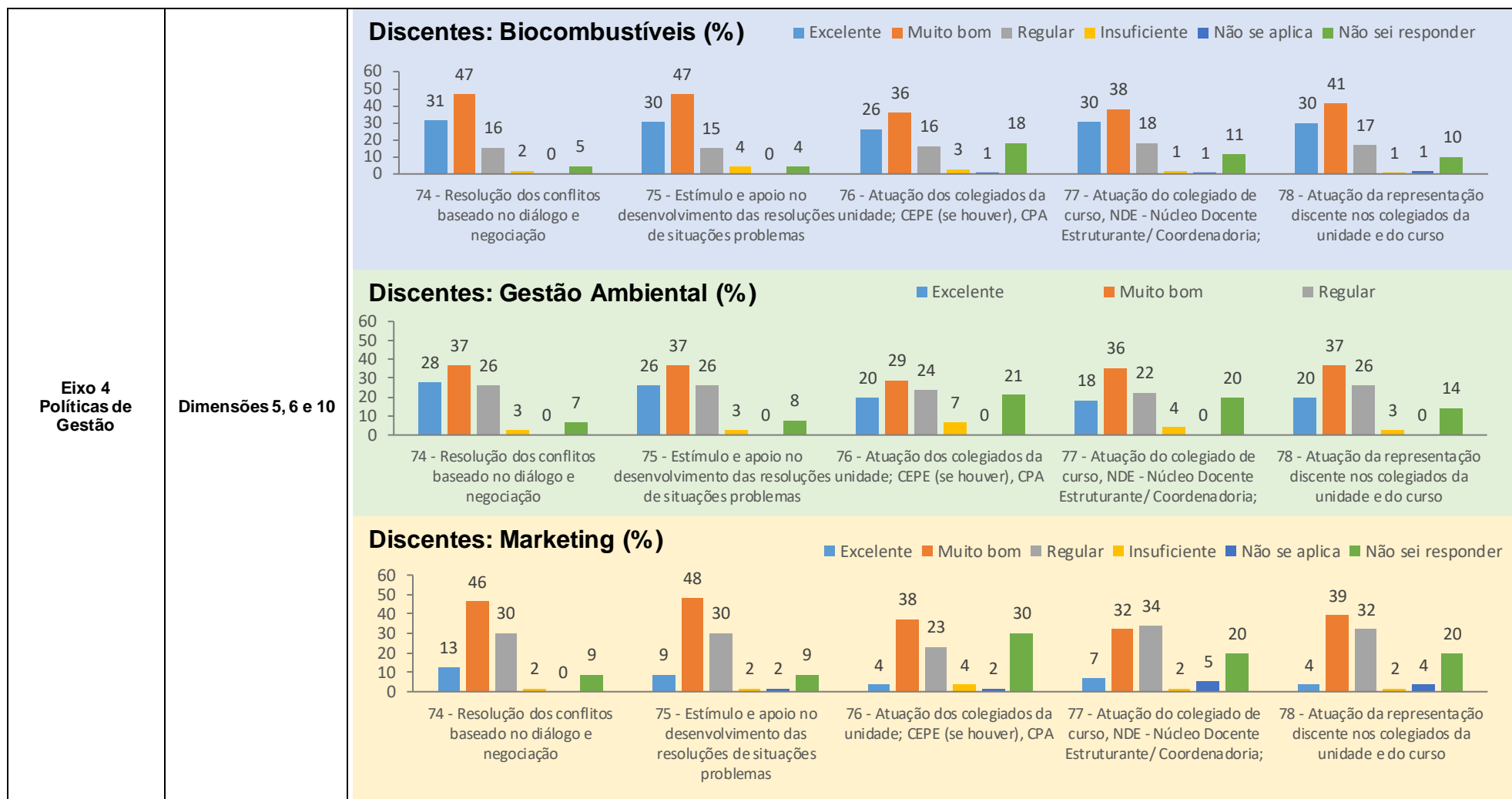
Dimensão 5: Políticas de Pessoal

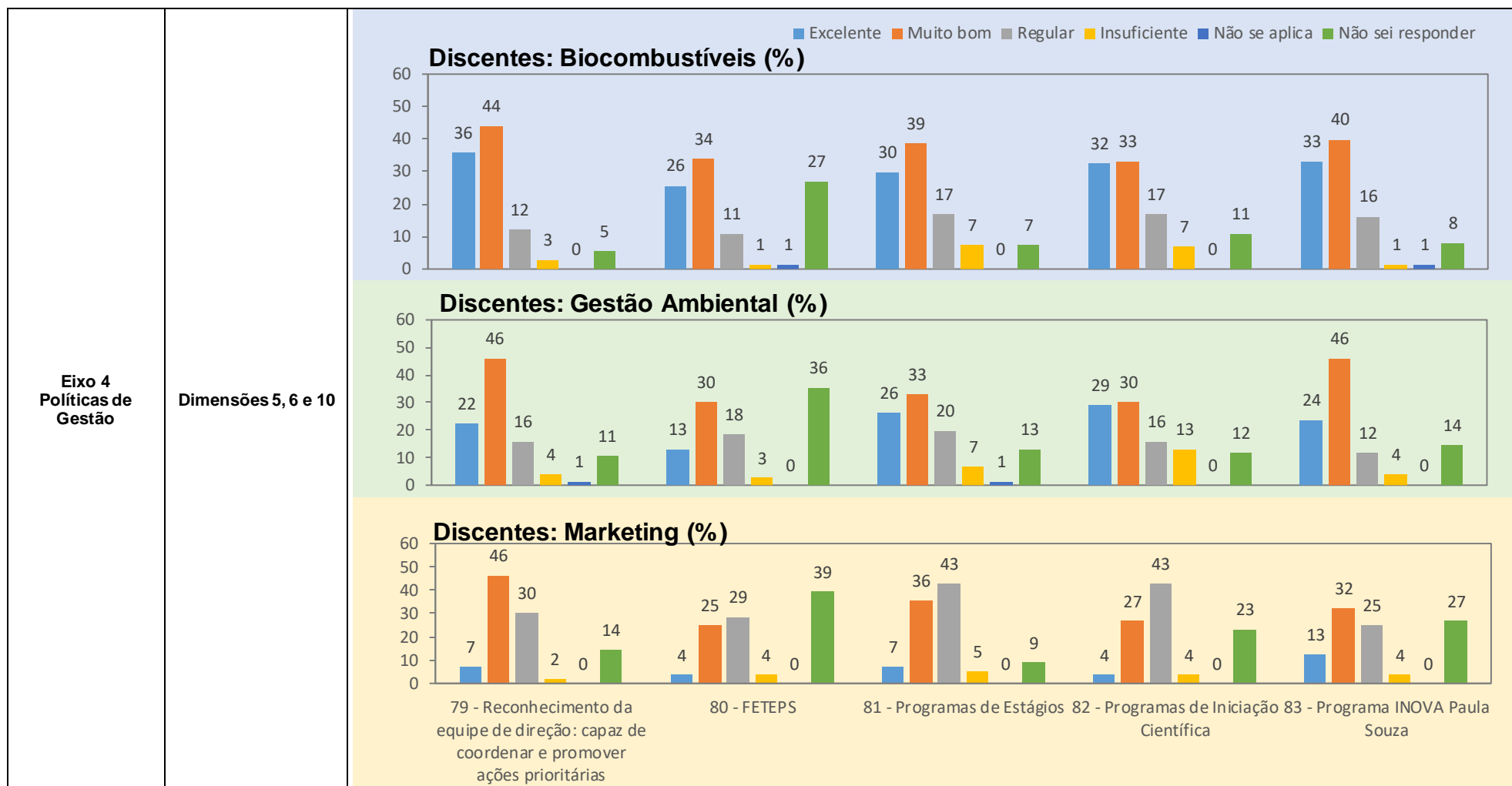
Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira









Conforme os dados apresentados no Eixo 4 relacionados às dimensões 5 (Políticas de Pessoal), 6 (Organização e Gestão da Instituição) e 10 (Sustentabilidade Financeira), foi possível notar que, em todos os três seguimentos (docentes, técnicos administrativos e discentes), as respostas se concentraram nas categorias “Excelente” ou “Muito Bom”.

No segmento Docentes e nas dimensões 5 e 6, as categorias “Excelente” ou “Muito Bom” foram as mais selecionadas, os valores médios foram de 62,1% ($\pm 13,5$) na dimensão 5 e de 72,4% ($\pm 10,7$) na dimensão 6. Os menores valores ($\leq 60\%$) apresentados foram nos tópicos: “Oportunidades de progressão/promoção” (55,2%); “Critérios de Evolução Funcional” (48,3%); “Programa de Iniciação científica – PIBIC” (51,7%). Os tópicos “Atuação do colegiado, NDE/Coordenadoria; colegiado de curso”; “Programa de Iniciação científica (PIBIC)”; “Programas de apoio pedagógico (monitoria, nivelamento, recuperação e reforço do aprendizado)”; “Representatividade docente nos colegiados da unidade”; “Representatividade docente nos colegiados de curso” tiveram a maioria das respostas nas categorias “Excelente” ou “Muito Bom”, o que contribui para melhoria na qualidade do ensino.

No segmento Técnico Administrativo, verificou-se que responderam “Excelente” ou “Muito Bom” 65,9% ($\pm 23,4$) para a dimensão 5 e 75,0% ($\pm 12,4$) para a dimensão 6. Os menores valores ($\leq 60\%$) apresentados correspondem aos tópicos: “Programas relacionados com a saúde do servidor” (36%) e “Programas relacionados com prevenção às drogas e à dependência química” (21%) e “Representatividade dos técnicos administrativos nos colegiados da unidade” (57%).

No segmento Discentes, a categoria “Muito Bom” foi a mais selecionada nos 3 cursos, Biocombustíveis, Gestão Ambiental e Marketing. Na dimensão 4, verificou-se que responderam “Excelente” ou “Muito Bom” 70,6% ($\pm 6,8$), 58,7% ($\pm 8,4$) e 43,9% ($\pm 10,2$) dos discentes dos cursos de Biocombustíveis, Gestão Ambiental e Marketing, respectivamente. Utilizando como exemplo o curso de Gestão Ambiental, os tópicos que apresentaram os menores valores ($\leq 60\%$) em um dos cursos foram: “Atuação dos colegiados da unidade; CEPE (se houver), CPA” (48,7%); “Atuação do colegiado de curso, NDE - Núcleo Docente Estruturante/ Coordenadoria” (54,0%); “Atuação da representação discente nos colegiados da unidade e do curso (56,6%); “FETEPS” (43,4%); Programas de Estágios” (59,2) e “Programas de Iniciação Científica” (59,2).

No segmento Docente, analisando os resultados obtidos para as dimensões que compõem o eixo 4, os tópicos “Atuação do colegiado, NDE./Coordenadoria; colegiado de curso”; “Programa de Iniciação científica (PIBIC)”; “Programas de apoio pedagógico (monitoria, nivelamento, recuperação e reforço do aprendizado)”; “Representatividade docente nos colegiados da unidade”; “Representatividade docente nos colegiados de curso” tiveram a maioria das respostas nas categorias “Excelente” ou “Muito Bom”, no segmento Docente.

A **Congregação da Fatec Jaboticabal** é o órgão máximo de supervisão do ensino, da pesquisa e da extensão de serviços à comunidade, obedecidas as diretrizes gerais da política educacional do CEETEPS. Tem uma página no site da Fatec Jaboticabal dedicada à Congregação (ver imagem abaixo).

A **Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE)** é o órgão de natureza consultiva e de assessoramento à Congregação da Faculdade, que se pronuncia sobre as atividades didático pedagógicas, de pesquisa e de extensão da Unidade, visando a garantia de sua qualidade e de seu desenvolvimento contínuo.

https://www.fatecjaboticabal.edu.br/congregacao

Home Vestibular Institucional Cursos Área do Aluno Eventos Publicações

CONGREGAÇÃO

Sobre Membros

SOBRE

A Congregação da Fatec Jaboticabal é o órgão máximo de supervisão do ensino, da pesquisa e da extensão de serviços à comunidade, obedecendo as diretrizes gerais da política educacional do CEETEPS.

Tem como responsabilidades:

- Fazer cumprir as diretrizes que conduzem à consecução dos objetivos da Faculdade;
- Aprovar e fixar normas para os diversos assuntos da vida acadêmica em geral, avaliando os resultados e propondo medidas para o seu contínuo aperfeiçoamento;
- Apreciar projetos de criação ou extinção de cursos de graduação e os conjuntos das disciplinas afins;
- Coordenar propostas de alterações de ementas, cargas horárias, normas para a contratação de docentes, número de vagas oferecidas nos cursos, etc., visando atualizar a estrutura curricular;
- Coordenar e aprovar os programas de pesquisa e de prestação de serviços à comunidade;
- Apreciar o relatório anual e a proposta orçamentária da Faculdade apresentados pela Diretoria;
- Propor, coordenar e executar convênios com instituições para o aprimoramento técnico de recursos humanos, e ou para a prestação de serviços;
- Aprovar as indicações de professores para a realização de cursos especiais;
- Resolver, em grau de recurso, os casos de competência que lhe forem submetidos e manifestar-se sobre assuntos que devam ser submetidos a apreciação por órgãos superiores;
- Nomear comissões para estudar assuntos específicos;
- Conferir aos alunos formandos o título correspondente ao curso de graduação concluído.

Composição:

- PRESIDENTE DO COLEGIADO:** diretor da Fatec Jaboticabal - 1 membro
- COORDENADORES:** coordenadores dos cursos da Fatec Jaboticabal - 4 membros
- REPRESENTANTE DOCENTE:** membros eleitos por votação do corpo docentes (Professores) - 3 membros + Suplentes
- REPRESENTANTE CORPO DISCENTE:** membro eleito do corpo por votação do corpo discente (Estudantes) - 1 membro + Suplente
- REPRESENTANTE SERVIDOR ADMINISTRATIVO:** membro eleito por votação dos funcionários da Fatec Jaboticabal - 1 membro + Suplente
- REPRESENTANTE DA COMUNIDADE EXTERNA:** membro da comunidade (sem vínculo com a Fatec) - 1 membro

Duração de posse da Congregação, após cada eleição, é de 1 (um) ano.

 <p>LEONARDO LUCAS MADALENO Presidente do Colegiado SUPLENTE:</p>	 <p>JULIO CESAR DE SOUZA Representante do Curso Biotecnológicos SUPLENTE:</p>	 <p>JOÃO ROBERTO DA SILVA Representante do Curso Gestão Ambiental SUPLENTE:</p>
 <p>MARCELO MARTINS LAFFRANCHI Representante do Curso Gestão Empresarial SUPLENTE:</p>	 <p>MARCELO MARTINS LAFFRANCHI Representante do Curso Marketing SUPLENTE:</p>	 <p>DÉBORA DELBEM GONÇALVES Representante Professor - Ref I SUPLENTE: FERNANDA DE FREITAS BORGES</p>
 <p>RITA DE CÁSSIA VIEIRA Representante Professor - Ref II SUPLENTE: JOÃO ROBERTO DA SILVA</p>	 <p>MARCELO HENRIQUE ARMOA Representante Professor - Ref III SUPLENTE: CLAUDENIR FAGINCANI</p>	 <p>SIMONE ROBERTA SCATTOLIN TILELLI Representante Servidor Administrativo SUPLENTE: FELIPE RODRIGUES SERRA</p>
 <p>ESTEVÃO BARBIERI CARREGARI Representante Corpo Discente SUPLENTE: RICARDO HENRIQUE DA SILVA</p>	 <p>SR. ANTONIO CARLOS FERRARO Representante da Comunidade Externa SUPLENTE:</p>	

https://www.fatecjaboticabal.edu.br/cepe

Fatec Jaboticabal Não Deixa de Aprender

Home Vestibular Institucional Cursos Área do Aluno Eventos Publicações

COMISSÃO E ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

Sobre Competências Membros Solicitações

SOBRE

A Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) é o órgão de natureza consultiva e de assessoramento à Congregação da Faculdade, que se pronuncia sobre as atividades didático pedagógicas, de pesquisa e de extensão da Unidade, visando a garantia de sua qualidade e de seu desenvolvimento contínuo.

✉

Compete à CEPE:

- Propor medidas para a melhoria da qualidade do ensino, em consonância com o NDE – Núcleo Docente Estruturante de cada curso da Unidade de Ensino;
- Incentivar e dinamizar a realização de pesquisas aplicadas, preferencialmente em consonância com a Agência INOVA Paula Souza;
- Emitir parecer sobre a criação, a modificação, a suspensão e a extinção de cursos de graduação, pós-graduação, extensão universitária e atividades culturais em geral;
- Desenvolver estudos, propondo a implantação de projetos e ações que visem o desenvolvimento do corpo docente;
- Realizar levantamento das necessidades de pesquisa e de projetos para aperfeiçoamento do ensino;
- Estimular e apoiar os docentes na prospecção de oportunidades de realização de pesquisas aplicadas em prol do desenvolvimento socioeconômico sustentável;
- Estimular o relacionamento cooperativo com empresas, visando identificar necessidades de qualificação de trabalhadores para os vários setores produtivos em seu entorno socioeconômico, identificando aqueles cursos considerados oportunos para supri-las;
- Estimular o desenvolvimento de acordos de cooperação, convênios e parcerias com o setor produtivo, com o setor público e com as Instituições de Ciência, Tecnologia e Inovação – ICTs, visando o desenvolvimento de pesquisa aplicada;
- Colaborar na supervisão dos trabalhos de pesquisa e de extensão de serviços à comunidade, propostos pelo(s) Departamento(s) ou Coordenadoria(s) de Curso(s);
- Propor procedimentos para a utilização de bibliotecas, laboratórios e oficinas, respeitando a legislação vigente específica;
- Propor à Congregação o direcionamento de pesquisas institucionalizadas e articuladas aos programas de pós-graduação;
- Pronunciar-se sobre outros assuntos por solicitação da Congregação.

INTEGRANTES

PRESIDENTE - Profa. Dra. Rose Maria Duda

SECRETARIADO - Prof. Dr. Valciney Gomes de Barros

Comissão de Pesquisa
Prof. Dr. Marcelo Henrique Armoa
Prof. Dra. Mariana Carina Frigieri Salaro

Comissão de Ensino
Profa. Dra. Nádia Figueiredo de Paula
Prof. Me. Baltasar Fernandes Garcia Filho

Comissão de Extensão
Profa. Dr. Priscilla de Souza Ferro
Prof. Dr. Fernando Frachone Neves

Regulamentação das atividades de extensão. [ACESSE](#)

Formulários de solicitação de atividades de extensão. [ACESSE](#)

Relatório de atividade de extensão. [ACESSE](#)

Solicitação de certificado de atividade de extensão. [ACESSE](#)

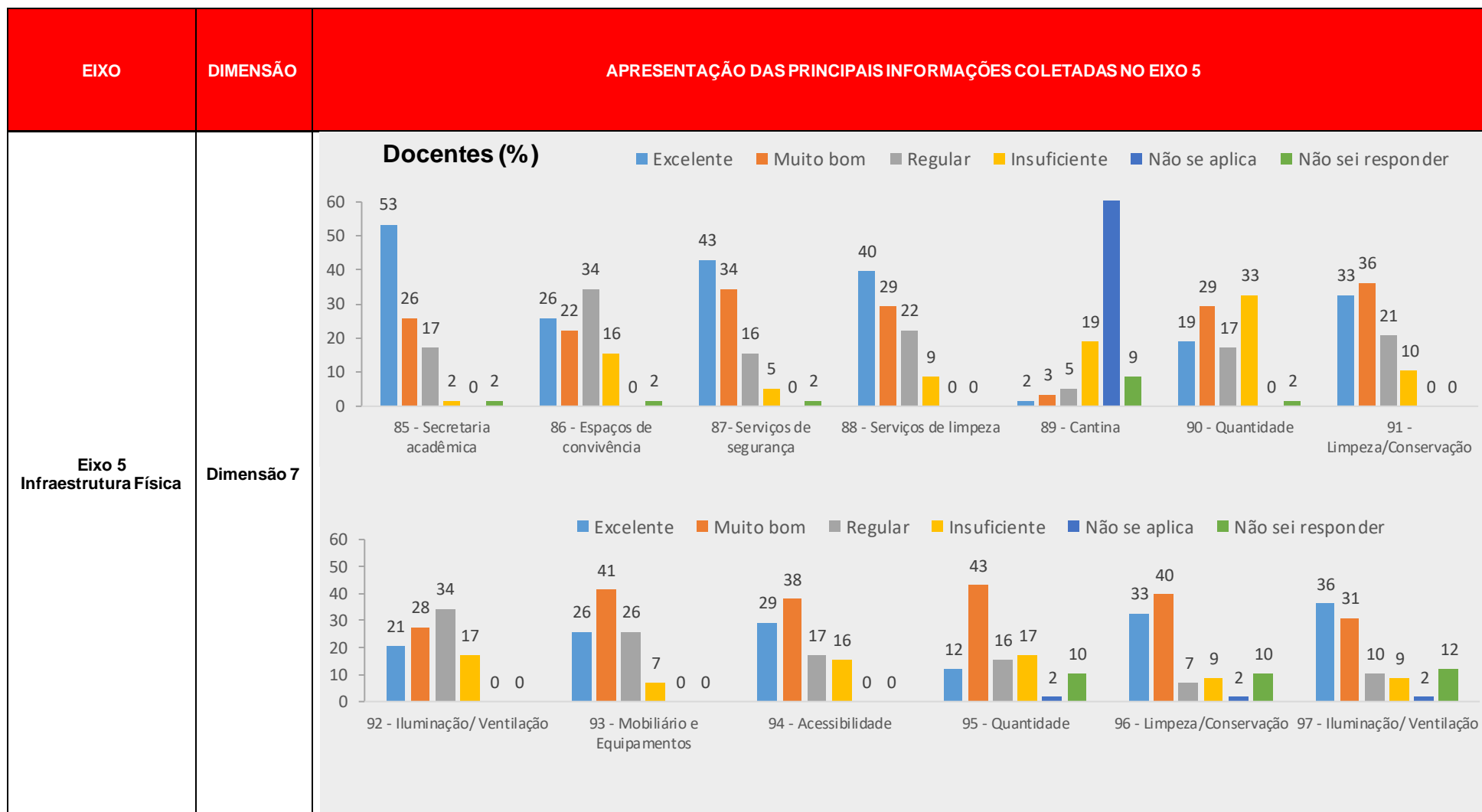
3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

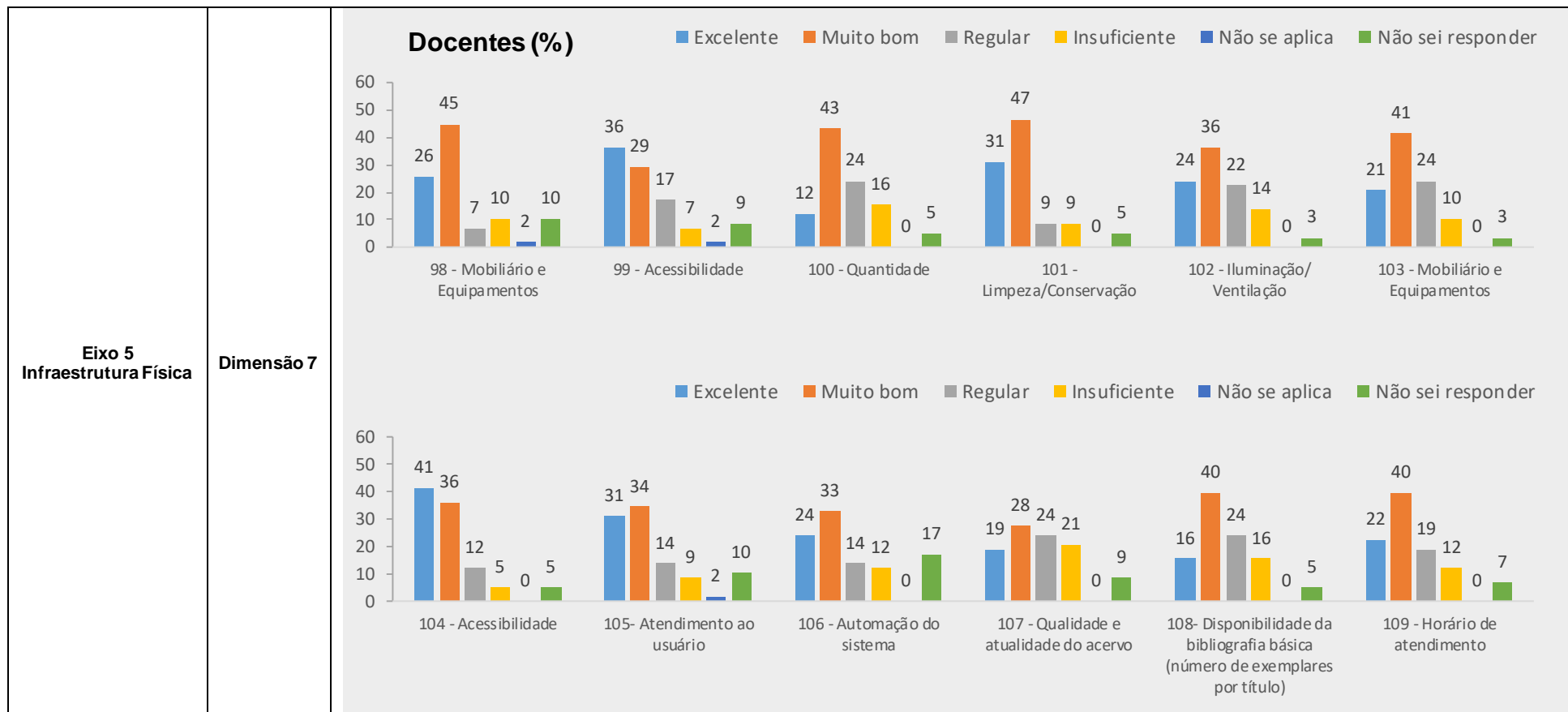
No Eixo 5, a dimensão 7 avalia, principalmente, se a infraestrutura atende as necessidades acadêmicas em qualidade e quantidade suficientes. Conforme os dados apresentados na dimensão 7 (Infraestrutura Física), foi possível notar que, em todos os três seguimentos (docentes, técnicos administrativos e discentes), as respostas se concentraram nas categorias “Excelente” ou “Muito Bom”, o que indica que as ações da instituição estão sendo articuladas com os tópicos avaliados.

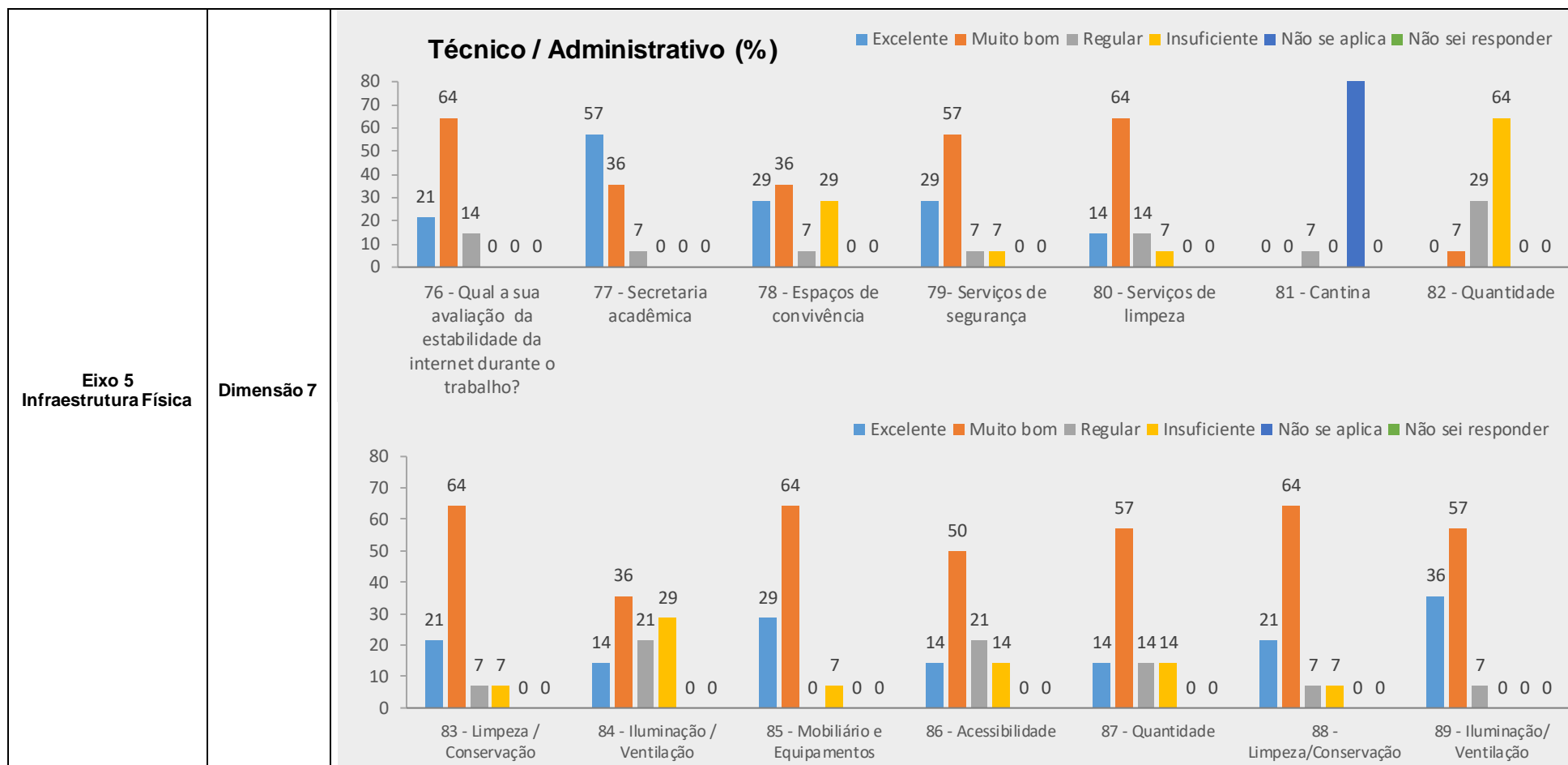
No segmento Docentes, as categorias “Excelente” ou “Muito Bom” foram as mais selecionadas, os valores médios foram de 60,4% ($\pm 15,2$). Os menores valores apresentados ($\leq 60\%$) foram nos tópicos: “Cantina” (5,2%); “Quantidade” (48,3%); “Iluminação/ Ventilação” (48,3%) “Mobiliário e Equipamentos” (51,7%); “Automação do sistema” (56,9%); “Qualidade e atualidade do acervo” (46,6%); e “Disponibilidade da bibliografia básica (número de exemplares por título)” (55,2%).

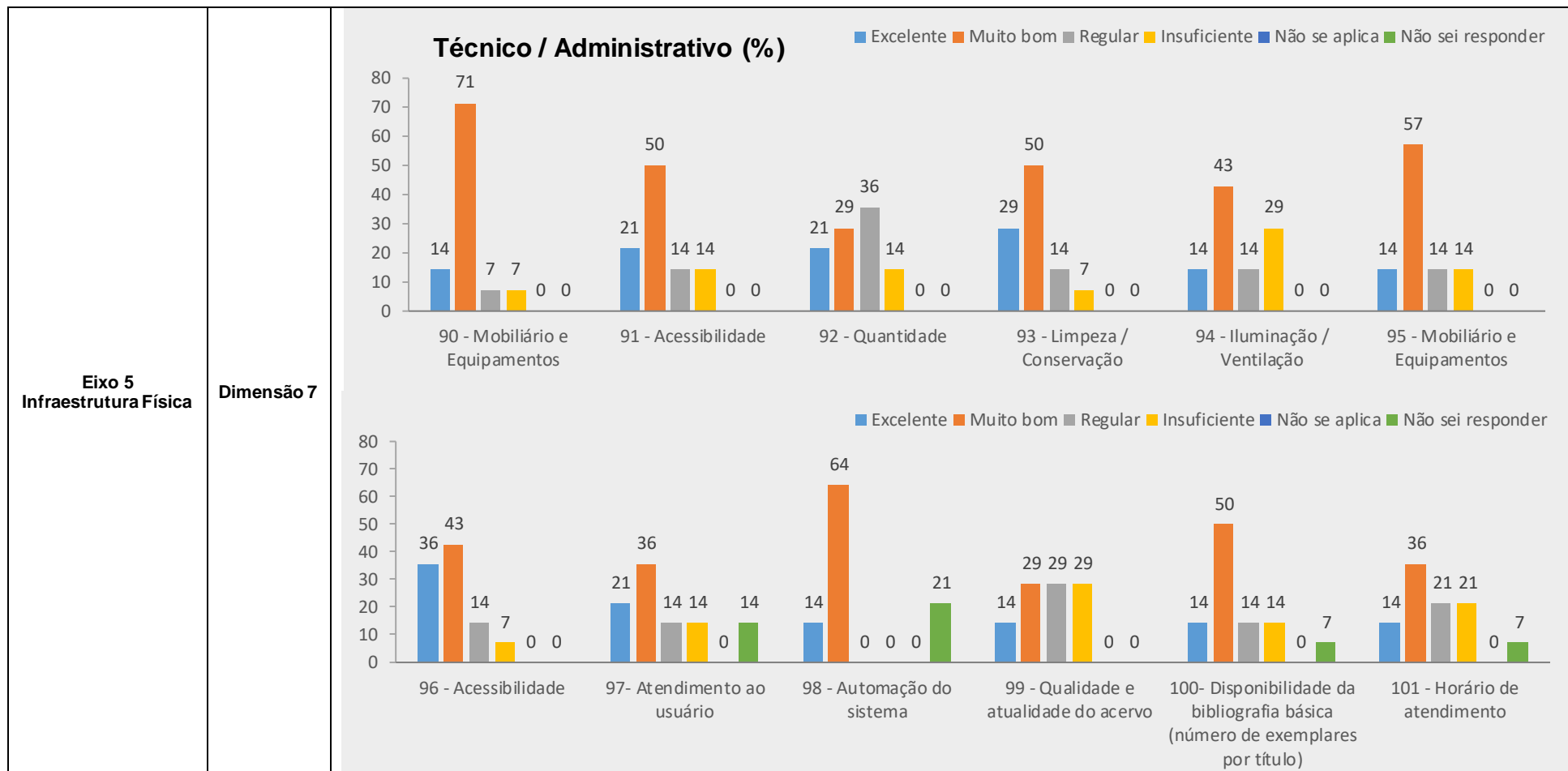
No segmento Técnico Administrativo, verificou-se que responderam “Excelente” ou “Muito Bom” 67,0% ($\pm 23,7$). Os menores valores ($\leq 60\%$) apresentados correspondem aos tópicos: “Cantina” (0%); “Iluminação/Ventilação” (50%) “Mobiliário e Equipamentos” (51,7%); “Atendimento ao usuário” (57,1%); “Qualidade e atualidade do acervo” (42,9%) e “Horário de atendimento” (50,0%).

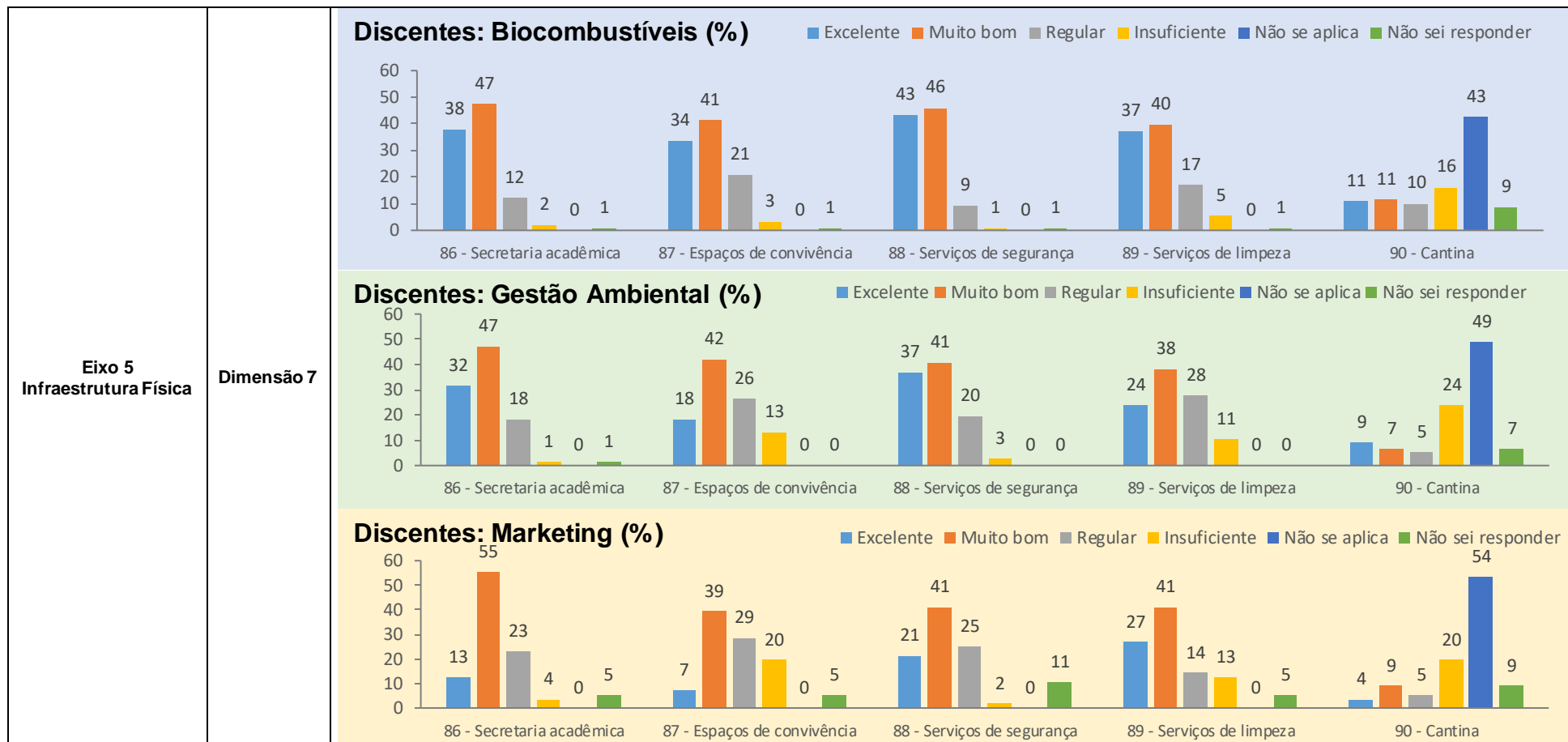
No segmento Discentes, a categoria “Muito Bom” foi a mais selecionada nos 3 cursos, Biocombustíveis, Gestão Ambiental e Marketing. Verificou-se que responderam “Excelente” ou “Muito Bom” 75,6% ($\pm 12,4$), 60,7% ($\pm 13,0$) e 46,6% ($\pm 13,8$) dos discentes dos cursos de Biocombustíveis, Gestão Ambiental e Marketing, respectivamente. Utilizando como exemplo o curso de Gestão Ambiental, os tópicos que apresentaram os valores menores ($\leq 60\%$) em um dos cursos foram: “Cantina” (15,8%); “Iluminação/Ventilação” (44,7%) “Mobiliário e Equipamentos” (51,3%); “Automação do sistema” (57,9%); “Qualidade e atualidade do acervo” (51,3%) e “Disponibilidade da bibliografia básica (número de exemplares por título)” (50,0%).

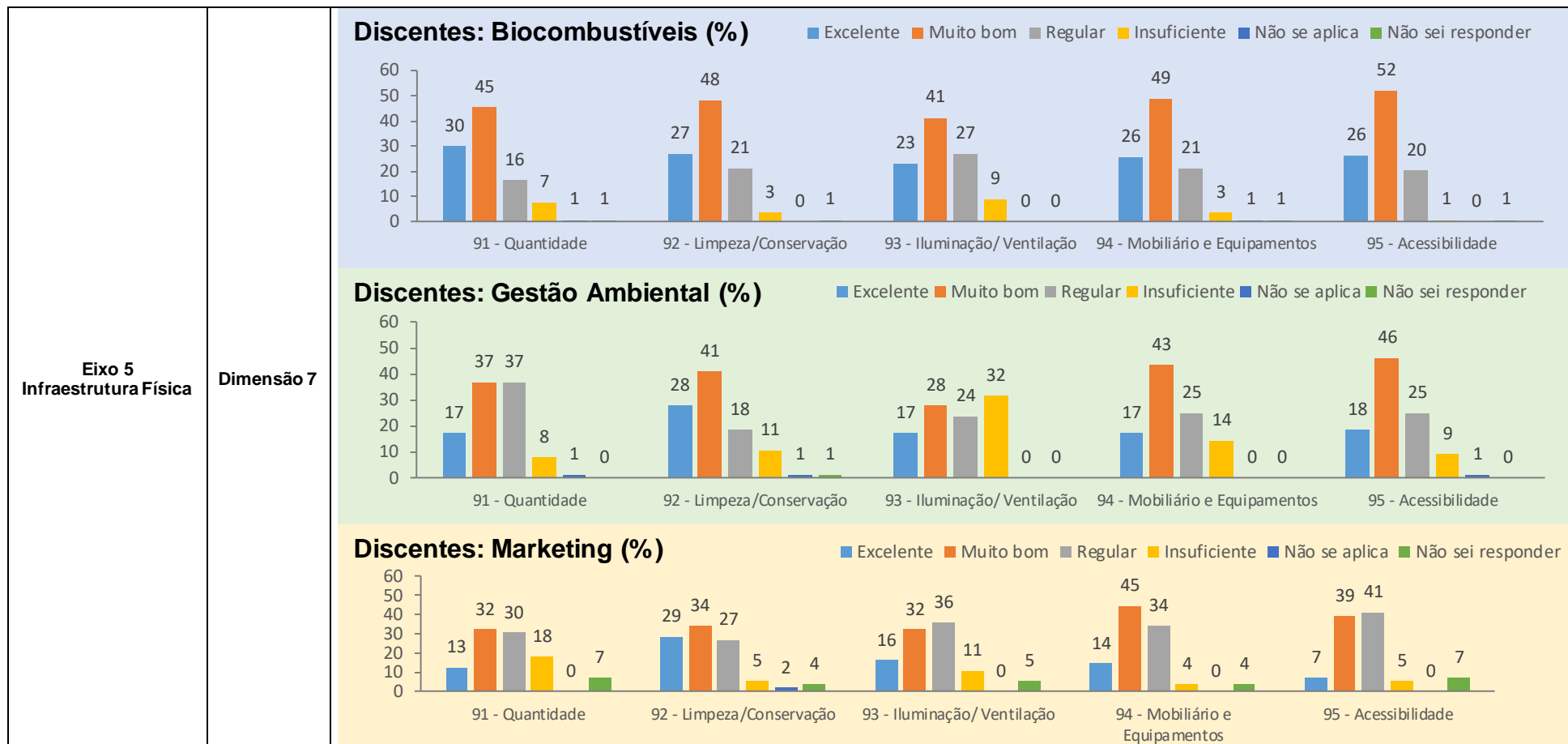


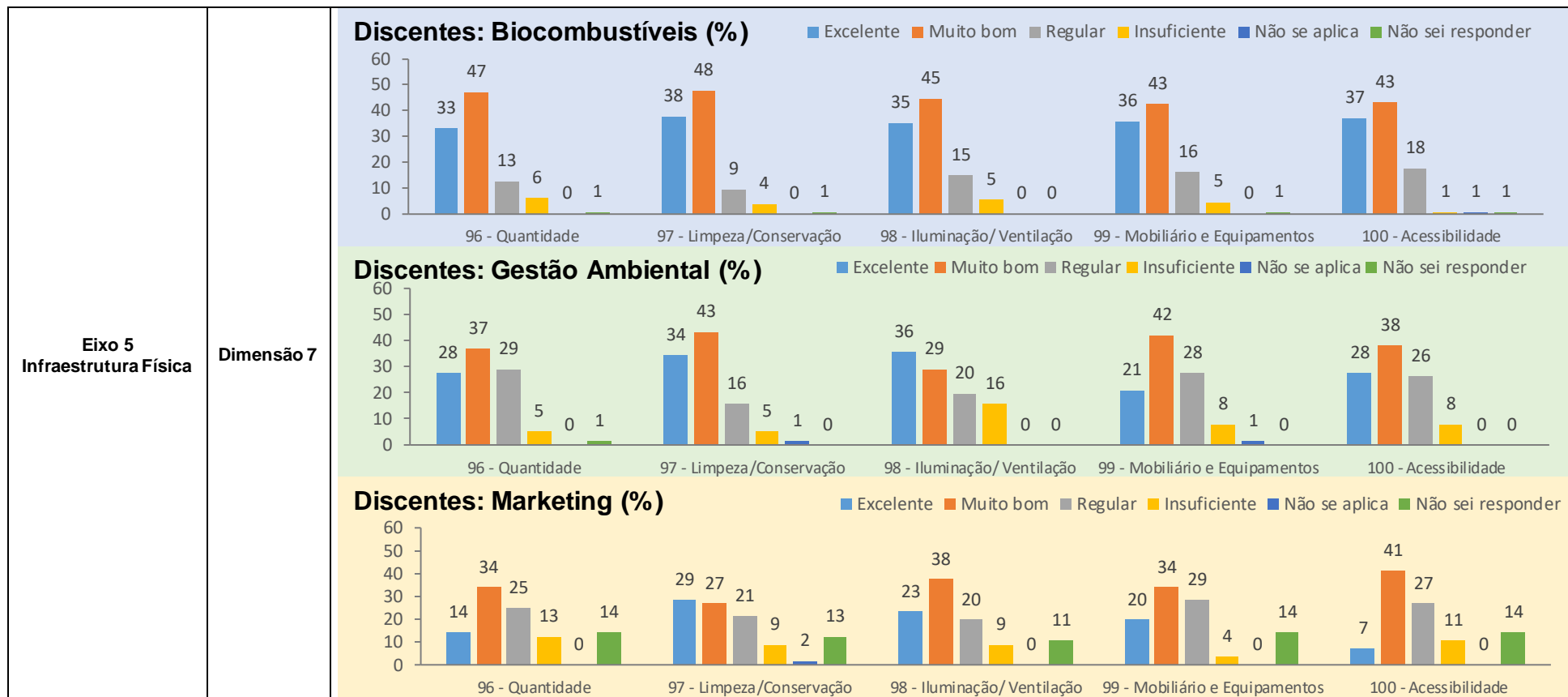


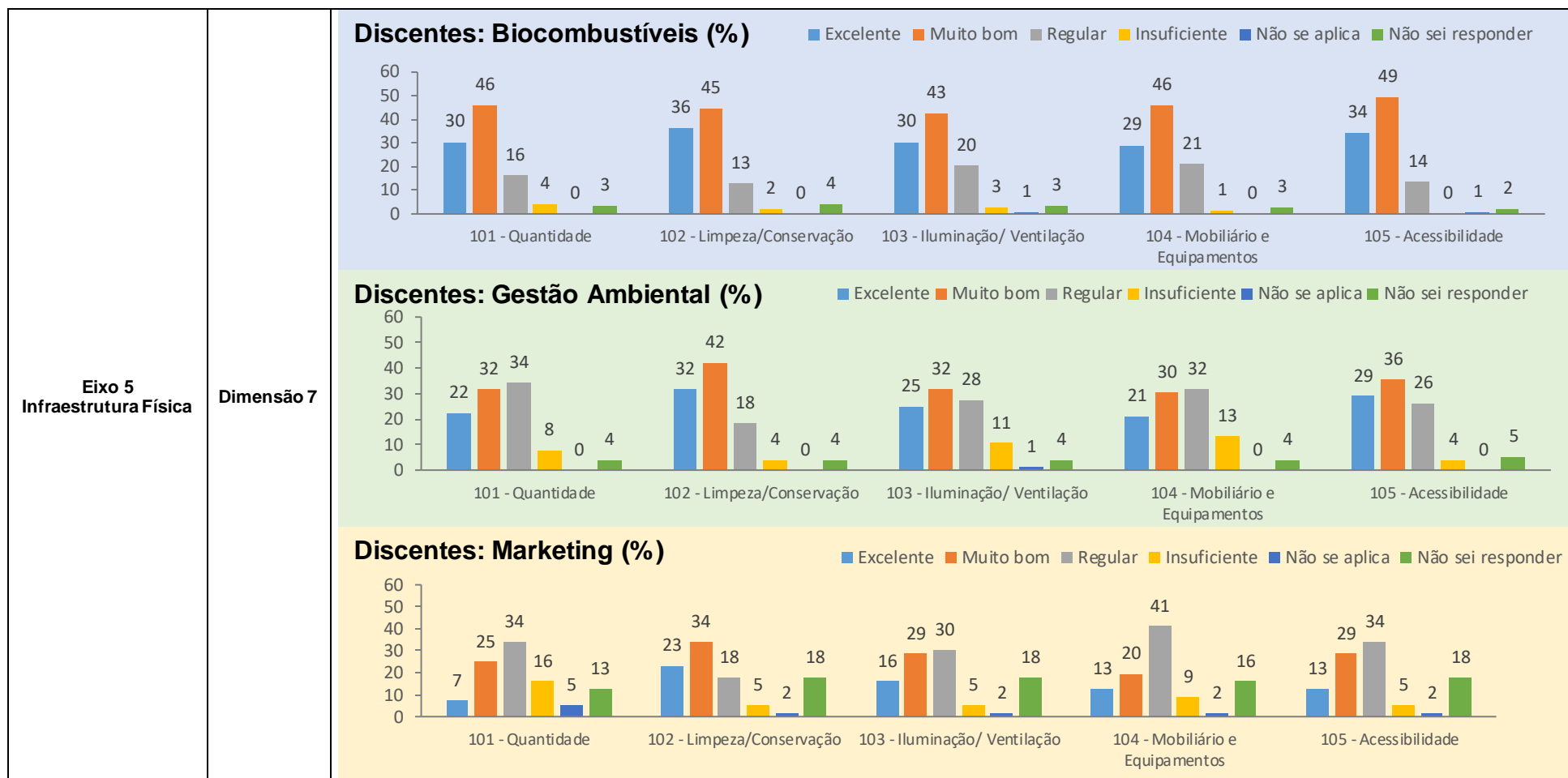


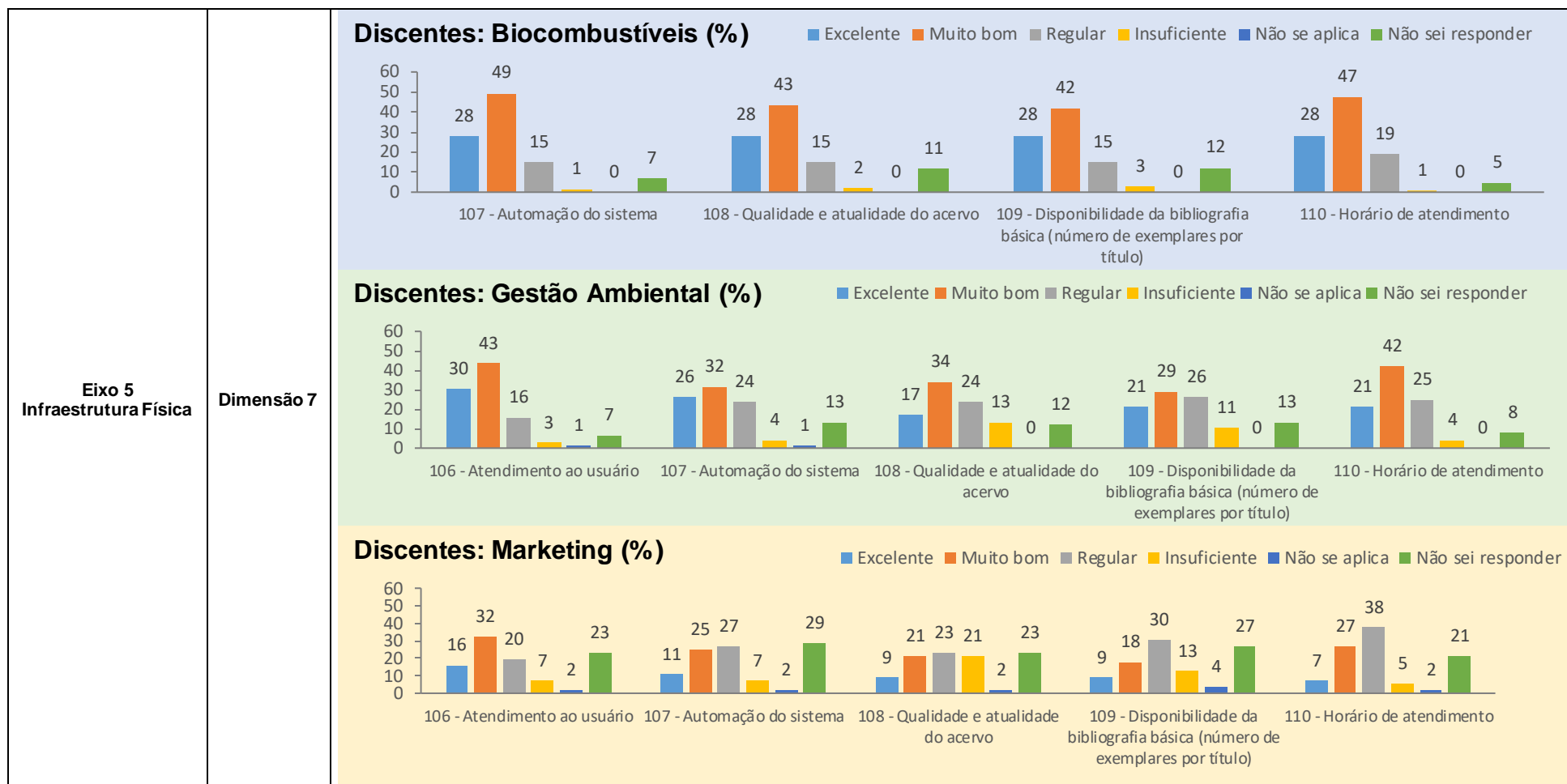












4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPÓSTAS

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Comunicação</i>	<i>Divulgação do planejamento das ações com base nas avaliações e relatórios</i>	<i>- “Brandstorm” realizado com a equipe gestora para dar alternativas com o intuito de solucionar este problema.</i>	<i>Contínuo</i>
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Plano de Desenvolvimento Institucional</i>	<i>Participação da equipe gestora na elaboração</i>	<i>Sim</i>	<i>Contínuo</i>
<i>Plano de Gestão Anual</i>	<i>Participação da equipe gestora na elaboração</i>	<i>Sim</i>	<i>Contínuo</i>

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Disseminação da cultura e da arte</i>	<i>Cursos de formação</i>	<i>SPAP realizamos formações relacionada aos temas, incluindo uma mesa redonda</i>	<i>contínuo</i>
<i>Atendimento de pessoas com deficiência</i>	<i>Ações pontuais, conforme a necessidade.</i>	<i>Foram designados profissionais para acompanhar os alunos com deficiência na sala de aula, porém avanços ainda são necessários.</i>	<i>Contínuo</i>
<i>Transferência de conhecimento da Fatec para a comunidade externa</i>	<i>Cursos, eventos com a participação da comunidade</i>	<i>Foram realizados alguns cursos, eventos, porém deve-se ampliar a divulgação e a oferta.</i>	<i>contínuo</i>
<i>Implementação de políticas para que não ocorram ações de discriminação.</i>	<i>Cursos, palestras, ações pontuais</i>	<i>Não houve ação realizada no período analisado</i>	<i>contínuo</i>
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Disseminação da ciência, tecnologia e inovação</i>	<i>Vários projetos voltados para esta área, exemplos: - Trabalhos científicos e tecnológicos de docentes em RJI (Regime de Jornada Integral) com a participação de discentes. - Escola de Inovadores Fatec Jaboticabal: curso de extensão criado pela Agência Inova Paula Souza em benefício da formação</i>	<i>Os trabalhos foram apresentados em simpósios, publicados em revistas, etc. Alguns foram apresentados no Simpósio de Tecnologia da Fatec de Jaboticabal - 12ª Edição, e publicados na revista "Ciência e Tecnologia" da Fatec de Jaboticabal. (contínuo).</i>	<i>Contínuo. Semestral</i>

	<i>empreendedora de pessoas da comunidade regional (semestral).</i>	<i>O programa “Escola de Inovadores” foi realizado.</i>	
<i>Inclusão social</i>	<i>Trabalhos de inclusão aplicados durante o ano com a ajuda dos agentes de educação e do setor de inclusão do CPS</i>	<i>Com a ajuda dos agentes de educação e do setor de inclusão do CPS, temos encontrado formas de inclusão</i>	<i>Contínuo.</i>
<i>Formação de profissionais qualificados</i>	<i>Oferta de educação pública profissional e tecnológica dentro de referências de excelência.</i>	<i>Oferta de educação pública profissional e tecnológica dentro de referências de excelência, visando o desenvolvimento tecnológico, econômico e social do Estado de São Paulo.</i>	<i>Contínuo</i>
<i>Ações institucionais para a sustentabilidade</i>	<i>- Projeto semestral da disciplina de Gestão de Subprodutos Agroindustriais do curso de Tecnologia em Biocombustíveis; - Coleta de óleo usado; - Simpósio com temas relacionados à sustentabilidade.</i>	<i>As ações foram realizadas</i>	<i>Contínuo</i>

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
---------------------	-------------------------	-------------------------	---------------

<i>Editais de bolsas, intercâmbios; oportunidades de pesquisa e extensão</i>	<i>Projetos junto CNPq, Fapesp e envolvimento dos docentes em RJI</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Foi criada a Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) para gerenciar os projetos. - Abertura de editais para promover a pesquisa foi realizada semestralmente. - Foram oferecidos cursos e atividades de extensão para a comunidade. 	<i>Semestral</i>
<i>Comunicação – Sistema de Informação interna (site, murais, jornais, etc.)</i>	<i>Trabalhar tanto a comunicação interna quanto a externa</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Investimento nas redes sociais - Caixa de sugestão online (localizada na página da Fatec). - Um painel com monitor foi colocado no corredor principal da faculdade, destacando as principais informações, cursos, eventos, etc. 	<i>Contínuo</i>
<i>Envolvimento dos funcionários em eventos e atividades acadêmicas</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniões envolvendo todas as categorias - Reuniões semanais com a Equipe Gestora 	<i>Algumas reuniões de envolvimento foram realizadas.</i>	<i>Semestral</i>
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>PPC dos cursos</i>	<i>Reestruturação dos cursos</i>	<i>Reuniões com outras Fatec's, alinhando a reestruturação dos cursos, em especial o de Tecnologia em Biocombustíveis</i>	<i>Mensal</i>
<i>Eventos Científicos e de Extensão</i>	<i>Aumento dos eventos</i>	<i>Webinar</i>	<i>Bimestral</i>
<i>Divulgação</i>	<i>Mídias Sociais</i>	<i>Investimento em publicidade</i>	<i>Diário</i>

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Programa de iniciação científica</i>	<i>Projetos junto CNPq, Fapesp e envolvimento dos docentes em RJJ</i>	<i>Foi criada a Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) com abertura de editais para promover a pesquisa semestralmente.</i>	<i>Semestral</i>
<i>Oportunidade de pesquisa e extensão</i>	<i>Projetos junto CNPq, Fapesp e envolvimento dos docentes em RJJ</i>		<i>Semestral</i>
<i>Programas relacionados a saúde</i>	<i>SIPAT</i>	<i>Palestras e dinâmicas</i>	<i>Semestral</i>
<i>Programas relacionados a dependência química</i>	<i>SIPAT</i>	<i>Palestras e dinâmicas</i>	<i>Semanal</i>
<i>Programa de estágio</i>	<i>Ampliar e divulgar programas de estágio, de Iniciação científica</i>	<i>- Divulgação das oportunidades nas mídias sociais oficiais. - Ampliação de estágio com a criação da Empresa Júnior da Fatec de Jaboticabal. - Estágio na unidade, colaboração nas pesquisas dos professores em RJJ.</i>	<i>Contínuo</i>
<i>Atuação do colegiado da Unidade</i>	<i>Participação nas atividades e reuniões</i>	<i>Reuniões realizadas durante o ano corrente</i>	<i>Contínuo</i>
<i>Atuação do colegiado do curso</i>	<i>Participação nas atividades de reuniões</i>	<i>Reuniões realizadas durante o ano corrente</i>	<i>Contínuo</i>
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

<i>Acesso a capacitações</i>	<i>Capacitações direcionadas</i>	<i>Capacitações on-line e presenciais</i>	<i>Semestral</i>
<i>Coerência entre as funções administrativas</i>	<i>Direcionar e respeitar hierarquia</i>	<i>Melhor divisão das atividades, quando temos funcionários disponíveis</i>	<i>Semanal</i>
<i>Atendimento acadêmico/administrativo</i>	<i>Sempre aprimorar</i>	<i>Priorizamos e facilitamos o contato e atendimento presencial e remoto</i>	<i>Diário</i>

EIXO 5: INFRAESTRUTURA

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Construção de um novo prédio, aumentando o número de salas, biblioteca e área de convivência</i>	<i>Planejamento minucioso</i>	<i>Estamos aguardando o andamento</i>	<i>Diário</i>
<i>Falta de funcionários para atender principalmente a parte da limpeza</i>	<i>Otimização dos recursos e aumento dos funcionários</i>	<i>Cronograma de distribuição das atividades</i>	<i>Diário</i>
<i>Manutenção da estrutura</i>	<i>Fizemos o descritivo dos problemas apresentados no prédio</i>	<i>Estamos aguardando o andamento</i>	<i>Diário</i>
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Plataforma – Microsoft Teams</i>	<i>Tutoriais e suporte</i>	<i>Docentes conseguem fazer várias atividades na plataforma, mesmo estando em sala</i>	<i>Diário</i>

<i>Sistema Acadêmico</i>	<i>Tutoriais e suporte</i>	<i>Realizamos capacitações e todo o suporte para atendimento das necessidades</i>	<i>Diário</i>
Sistemas administrativos	Tutoriais e suporte	Realizamos capacitações e todo o suporte para atendimento das necessidades	Diário

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de subsidiar à tomada de decisão e ao planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, podemos salientar a preocupação constante em sensibilizar a força de trabalho e alunos da Instituição para o cumprimento da avaliação; o feedback, que oferece a cada membro da instituição o conhecimento de seu desempenho, ajudando-o a criar mudanças e estimulando-o ao aperfeiçoamento profissional e a formação ao longo da vida.

Vale ressaltar que a tomada de decisões, resultante da troca contínua de informações entre avaliadores e gestores para correção das medidas adotadas com vista à melhoria da formação profissional e a consequente melhoria da qualidade do ensino, o qual constitui uma atividade política e técnica, e assim sendo, a auto avaliação requer ética, comprometimento, competências, habilidades e atitudes de todos integrantes da CPA e da força de trabalho da universidade em geral.

Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões auto avaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos.

Os dados coletados, as análises e propostas foram amplamente divulgadas e serão objeto de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.

ANEXO 1 - DISTRIBUIÇÃO DOS DADOS DA PESQUISA

SETORES	DADOS DOS DOCENTES	DADOS DOS DISCENTES	DADOS DO PESSOAL TECNICO-ADMINISTRATIVO
DIREÇÃO GERAL	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes</p> <p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p>
DIRETORIA ADMINISTRATIVA	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</p> <p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>
DIRETORIA ACADÊMICA	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p>	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p>

<p>COORDENAÇÃO DOS CURSOS</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p>	<p>Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão</p>
--------------------------------------	---	--	--

ANEXO 2 - Quadro 2 – Levantamento das fragilidades e potencialidades e projeção das ações corretivas.

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Comunicação</i>	<i>Realizar avaliações/discussões com os diversos setores, buscando alternativas para resolução do problema.</i>	-	<i>1 semestre</i>
<i>Recuperação de aprendizagem</i>	<i>Oferecer cursos livres em áreas específicas que apresentam maiores dificuldades.</i>	-	<i>1 semestre</i>
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Plano de Desenvolvimento Institucional</i>	<i>Elaboração do PDI e divulgação (Publicar na página da Fatec)</i>	-	<i>1 semestre</i>
<i>Plano de Gestão Anual</i>	<i>Elaboração pela equipe gestora</i>	-	<i>1 semestre</i>

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Disseminação da cultura e da arte</i>	<i>Promover cursos de formação relacionados aos temas.</i>	-	1 semestre
<i>Atendimento de pessoas com deficiência</i>	<i>Disponibilizar profissionais especializados para atender a necessidade de cada aluno. Qualificar o corpo docente para promover o desempenho e atender as necessidades dos alunos.</i>	-	1 semestre
<i>Transferência de conhecimento da Fatec para a comunidade externa</i>	<i>Promover atividades que contemplem a comunidade externa, ampliar a oferta e divulgação das atividades.</i>	-	1 semestre
<i>Implementação de políticas para que não ocorram ações de discriminação.</i>	<i>Promover cursos, palestras e outras atividades.</i>	-	1 semestre
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Disseminação da ciência, tecnologia e inovação</i>	<ul style="list-style-type: none">- Divulgar os trabalhos científicos e tecnológicos de docentes em RJJ (Regime de Jornada Integral) com a participação de discentes;- Destacar/ divulgar os projetos elaborados no programa “Escola de Inovadores” da Fatec Jaboticabal;- Ampliar a divulgação dos editais do programa voluntário de Iniciação Científica e de Inovação Tecnológica (ICIT) da Fatec Jaboticabal;- Estimular o desenvolvimento de projetos técnico-científicos que possam contribuir com a implantação de cursos de pós-graduação e de extensão na FATEC Jaboticabal.	-	1 ano

<i>Inclusão social</i>	<i>Promover trabalhos de inclusão aplicados durante o ano com a ajuda dos agentes de educação e do setor de inclusão do CPS.</i>	-	1 semestre
<i>Ações institucionais para a sustentabilidade</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliar a divulgação do projeto semestral “Lixo Não Há” da disciplina de Gestão de Subprodutos Agroindustriais do curso de Tecnologia em Biocombustíveis; - Ampliar a divulgação e período de coleta de óleo usado; - Ampliar a divulgação do Simpósio da Fatec de Jaboticabal (13ª edição) que possui uma variedade de temas relacionados à sustentabilidade. 	-	1 ano

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Editais de bolsas, intercâmbios; oportunidades de pesquisa e extensão</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliar a divulgação e incentivar a participação dos alunos nos programas de intercâmbios oferecidos; - Ampliar a divulgação de programas de apoio financeiro, como por exemplo, Programa Santander Graduação são divulgados nas mídias sociais; programas de intercâmbio e bolsas de mobilidade, como o ARInter. - Incentivar os docentes, com perfil voltado à pesquisa, a desenvolverem projetos técnico-científicos, com apoio e supervisão formal da unidade. - Promover a integração dos alunos nas atividades de pesquisa desenvolvidas pelos docentes da FATEC Jaboticabal; - Fomentar a cultura do desenvolvimento de projetos técnico-científicos e inovadores, nas áreas de abrangência dos cursos oferecidos pela instituição; - Buscar parceria com outras instituições, visando a ampliação da pesquisa; 	-	1 ano

	-Estimular o desenvolvimento de projetos de extensão que contemplam a comunidade.		
Comunicação – Sistema de Informação interna (site, murais, jornais, etc.)	- Ampliar a divulgação nas redes sociais - Divulgar e Incentivar a utilização da caixa de sugestão online (localizada no site da Fatec). - Destacar as principais informações (estágio, cursos, eventos, etc.) em painel eletrônico no corredor principal da faculdade.	-	1 semestre
Envolvimento dos funcionários em eventos e atividades acadêmicas	- Incentivar a participação dos funcionários em eventos e atividades acadêmicas	-	1 semestre
Atenção dada aos alunos com dificuldade de acompanhar os conteúdos.	- Promover programa de monitoria para disciplinas onde são observadas maiores dificuldades.	-	1 semestre
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
PPC dos cursos	Promover reuniões com outras Fatec's, alinhando a reestruturação dos cursos, em especial o de Tecnologia em Biocombustíveis	-	1 semestre
Eventos Científicos e de Extensão	- Incentivar a participação em eventos científicos; - Ampliar a divulgação do Simpósio da Fatec de Jaboticabal; - Incentivar a participação em atividades de Extensão; informar a todos os docentes sobre a importância da Comissão de Extensão da Fatec Jaboticabal , colaborando para o avanço das atividades de extensão.	-	1 Semestre
Divulgação	Expandir a divulgação nas mídias Sociais Aumentar os investimentos em publicidade	-	1 semestre

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Programa de iniciação científica	Incentivar a execução de Projetos junto CNPq, Fapesp e envolvimento dos docentes em RJJ. Informar aos docentes e discentes sobre a existência e atuação da Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) da Fatec de Jaboticabal.	-	1 semestre
Oportunidade de pesquisa e extensão	Apresentar os projetos de pesquisa e de extensão desenvolvidos pelos docentes visando incentivar a participação dos alunos.	-	1 semestre
Programas relacionados a saúde	Promover palestras, cursos e dinâmicas relacionados ao tema.	-	1 semestre
Programas relacionados a dependência química	Promover palestras e discussão do tema	-	1 semestre
Programa de estágio	Ampliar e divulgar programas de estágio, de Iniciação científica. - Ampliar a divulgação das oportunidades de estágios nas mídias sociais oficiais.	-	1 semestre
Atuação do colegiado da Unidade	Ampliar a divulgação sobre o colegiado e promover a participação nas atividades e reuniões	-	1 semestre
Atuação do colegiado do curso	Ampliar a divulgação sobre o colegiado e promover a participação nas atividades e reuniões	-	1 semestre
Resolução dos conflitos baseado no diálogo e negociação	Promover cursos, palestras, dinâmicas na área de competências socioemocionais.	-	1 semestre
Estímulo e apoio no desenvolvimento das resoluções de situações problemas		-	

POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Acesso às ações de capacitação</i>	<i>Promover capacitações direcionadas</i>	-	1 semestre
<i>Reconhecimento da equipe de direção</i>	<i>Divulgar as ações prioritárias, principais conquistas, etc. da Fatec Jaboticabal</i>	-	1 semestre
<i>Atendimento acadêmico/administrativo</i>	<i>Promover capacitações direcionada</i>	-	1 semestre

EIXO 5: INFRAESTRUTURA

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Espaços de convivência</i>	<i>Construção de um novo prédio, aumentando o número de salas, biblioteca e área de convivência;</i> <i>Otimizar recursos</i>	-	-
<i>Mobiliário e equipamentos</i>			
<i>Acessibilidade</i>			
<i>Iluminação / Ventilação</i>			
<i>Atendimento ao usuário -</i>	<i>Otimizar recursos e aumento dos funcionários</i>	-	-
<i>Manutenção da estrutura</i>	<i>Fizemos o descritivo dos problemas apresentados no prédio</i>	-	-
<i>Limpeza e conservação</i>	<i>Otimizar recursos e aumento dos funcionários</i>	-	1 semestre
<i>Disponibilidade de bibliografia básica</i>	<i>Realizar levantamento;</i>	-	1 semestre

<i>Qualidade atualidade do acervo</i>	<i>Contratar bibliotecário; Capacitar usuários.</i>	-	
<i>Automação do sistema</i>		-	
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Secretaria acadêmica</i>	<i>Realização de capacitações e todo o suporte para atendimento das necessidades</i>	-	<i>Diário</i>

Parecer			
Assunto:	Relatório CPA		
Data:	06/03/2023	Origem:	Cesu – Gestão Educacional cesu.gestaoeducacional@cps.sp.gov.br

Referência: Parecer sobre o Relatório da CPA – **Fatec Jaboticabal**

Interessados: Cesu e Fatec [Jaboticabal](#)

Considerações sobre Diretrizes e Normativas:

- i. Lei Federal nº 9394/1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB);
- ii. Lei nº 10.861/2004, artigo 11, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), e determina que a Comissão Permanente de Avaliação (CPA) da Unidade de Ensino deve conduzir os seus processos de avaliação interna, cabendo-lhe também efetuar a sistematização e prestação das informações solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep);
- iii. Deliberação CEETEPS nº 03/2008, que dispõe sobre a reorganização da Administração Central do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza – CEETEPS e suas alterações, e às demais legislações vigentes para o ensino superior;
- iv. Decreto Federal nº 9.235 de 15 de dezembro de 2017, que determina a elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), cujas atividades previstas e realizadas devem ser descritas no Relatório Anual de Atividades;
- v. Portaria CESU nº 9 em 21 de novembro de 2019, em seu o Artigo 1º - “Ficam estabelecidos os prazos de entregas de documentos e de preenchimentos de sistemas conforme mencionados a seguir, com vistas ao cumprimento das atribuições da Unidade do Ensino Superior de Graduação – CESU, em orientar e coordenar o planejamento das atividades do ensino superior de graduação, controlar e avaliar sua execução.”, e que o Relatório de Autoavaliação elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Unidade de Ensino deve ser inserido no sistema e-Mec até o dia 31 de março.

Apontamentos sobre o conteúdo do Relatório da CPA

Tópico do Relatório de Autoavaliação (CPA)	Análise	Recomendação/Parecer para o tópico
Inicial		
Apresentou Identificação da Fatec, Atos Regulatórios e Composição da CPA.	Atende	Sem Considerações Complementares
Formatação (está adequado e seguiu o <i>template</i> encaminhado, inclusive apagando as orientações para elaboração).	Atende	Sem Considerações Complementares
1 Introdução		
Realizou histórico da Fatec?	Atende	Sem Considerações Complementares
Preencheu adequadamente os quadros com as informações da unidade e dos cursos?	Atende	Sem Considerações Complementares
2 Metodologia		
Seguiu os textos de abertura do <i>template</i> ?	Atende	Sem Considerações Complementares
2.1 Apresentou de forma completa o cronograma das atividades da CPA?	Atende	Sem Considerações Complementares
2.2 Apresentou os procedimentos de sensibilização? Mostrou evidências?	Atende	Sem Considerações Complementares
2.3 Deixa claro os sujeitos que participaram da coleta de dados (autoavaliação), com o percentual?	Atende	Sem Considerações Complementares
2.4 Apresenta de forma clara os instrumentos utilizados para a coleta de dados?	Atende	Sem Considerações Complementares
2.5 Apresenta os procedimentos para a coleta evidenciando as ações realizadas?	Atende	Sem Considerações Complementares
2.6 Apresenta como a CPA disponibilizou os dados coletados para os segmentos avaliados para análise, discussão e apresentação de fragilidades e forças e as propostas de ações?	Atende	Sem Considerações Complementares
2.7 Explicita como se deu o processo de planejamento e medidas a partir das discussões?	Atende	Sem Considerações Complementares
2.8 Apresenta como a CPA organizou a devolutiva ou projetou a mesma para os segmentos avaliados?	Atende	Sem Considerações Complementares

3	Desenvolvimento		
	3.1 Eixo 1 – Dimensão 8: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	Sem Considerações Complementares
	3.2 Eixo 2 – Dimensões 1 e 3: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	Sem Considerações Complementares
	3.3 Eixo 3 – Dimensões 2, 4 e 9: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	Sem Considerações Complementares
	3.4 Eixo 4 – Dimensões 5, 6 e 10: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	Sem Considerações Complementares
	3.5 Eixo 5 – Dimensão 7: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	Sem Considerações Complementares
4	Análise dos dados e ações propostas para 2023		
	Apresenta as fragilidades e potencialidades e as respectivas ações para o Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional?	Atende	Sem Considerações Complementares
	Apresenta as fragilidades e potencialidades e as respectivas ações para o Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional?	Atende	Sem Considerações Complementares
	Apresenta as fragilidades e potencialidades e as respectivas ações para o Eixo 3 – Políticas Acadêmicas?	Atende	Sem Considerações Complementares
	Apresenta as fragilidades e potencialidades e as respectivas ações para o Eixo 4 – Políticas de Gestão?	Atende	Sem Considerações Complementares
	Apresenta as fragilidades e potencialidades e as respectivas ações para o Eixo 5 – Infraestrutura Física?	Atende	Sem Considerações Complementares
5	Considerações finais		
	Apresenta um texto de fechamento do relatório de acordo com o <i>template</i> ?	Atende	Sem Considerações Complementares

Mediante as considerações e apontamentos, o parecer do Gestor Pedagógico Regional em relação ao Relatório da CPA/2023 da Fatec **Jaboticabal** é **favorável**, e deverá ser protocolado no sistema e-Mec até dia **31 de março de 2023**.

Observações/Recomendações adicionais: **Sem Recomendações ou Observações Adicionais**.

Parecerista: prof(a) **Diógenes Bosqueti** / GPR Regional 9

<fim>